

# LAPORAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA PEMBANGUNAN (PP39) Balai Diklat Industri Denpasar

Triwulan II Tahun 2025



Jl. WR Supratman No.302, Kesiman  
Kertalangu, Kec. Denpasar Tim., Kota  
Denpasar, Bali 80237  
<https://bdidenpasar.kemenperin.go.id>  
(0361) 465455

# Kata Pengantar

Dengan telah diberlakukannya Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Pemerintah Nomor 39 tahun 2006 tentang tata cara pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan. Berdasarkan peraturan dimaksud terdapat beberapa tata cara pengendalian yang diatur antara lain: Pengendalian dilakukan dengan maksud untuk dapat menjamin bahwa pelaksanaan rencana pembangunan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Hasil pengendalian dan evaluasi rencana pembangunan selanjutnya ditindaklanjuti atau langkah-langkah operasional yang ditempuh berdasarkan hasil pelaksanaan kegiatan dan pengawasan untuk menjamin agar pelaksanaan kegiatan sesuai dengan acuan dan rencana kegiatan yang telah ditetapkan, seperti antara lain; melakukan koreksi atas penyimpangan kegiatan, akselerasi keterlambatan pelaksanaan ataupun klarifikasi atas ketidakjelasan pelaksanaan rencana. Hasil tindaklanjut dibuat dalam bentuk pelaporan yang merupakan salah satu kegiatan penting di dalam proses pembangunan. Kegiatan ini dilakukan untuk memberikan informasi yang cepat, tepat, dan akurat kepada pemangku kepentingan sebagai bahan pengambil keputusan sesuai dengan kondisi yang terjadi serta menentukan kebijakan yang relevan.

Balai Diklat Industri Denpasar sebagai UPT di bawah Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri Kementerian Perindustrian wajib menyusun dan menyampaikan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan yang merupakan pertanggung jawaban pelaksanaan kegiatan **Triwulan II Tahun Anggaran 2025**. Diharapkan dengan adanya laporan PP39 ini, program dan kegiatan yang disusun Balai Diklat Industri Denpasar menjadi lebih terkendali.

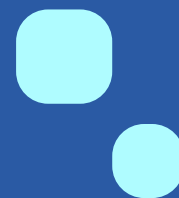
Denpasar, 07 Juli 2025  
Kepala Balai Diklat Industri Denpasar



Arga Mahendra, S.H, M.H



# Daftar Isi



	Halaman
<b>Pengantar</b>	i
<b>BAB I Pendahuluan</b>	1
Tugas Pokok dan Fungsi	1
Latar Belakang Kegiatan dan Program	2
Struktur Organisasi	3
<b>BAB II Rencana Program dan Kegiatan</b>	5
Visi, Misi dan Tujuan	5
Program Kegiatan	7
Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan	11
Rencana Aksi	13
<b>BAB III Pelaksanaan Kegiatan</b>	16
Hasil yang Dicapai	16
Analisis Capaian Kinerja	31
Hambatan dan Kendala	33
Langkah Tindak Lanjut	34
<b>BAB IV Penutup</b>	36
<b>Lampiran</b>	37



# Bab I : Pendahuluan

## 1.1 Tugas Pokok, dan Fungsi

Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri Denpasar yang selanjutnya disebut BDI Denpasar adalah unit pelaksana teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah, dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri (BPSDMI).

Berdasarkan Pasal 2 Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022, tanggal 21 Februari 2022, Tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri, tugas Balai Diklat Industri:

**Pasal 2** *Balai Diklat Industri mempunyai tugas melaksanakan pendidikan dan pelatihan bagi sumber daya manusia industri*

Berdasarkan Pasal 3 Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022, tanggal 21 Februari 2022, Tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri, fungsi Balai Diklat Industri:

**Pasal 3**

- *Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi sumber daya manusia aparatur*
- *Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi tenaga kerja industri dan wirausaha industri yang berbasis spesialisasi dan kompetensi*
- *Pelaksanaan uji kompetensi, sertifikasi, dan penempatan tenaga kerja industri*
- *Penyelenggaraan pengembangan kompetensi kewirausahaan industri*

## Pasal 3

- *Pelaksanaan identifikasi kompetensi sumber daya manusia yang dibutuhkan dunia usaha industri*
- *Pelaksanaan pengembangan program pendidikan dan pelatihan industri*
- *Pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, kerja sama, hubungan masyarakat, data dan informasi, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga; dan*
- *Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan*

## 1.2 Latar Belakang Kegiatan / Program

Agar fungsi – fungsi tersebut dapat terselenggara dengan baik, maka disusunlah program / kegiatan tahun 2024 dengan didasarkan pada arah dan kebijakan pelaksanaan kegiatan yang telah ditetapkan. Pelaksanaan kegiatan Balai Diklat Industri Denpasar ditujukan untuk mewujudkan upaya:

1. Menyelenggarakan diklat 3 in 1 dengan dengan fokus spesialisasi pendidikan dan pelatihan bidang telematika dan aneka, dengan spesialisasi prioritas animasi, digital content, dan Industrial Internet of Things (IIOT) serta spesialisasi penunjang industri berbasis aplikasi, pengembangan permainan, dan kriya, sesuai yang ditetapkan dalam Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 2 Tahun 2022, Pasal 19 ayat 1 huruf (f);
2. Menyelenggarakan kegiatan-kegiatan terkait pengembangan vokasi industri bertaraf global menuju Corporate University BPSDMI Kementerian Perindustrian, sebagaimana yang diatur dalam Keputusan Menteri Perindustrian Nomor 1009 Tahun 2021, termasuk di dalamnya pengembangan inkubator bisnis;
3. Menyelenggarakan belanja barang, dan belanja modal untuk menunjang kegiatan / program dengan mengupayakan percepatan peningkatan penggunaan produk dalam negeri dengan mengacu pada Perpres Nomor 12 Tahun 2021 dan Inpres Nomor 2 Tahun 2022;
4. Menyelenggarakan diklat 3 in 1 dengan skema kompetensi makanan dan minuman pada daerah potensial untuk konstituen DPR RI sesuai SK Kepala Badan BPSDMI Nomor 6 Tahun 2023 tanggal 25 Januari 2023 tentang Spesialisasi Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri.

### 1.3 Struktur Organisasi

Struktur organisasi BDI Denpasar dipimpin oleh Kepala Balai yang membawahi perangkat kerja yang terdiri atas:

#### 1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha

Subbagian tata usaha mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, kerja sama, hubungan masyarakat, data dan informasi, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga serta pelaksanaan evaluasi dan pelaporan

#### 2. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas memberikan pelayanan fungsional dalam pelaksanaan tugas dan fungsi BDI Denpasar sesuai dengan bidang keahlian dan keterampilan. Kelompok jabatan fungsional di BDI Denpasar terdiri dari:

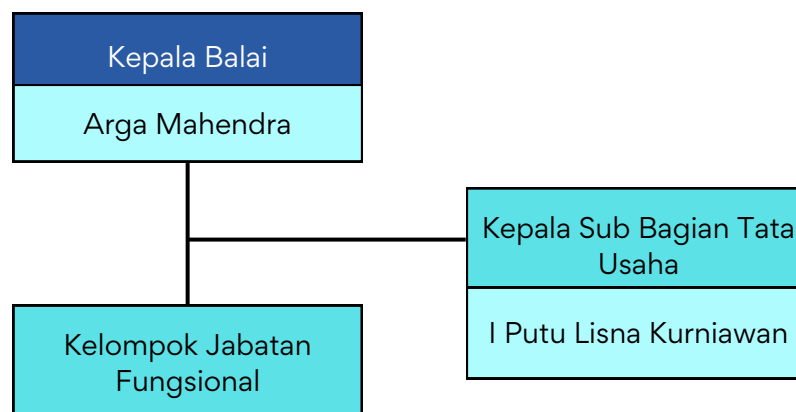
Tabel 1.1 - Kelompok Jabatan Fungsional

No	Jabatan	Jumlah (Orang)
1	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	1
2	Analisis Perencanaan	1
3	Arsiparis Ahli Pertama	1
4	Instruktur Ahli Pertama	6
5	Instruktur Mahir	1
6	Operator Layanan Operasional	2
7	Pelaksana	1
8	Pembina Industri Ahli Madya	1
9	Pembina Industri Ahli Muda	1
10	Penata Laksana Barang Terampil	1
11	Penata Layanan Operasional	1
12	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda	1
13	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama	1
14	Pengolah Data dan Informasi	2
15	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	1
16	Pranata Humas Ahli Pertama	1
17	Pranata Humas Terampil	1
18	Pranata Keuangan APBN Penyelia	1
19	Pranata Keuangan APBN Terampil	1
20	Pranata Komputer Terampil	1
21	Widyaiswara Ahli Madya	1
22	Widyaiswara Ahli Muda	1

Sesuai Pasal 6 ayat (2) dan (3), BDI Denpasar memiliki pejabat fungsional yang merangkap sebagai koordinator:

- Koordinator Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan yang mempunyai tugas melakukan perencanaan dan pelaksanaan pendidikan dan pelatihan berbasis spesialisasi dan kompetensi, pelaksanaan uji kompetensi, dan sertifikasi, penyelenggaraan inkubator bisnis, serta evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan
- Koordinator Pengembangan dan Kerjasama Pendidikan dan Pelatihan yang mempunyai tugas melakukan penyusunan dan pengembangan program pendidikan dan pelatihan, pelaksanaan identifikasi kompetensi, penempatan, monitoring pasca pendidikan dan pelatihan, kerjasama pendidikan dan pelatihan, serta pengembangan workshop / teaching factory / inkubator bisnis

Bagan Susunan Organisasi BDI Denpasar sesuai Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 2 Tahun 2022 ditunjukkan Gambar 1.2 berikut:



Gambar 1.1 - Struktur Organisasi BDI Denpasar TA 2025



## Bab II : Rencana Program & Kegiatan

### 2.1 Visi, Misi dan Tujuan

Salah satu prioritas Pemerintah dalam pembangunan sektor Industri yang tertuang pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) adalah memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan yang berkualitas, serta meningkatkan sumberdaya manusia yang berkualitas dan berdaya saing. Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri (BPSDMI) sebagai induk organisasi Balai Diklat Industri Denpasar memiliki visi :

*Menjadi Vokasi Industri Bertaraf Global untuk Mendukung Pembangunan Industri Nasional yang Berdaya Saing dalam Mewujudkan Indonesia Sebagai Negara Industri Tangguh*

Sejalan dengan visi tersebut, BDI Denpasar juga senantiasa menjunjung nilai – nilai yang telah ditetapkan bagi pegawai Kemenperin yakni untuk menjadi manusia yang berintegritas, mau bekerja keras, dan semangat bergotong royong, yang diharapkan berdampak positif bagi pertumbuhan industri di Indonesia. Nilai – nilai tersebut terdiri dari integritas, profesional, inovatif, produktif, dan kompetitif. Lima nilai ini disebut sebagai INSAN OKE yang harus diketahui, dipahami, dan diamalkan oleh semua aparatur Kementerian Perindustrian ketika bekerja, bersikap, dan berkontribusi dalam pengembangan Industri Nasional. Misi BDI Denpasar merupakan cascading dari misi BPSDMI, terdapat 8 (delapan) misi pembangunan BPSDMI sebagai berikut:

- *Mengembangkan pendidikan vokasi industri dual system bertaraf global sebagai referensi model pendidikan vokasi nasional*
- *Mengembangkan dan menyelenggarakan pelatihan vokasi industri berbasis kompetensi sesuai kebutuhan industri*
- *Membangun Balai Diklat Industri sebagai Center of Excellences pembangunan tenaga kerja industri*
- *Membangun Pusat Industri Digital 4.0 (PIDI 4.0) sebagai hub dan ecosystem center industri 4.0*
- *Mengembangkan kelembagaan inkubator bisnis industri pada lembaga pendidikan dan pelatihan industri*
- *Membangun Digital ASN Talent Pool dan Knowledge Management Center sebagai Pusat Pembinaan ASN Pembina Industri*
- *Membangun pusat pengembangan (development center) infrastruktur kompetensi industri*
- *Membangun wadah (hub center) sinergi, kolaborasi, dan kerjasama dengan seluruh stakeholder nasional dan global dalam mengembangkan vokasi industri.*

Dari misi BPSDMI tersebut dirumuskan 8 (delapan) misi pembangunan BDI Denpasar sebagaimana yang terdapat dalam buku Corporate University BPSDMI, sebagai berikut:

- Mengembangkan ruang lingkup dan spesialisasi jenis pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan industri bidang animasi, digital content, dan IOT
- Mengembangkan program dan modul pelatihan berbasis kompetensi bidang animasi, digital content, dan IOT
- Menyenggarakan pelatihan berbasis kompetensi (skilling, up-skilling, dan reskilling) tenaga kerja industri bidang animasi, digital content, dan IOT dengan sistem 3 in 1
- Mengembangkan skema dan uji kompetensi LSP
- Mengembangkan sertifikasi kompetensi internasional
- Membangun dan mengembangkan sinergi serta menumbuhkan wirausaha industri digital dan kriya melalui penyelenggaraan inkubator bisnis
- Membangun dan mengembangkan smart training facility
- Menyenggarakan pelatihan bagi ASN Pembina Industri atas penugasan dari BPSDMI

Dalam rangka mewujudkan Visi dan melaksanakan Misi pendidikan dan pelatihan SDM Industri seperti disebutkan di atas, Balai Diklat Industri Denpasar menetapkan tujuan yang akan dicapai dalam 5 (lima) tahun ke depan sesuai dengan Peta Strategis BDI Denpasar. Tujuan yang ingin dicapai oleh Balai Diklat Industri Denpasar yakni:

*Meningkatnya peran SDM Industri dalam Perekonomian Nasional*

Dengan indikator kinerja tujuan:

*Tersedianya SDM Industri yang Kompeten*

SDM yang dimaksud dalam indikator ini ini terdiri atas:

- Tenaga kerja industri diantaranya terdiri dari lulusan diklat 3 in 1 yang diadakan BDI Denpasar;
- Wirausaha industri merupakan jumlah orang yang mengikuti inkubator bisnis yang difasilitasi oleh BDI Denpasar

## 2.2 Program / Kegiatan

Visi, misi, dan tujuan tersebut di atas diimplementasikan dalam rencana program / kegiatan dengan anggaran yang telah ditetapkan sebagai berikut:

Tabel 2.1 - Program / Kegiatan TA 2025

Program	Kegiatan	Klasifikasi Rincian Output	Jumlah
Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi (DL)	Pelatihan Vokasi Industri (4957)	BDB	140,000,000
		FAI	180,000,000
		QDJ	410,000,000
		SCH	994,500,000
Program Dukungan Manajemen (WA)	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri (6043)	CCL	63.870.000
		EBA	11,353,653,000
		EBD	486,130,000

Program / Kegiatan tersebut diperjelas hingga level komponen / subkomponen dengan pagu dan target sebagai berikut:

Kode	Uraian	Jumlah
<b>019.10.DL</b>	<b>Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi</b>	<b>1,724,500,000</b>
<b>4957</b>	<b>Pelatihan Vokasi Industri</b>	<b>1,724,500,000</b>
4957.BDB	Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga	140,000,000
4957.BDB.001	Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) dan Tempat Uji Kompetensi (TUK) Bidang Industri	140,000,000
<b>051</b>	<b>Membentuk Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Sektor Industri</b>	<b>140,000,000</b>
A	Pengembangan dan Pemeliharaan Skema Sertifikasi	72,844,000
B	Pengembangan Materi Uji Kompetensi	47,922,000
C	Penguatan Asesor Kompetensi	19.234.000
4957.FAI	Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan	180,000,000
4957.FAI.001	Dokumen Pendidikan Non Formal Industri Berbasis Kompetensi	180,000,000
<b>052</b>	<b>Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Non Formal dengan Lembaga Pendidikan Non Formal dan Lembaga Non-Pendidikan</b>	<b>180,000,000</b>
A	Pengembangan Kompetensi Teknis Manajerial Tenaga Pengajar (Instruktur, Widyaiswara)	59.801.000
B	Kegiatan Peningkatan Manajerial Kelembagaan	78.099.000
C	Pengembangan Kompetensi Teknis Manajerial Pegawai (Umum)	42.100.000
4957.QDJ	Fasilitasi dan Pembinaan Start Up	410,000,000
4957.QDJ.001	Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri	410,000,000
<b>051</b>	<b>Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri</b>	<b>410,000,000</b>
A	Pra-Inkubasi	21.744.000
B	Inkubasi Bisnis Digital (7 Tim)	333.221.000
C	Pengembangan Pasca Inkubasi	40.841.000
D	Pengelolaan Makerspace	14.194.000
4597.SCH	Pelatihan Bidang Industri	994,500,000
4957.SCH.001	Tenaga Kerja Industri Kompeten Lulusan Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Sertifikasi, dan Kompetensi)	994,500,000
<b>055</b>	<b>Pelatihan Industri (Skilling, Reskilling, Upskilling) Sistem 3 in 1 Sektor Industri Elektronika</b>	<b>940,257,000</b>
A	Peramuan Minyak Atsiri (2 Angkatan)	200.996.000
B	Social Media Marketing (2 Angkatan)	109.892.000
C	Junior Cut Out 2D Animator	146.292.000
D	Digital Marketing (2 angkatan)	109.892.000
E	Diklat Digital Marketing (2 Angkatan)	59.302.000
F	Diklat Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi	368.126.000

Kode	Uraian	Jumlah
<b>019.10.WA</b>	<b>Program Dukungan Manajemen</b>	<b>11,903,653,000</b>
<b>6043</b>	<b>Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri</b>	<b>11,903,653,000</b>
6043.CCL	Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi	63.870.000
6043.CCL.001	Layanan Pemeliharaan Jaringan Komputer dan TIK	63.870.000
<b>051</b>	<b>Layanan Pemeliharaan Jaringan dan Komputer</b>	<b>63.870.000</b>
A	Pemeliharaan Jaringan dan Komputer	63.870.000
6043.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	11,353,653,000
6043.EBA.994	Layanan Perkantoran	11,306,215,000
<b>001</b>	<b>Gaji dan Tunjangan</b>	<b>4,553,653,000</b>
A	Pembayaran Gaji dan Tunjangan (Relaksasi AA)	4,553,653,000
<b>002</b>	<b>Operasional dan Pemeliharaan Kantor</b>	<b>6,800,000,000</b>
A	Perawatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Diklat	1.677.068.000
B	Operasional Pimpinan dan Perkantoran	2.798.904.000
C	Pengolaan Asrama	84.000.000
D	Jasa Keamanan dan Kebersihan	1.913.409.000
E	Pembantu Pelaksana Kegiatan Operasional	326.619.000
6043.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	486,130,000
6043.EBD.004	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Balai Diklat Industri	486,130,000
<b>051</b>	<b>Penyusunan rencana program dan Penyusunan rencana anggaran</b>	<b>105,980,000</b>
A	Penyusunan Rencana Program dan Rencana Anggaran	36,752,000
B	Penyelenggaraan Pengelolaan SAKIP	38,092,000
C	Penelaahan Tindaklanjut Hasil Pengawasan Internal	29.136.000
<b>052</b>	<b>Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi</b>	<b>64.784.000</b>
A	Promosi, Sosialisasi, dan Pelayanan Publik	64.784.000
<b>053</b>	<b>Pengelolaan keuangan</b>	<b>28,794,000</b>
A	Pengelolaan Keuangan	28.794.000
<b>054</b>	<b>Pengelolaan kepegawaian</b>	<b>57.407.000</b>
A	Audit surveillance	51.607.000
B	Pengambilan Sumpah Jabatan	3.800.000
<b>055</b>	<b>Pelayanan umum dan perlengkapan</b>	<b>231.165.000</b>
A	Penyelenggaraan Ketatausahaan	135.548.000
B	Pembinaan Manajemen Risiko	30.674.000
C	Pengembangan Monitoring Zona Integritas	34.700.000
D	Pembinaan Kearsipan	30.243.000

Balai Diklat Industri Denpasar dalam pelaksanaan anggaran berdasarkan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Nomor SP DIPA-019.10.2.579342/2025 tanggal 02 Desember 2024.

Selama tahun anggaran 2025, sampai RENKIN ini disusun terjadi 1 kali revisi yang berpengaruh pada terlaksananya kegiatan yakni pemblokiran anggaran terkait kebijakan efisisensi, sesuai Surat Kepala BPSDMI Nomor 28/BPSDMI/PR/II/2025 tanggal 17 Februari 2025.

Pada triwulan I, menindaklanjuti surat Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri (BPSDMI) Kemenperin Nomor B/55/BPSDMI/PR/IV/2025 tanggal 15 April 2025 yang disampaikan melalui sistem aplikasi tanggal 16 April 2025. BDI Denpasar melakukan relaksasi blokir pada KRO SCH sebesar Rp409.500.000,00, sehingga pada KRO SCH tidak terdapat pagu yang terblokir.

Tabel 2.2 - Anggaran Per KRO

KRO	Jumlah Pagu	Blokir	Pagu Aktif
4957.BDB	140.000.000	140.000.000	0
4957.FAI	180.000.000	130.000.000	50.000.000
4957.QDJ	410.000.000	245.000.000	165.000.000
4957.SCH	994.500.000	0	994.500.000
6043.CCL	63.870.000	13.870.000	50.000.000
6043.EBA	11.353.653.000	2.548.436.000	8.526.498.000
6043.EBD	486.130.000	446.130.000	40.000.000
	13.628.153.000	3.523.436.000	10.104.717.000

Pada triwulan II dari total pagu Rp13.628.153.000,00 dapat dimanfaatkan sebesar Rp10.104.717.000,00 atau 74% dari total pagu 2025, untuk menunjang tercapainya seluruh indikator kinerja.

## 2.3 Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan

Dalam mewujudkan visi, misi, dan tujuan tersebut, maka diperlukan upaya-upaya sistematis yang dijabarkan ke dalam sasaran-sasaran strategis.

BDI Denpasar menjabarkan tiap sasaran program dengan menggunakan pendekatan metode Balanced Scorecard (BSC) yang dibagi ke dalam 3 perspektif, yaitu Stakeholder Perspective, Internal Process Perspective, dan Learning and Growth Perspective. Aspek strategis BDI Denpasar dapat dilihat pada Gambar 2.1 di bawah ini:



### Perspektif Pemangku Kepentingan

Perspektif pemangku kepentingan mempertimbangkan kepentingan semua pihak yang terpengaruh dan memperoleh manfaat. Terkait dengan perspektif Pemangku Kepentingan terdapat 1 Sasaran Kegiatan yang ingin dicapai, yakni:

Sasaran Kegiatan Pertama (SK1) yang akan dicapai yaitu “Meningkatnya Kompetensi Sumber Daya Manusia Industri Dalam Penumbuhan Sektor Industri Manufaktur”, dengan indikator kinerja:

Tabel 2.3 - Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan 1

Kode	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Satuan	Target 2025
IK1.1	Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun *	Persen	93
IK1.2	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi*	Orang	153
IK1.3	Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh*	Tenant	7

(\*) Indikator Kinerja Utama

## Perspektif Proses Internal

Perspektif proses internal berkaitan dengan proses menciptakan dan menyampaikan proposisi nilai pelanggan. Perspektif ini berfokus pada semua aktivitas dan proses utama yang diperlukan agar perusahaan unggul dalam memberikan nilai yang diharapkan oleh pelanggan baik secara produktif maupun efisien. Terkait Perspektif Proses Internal terdapat 1 Sasaran Kegiatan yang akan dicapai yakni:

Sasaran Kegiatan Kedua (SK2) yang akan dicapai adalah “Menguatnya Komponen Penunjang Produktivitas Industri ”, dengan indikator kinerja:

Tabel 2.4 - Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan 2

Kode	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Satuan	Target 2025
IK2.1	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	Persen	91

## Perspektif Pembelajaran dan Pertumbuhan

Perspektif Pembelajaran dan Pertumbuhan adalah dasar dari setiap strategi dan berfokus pada aset tidak berwujud dari suatu organisasi, terutama pada keterampilan dan kemampuan internal yang diperlukan untuk mendukung proses internal yang menciptakan nilai. Terkait dengan Perspektif Pembelajaran dan Pertumbuhan terdapat 4 Sasaran Kegiatan yang akan dicapai, yakni:

Sasaran Kegiatan Ketiga (SK3) yang akan dicapai adalah: “Terwujudnya Birokrasi yang Efektif dan Efisien dan Akuntabel serta Berorientasi pada Pelayanan Prima”, dengan indikator kinerja:

Tabel 2.5 - Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan 3

Kode	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Satuan	Target 2025
IK3.1	Nilai SAKIP	Nilai	80,1
IK3.2	Nilai Laporan Keuangan	Nilai	79
IK3.3	Nilai Profesionalitas ASN	Indeks	81,3
IK3.4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Indeks	94
IK3.5	Survey Kepuasan Masyarakat	Indeks	3,25
IK3.6	Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	Nilai	75
IK3.7	Tingkat Penerapan SPBE	Persen	80
IK3.8	Rekomendasi Pengawasan Internal yang Ditindaklanjuti	Persen	50

## 2.4 Rencana Aksi

Dalam rangka mengukur tingkat pencapaian suatu sasaran yang telah ditetapkan pada tahun 2025 dibutuhkan Rencana Aksi yang akan digunakan untuk menggambarkan tingkat pencapaian suatu sasaran yang telah ditetapkan. Rencana aksi yang ingin dicapai BDI Denpasar tahun 2025 tersebut sebagai berikut:

Tabel 2.6 - Rencana Aksi TA 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sat.	TRIWULAN I		TRIWULAN II		TRIWULAN III		TRIWULAN IV	
					Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>TUJUAN</b>												
Tj	Meningkatnya peran SDM Industri dalam perekonomian nasional	Tersedianya SDM industri yang kompeten	167	Orang	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan diklat 3 in 1 berbasis kompetensi</li> <li>Melaksanakan kegiatan inkubator bisnis</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan diklat 3 in 1 berbasis kompetensi</li> <li>Melaksanakan kegiatan inkubator bisnis</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan diklat 3 in 1 berbasis kompetensi</li> <li>Melaksanakan kegiatan inkubator bisnis</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan diklat 3 in 1 berbasis kompetensi</li> <li>Melaksanakan kegiatan inkubator bisnis</li> </ul>
<b>PERSPEKTIF STAKEHOLDER</b>												
SK1	Meningkatnya Kompetensi Sumber Daya Manusia Industri Dalam Penumbuhan Sektor Industri Manufaktur	Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun *	93	Persen	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kerjasama dengan mitra industri terkait penempatan lulusan peserta diklat</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kerjasama dengan mitra industri terkait penempatan lulusan peserta diklat</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kerjasama dengan mitra industri terkait penempatan lulusan peserta diklat</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kerjasama dengan mitra industri terkait penempatan lulusan peserta diklat</li> </ul>
		Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi*	153	Orang	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan rekrutmen peserta diklat 3 in 1 dengan baik</li> <li>Menyiapkan pelaksanaan diklat 3 in 1 secara optimal dan komprehensif</li> <li>Menyelenggarakan Diklat 3 in 1 dengan optimal dengan target output 153 orang</li> <li>Melaksanakan administrasi pasca diklat secara komprehensif</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan rekrutmen peserta diklat 3 in 1 dengan baik</li> <li>Menyiapkan pelaksanaan diklat 3 in 1 secara optimal dan komprehensif</li> <li>Menyelenggarakan Diklat 3 in 1 dengan optimal untuk 1 angkatan dengan target output 24 orang</li> <li>Melaksanakan administrasi pasca diklat secara komprehensif</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan administrasi pasca diklat secara komprehensif</li> <li>Melaksanakan monitoring dan evaluasi secara efisien</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan administrasi pasca diklat secara komprehensif</li> <li>Melaksanakan monitoring dan evaluasi secara efisien</li> </ul>
		Wirasaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh*	7	Tenant	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pra-Inkubasi:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Sosialisasi dan kegiatan untuk menjaring calon tenant</li> <li>Mengadakan kegiatan workshop</li> </ul> </li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pra-Inkubasi                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan seleksi calon tenant secara daring ataupun luring</li> <li>Melaksanakan kegiatan workshop</li> </ul> </li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inkubasi:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan mentoring dan bootcamp</li> </ul> </li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inkubasi &amp; Pasca-Inkubasi:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan Kegiatan mentoring dan bootcamp</li> <li>Melaksanakan promosi produk tenant melakukan pameran-pameran</li> <li>Melaksanakan monitoring dan evaluasi secara efisien</li> </ul> </li> </ul>

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sat.	TRIWULAN I		TRIWULAN II		TRIWULAN III		TRIWULAN IV	
					Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>PERSPEKTIF INTERNAL PROCESS</b>												
SK2	Menguatnya Komponen Penunjang Produktivitas Industri	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	91	Persen	25%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengadaan dengan mengutamakan PDN dan produk TKDN secara optimal</li> <li>Menginput penggunaan PDN / TKDN melalui aplikasi SISWAS secara optimal di triwulan I</li> <li>Melakukan tagging PDN / TKDN di aplikasi E-Monitoring</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengadaan dengan mengutamakan PDN dan produk TKDN secara optimal</li> <li>Menginput penggunaan PDN / TKDN melalui aplikasi SISWAS secara optimal di triwulan II</li> <li>Melakukan tagging PDN / TKDN di aplikasi E-Monitoring</li> </ul>	75%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengadaan dengan mengutamakan PDN dan produk TKDN secara optimal</li> <li>Menginput penggunaan PDN / TKDN melalui aplikasi SISWAS secara optimal di triwulan III</li> <li>Melakukan tagging PDN / TKDN di aplikasi E-Monitoring</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengadaan dengan mengutamakan PDN dan produk TKDN secara optimal</li> <li>Menginput penggunaan PDN / TKDN melalui aplikasi SISWAS secara optimal di triwulan IV</li> <li>Melakukan tagging PDN / TKDN di aplikasi E-Monitoring</li> </ul>
<b>PERSPEKTIF LEARN &amp; GROW</b>												
SK3	Terwujudnya Birokrasi yang Efektif dan Efisien dan Akuntabel serta Berorientasi pada Pelayanan Prima	Nilai SAKIP	80,1	Nilai	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, evaluasi kinerja Triwulan I &amp; Laporan Tahunan dengan tepat waktu sesuai pedoman</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, evaluasi kinerja Triwulan II dengan tepat waktu sesuai pedoman</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, evaluasi kinerja Triwulan III dengan tepat waktu sesuai pedoman</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, evaluasi kinerja Triwulan IV dengan tepat waktu sesuai pedoman</li> </ul>
		Nilai Laporan Keuangan	79	Nilai	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengikuti rapat koordinasi dan menyiapkan penyusunan LK tahun sebelumnya</li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyusun LK dengan tepat waktu sesuai dengan kriteria penilaian yang ditetapkan: Kesesuaian dengan SAP, Kecukupan Informasi, Efektifitas Pengendalian Internal, dan Ketaatan terhadap Peraturan Perundangan</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengikuti kegiatan penilaian dan analisis LK</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyiapkan penyusunan LK tahun berjalan</li> </ul>
		Nilai Profesionalitas ASN	81,3	Indeks	25%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan - kegiatan yang dapat meningkatkan kualifikasi, kompetensi, kinerja dan disiplin pegawai di triwulan I, dengan sesuai prosedur dan tepat sasaran</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan - kegiatan yang dapat meningkatkan kualifikasi, kompetensi, kinerja dan disiplin pegawai di triwulan II, dengan sesuai prosedur dan tepat sasaran</li> </ul>	75%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan - kegiatan yang dapat meningkatkan kualifikasi, kompetensi, kinerja dan disiplin pegawai di triwulan III, dengan sesuai prosedur dan tepat sasaran</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan - kegiatan yang dapat meningkatkan kualifikasi, kompetensi, kinerja dan disiplin pegawai di triwulan IV, dengan sesuai prosedur dan tepat sasaran</li> </ul>

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sat.	TRIWULAN I		TRIWULAN II		TRIWULAN III		TRIWULAN IV	
					Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
SK3	Terwujudnya Birokrasi yang Efektif dan Efisien dan Akuntabel serta Berorientasi pada Pelayanan Prima	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	94	Indeks	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan anggaran sesuai peraturan perundangan yang berlaku</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan anggaran sesuai peraturan perundangan yang berlaku</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan anggaran sesuai peraturan perundangan yang berlaku</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan anggaran sesuai peraturan perundangan yang berlaku</li> </ul>
		Survey Kepuasan Masyarakat	3,25	Indeks	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan persiapan survei kepuasan masyarakat</li> <li>Melaksanakan kegiatan publikasi dan kehumasan</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan survei kepuasan semester I</li> <li>Evaluasi</li> <li>Melaksanakan kegiatan publikasi dan kehumasan</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan persiapan survei kepuasan masyarakat</li> <li>Melaksanakan kegiatan publikasi dan kehumasan</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan survei kepuasan semester tahunan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Melaksanakan kegiatan publikasi dan kehumasan</li> </ul>
		Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	75	Nilai	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengelolaan arsip dinamis dengan baik, dan mengupayakan sumber daya kearsipan yang kompeten dan memenuhi syarat di triwulan I</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengelolaan arsip dinamis dengan baik, dan mengupayakan sumber daya kearsipan yang kompeten dan memenuhi syarat di triwulan II</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengelolaan arsip dinamis dengan baik, dan mengupayakan sumber daya kearsipan yang kompeten dan memenuhi syarat di triwulan III</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengelolaan arsip dinamis dengan baik, dan mengupayakan sumber daya kearsipan yang kompeten dan memenuhi syarat di triwulan IV</li> </ul>
		Tingkat Penerapan SPBE	80	Persen	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pemantauan dan evaluasi SPBE secara mandiri</li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pemantauan dan evaluasi SPBE secara mandiri</li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pemantauan dan evaluasi SPBE secara mandiri</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pemantauan dan evaluasi SPBE secara mandiri</li> </ul>
		Rekomendasi Pengawasan Internal yang Ditindaklanjuti	50	Persen	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjaga keberlanjutan dari tindak lanjut rekomendasi tahun sebelumnya</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menganalisa hasil temuan dan melakukan penyelesaian tindak lanjut hasil temuan audit secara tepat waktu</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menganalisa hasil temuan dan melakukan penyelesaian tindak lanjut hasil temuan audit secara tepat waktu</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjaga keberlanjutan dari tindak lanjut rekomendasi tahun sebelumnya</li> </ul>



## Bab III : Pelaksanaan Kegiatan

### 3.1 Hasil Yang Telah Dicapai

Sampai dengan triwulan II realisasi belanja BDI Denpasar sebesar Rp4.378.574.396,00 atau 32,13% dari pagu total. Pagu total sebesar Rp13.628.153.000,00, termasuk jumlah yang diblokir terkait kebijakan efisiensi sebesar Rp4.211.655.000,00. Jika realisasi dihitung hanya berdasarkan pagu aktif, persentase realisasi belanja BDI Denpasar triwulan II sebesar 44,99%.

Rincian per klasifikasi rincian output terdapat dalam tabel 3.1 berikut:

Tabel 3.1 - Realisasi Belanja Triwulan II 2025

KRO	Jumlah Pagu (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Persentase
4957.BDB	140.000.000	0	0%
4957.FAI	180.000.000	8.332.700	4,63%
4957.QDJ	410.000.000	28.176.000	6,87%
4957.SCH	994.500.000	0	0%
6043.CCL	63.870.000	0	0%
6043.EBA	11.353.653.000	4.314.949.562	38,00%
6043.EBD	486.130.000	27.486.240	5,65%
	13.628.153.000	4.378.574.396,00	32,13%

Besar realisasi keluaran pada triwulan II bervariasi. Sebagian besar kegiatan masih pada tahap perencanaan. Beberapa kali pergeseran blokir anggaran kami tindaklanjuti dengan penyesuaian rencana kegiatan.

Rincian per klasifikasi keluaran terdapat dalam tabel 3.2 berikut:

Tabel 3.2 - Realisasi Keluaran Triwulan II 2025

KRO	Target	Realisasi Volume RO	Progres Capaian
4957.BDB	1 Lembaga	0	6%
4957.FAI	1 Lembaga	0	10%
4957.QDJ	7 Startup	0	25%
4957.SCH	153 Orang	0	6%
6043.CCL	1 Unit	0	6%
6043.EBA	1 Layanan	0	50%
6043.EBD	1 Layanan	0	35%

Dengan penjelasan untuk setiap klasifikasi rincian output sebagai berikut:

### **4957.BDB (Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga)**

dengan subkomponen:

- kegiatan pengembangan dan pemeliharaan skema sertifikasi
- pengembangan materi uji kompetensi
- penguatan asesor kompetensi

Sesuai instruksi dalam nota dinas terkait efisiensi, pagu untuk BDB terblokir seluruhnya, sehingga tidak terdapat pagu aktif yang bisa digunakan untuk melaksanakan kegiatan.

### **4957.FAI (Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan)**

dengan subkomponen:

- pengembangan kompetensi teknis dan manajerial tenaga pengajar (instruktur dan widyaiswara)
- peningkatan manajerial kelembagaan
- pengembangan kompetensi teknis manajerial pegawai (umum)

Kegiatan yang dilaksanakan hingga Triwulan II:

- Virtual Public Lecture Series ATA-X Ke-3 Tahun 2025. Diselenggarakan oleh LAN RI, tanggal 27 Mei 2025
- Training of Trainer (ToT) Sistem Informasi Pencatatan Informasi Keuangan (SIAPIK). Diselenggarakan oleh Pusbindiklat SDMA, tanggal 22 Mei 2025
- Microlearning Peraturan, Alur Kerja, dan Pihak-Pihak Terkait dalam Penyusunan Kebijakan PNBP. Diselenggarakan oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan Anggaran dan Perbendaharaan, tanggal 25 Juni 2025

- Operational Excellence dengan Tema “Produktif dalam Efisiensi Melalui Operational Excellence guna Menjaga dan Meningkatkan Kontribusi Jasa Industri dalam Pertumbuhan Ekonomi Nasional”. Diselenggarakan oleh BKSJI, tanggal 12 Maret 2025
- RCC (Recognition Current Competencies) Asesor Kompetensi. Diselenggarakan oleh BPSDMI & BNSP, tanggal 24 – 25 Juni 2025
- Pengenalan Coretax bagi Wajib Pajak Instansi Pemerintah Angkatan I Tahun 2025. Diselenggarakan oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pajak, BPPK, Kementerian Keuangan, tanggal 22 Januari 2025
- Coretax bagi Instansi Pemerintah: Pembuatan Bukti Potong, Pembayaran dan Pelaporan Tahun 2025. Diselenggarakan oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pajak, BPPK, Kementerian Keuangan, tanggal 5 Februari 2025
- Coretax bagi Wajib Pajak Badan Tahun 2025. Diselenggarakan oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pajak, BPPK, Kementerian Keuangan, tanggal 19 Februari 2025
- Tata Cara Pelaksanaan Kewajiban Perpajakan Pada Satuan Kerja Kementerian / Lembaga. Diselenggarakan oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan Anggaran dan Perbendaharaan, tanggal 27 Februari 2025
- Webinar Transformasi Digital Pemerintahan: Integrasi Enterprise Architecture dan Artificial Intelligence untuk Layanan Publik yang Efisien. Diselenggarakan oleh Badan Pusat Statistik Indonesia, tanggal 21 April 2025
- Webinar Transformasi Digital Pemerintah Dari E-Government Menuju Smart Government Berbasis Komunitas. Diselenggarakan oleh Badan Pusat Statistik Indonesia, tanggal 5 Mei 2025
- Webinar "ASN TANGGUH DI ERA DIGITAL" - Membangun Talenta Pemerintah Berbasis Teknologi. Diselenggarakan oleh Badan Pusat Statistik Indonesia tanggal 19 Mei 2025
- Webinar "Hands On Scraping Data" Case : Analisis Sentimen pada Kebijakan Pemerintah. Diselenggarakan oleh Badan Pusat Statistik Indonesia tanggal 28 Mei 2025
- Webinar ASN Tangguh di Era Digital: Membangun Talenta Pemerintah Berbasis Teknologi. Diselenggarakan oleh Badan Pusat Statistik Indonesia tanggal 10 Juni 2025
- Webinar Menegakkan Security by Design dalam Sistem Pemerintah Digital. Diselenggarakan oleh Badan Pusat Statistik Indonesia tanggal 16 Juni 2025
- Bimbingan Teknis Pembekalan Pelaksanaan Uji Kompetensi Jabatan Fungsional Bidang Kepegawaian. Diselenggarakan oleh Biro OSDM, tanggal 5 – 7 Mei 2025
- Manajemen Media Kehumasan Pemerintah. Diselenggarakan oleh Pusbindiklat SDM Aparatur Kementerian Perindustrian, tanggal 3 Februari 2025

- Cyber Public Relation. Diselenggarakan oleh Pusbindiklat SDM Aparatur Kementerian Perindustrian, tanggal 3 Februari 2025
- 3D Design Workshop pada rangkaian SketchUp Fest Bali 2025. Diadakan oleh BDI Denpasar, tanggal 24 Juni 2025
- Pelatihan training of trainer 'Produksi Animasi Kampanye Publik berbasis Artificial Intelligence (AI)' tanggal 13 Juni 2025

#### **4957.QDJ (Fasilitas dan Pembinaan Startup)**

dengan subkomponen:

- pra-inkubasi
- inkubasi bisnis
- pengembangan pasca inkubasi
- pengelolaan *makerspace*

Kegiatan yang dilaksanakan sampai triwulan II:

- Webinar Inovasi Kewirausahaan, dilaksanakan secara daring, tanggal 25 Feb - 25 Mar 2025, diikuti 281 Orang
- Workshop 3D Printing, dilaksanakan secara luring, tanggal 21 Maret 2025, diikuti 90 orang
- Workshop Cukil Kayu, dilaksanakan secara luring, tanggal 20 Maret 2025, diikuti 20 orang
- Workshop Pengembangan Bisnis Kriya, dilaksanakan secara luring, tanggal 21 Maret 2025, diikuti 21 orang
- Seleksi Tenant Kluster Kriya, dilaksanakan secara luring, tanggal 17 April 2025, diikuti 12 tim yang meloloskan 8 tim
- Bootcamp Kriya, dilaksanakan secara luring, tanggal 14-19 Mei 2025, diikuti 8 tim
- Mentoring Pengembangan Bisnis Kriya, dilaksanakan secara luring, tanggal, dimulai bulan Juni dan masih berlangsung, diikuti 8 tenant

#### **4957.SCH (Pelatihan Bidang Industri)**

dengan subkomponen:

- Diklat 3 in 1 Peramuan minyak atsiri
- Diklat 3 in 1 Sosial media marketing
- Diklat 3 in 1 Junior cutout 2D animation
- Diklat 3 in 1 Digital marketing
- Diklat 3 in 1 Pembuatan gerak animasi 3D

Kegiatan yang dilaksanakan sampai triwulan II:

- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Pemerintah Kabupaten Bangli
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Pemerintah Kabupaten Gianyar
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Koperasi, UKM, Perindustrian dan Perdagangan Pemerintah Kabupaten Badung

- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Poltek Kelautan dan Perikanan Jemberana
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Universitas Triatma Mulya Jemberana
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BKD Kabupaten Jemberana
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Perindag Kab. Buleleng
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Undiksha Singaraja
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BKPSDM Buleleng
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Koperasi Kab. Karangasem
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BKPSDM Kab. Karangasem
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Koperasi dan UKM Prov. NTB
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BPSDMD dan Dinas Perindustrian Prov. NTB
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BPSDM dan Disperindag Provinsi Jawa Timur
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Koperasi Ukm perindustria dan Perdagangan Kota Mojokerto

### **6043.CCL (Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi)**

dengan subkomponen:

- pemeliharaan jaringan komputer

Kegiatan yang dilaksanakan sampai triwulan II:

- Sampai dengan triwulan II telah dilaksanakan pendataan kondisi peralatan komputer dan jaringan

### **6043.EBA (Layanan Dukungan Manajemen Internal)**

dengan subkomponen:

- pembayaran gaji dan tunjangan
- perawatan dan pemeliharaan sarana prasarana diklat
- operasional pimpinan dan perkantoran
- pengelolaan asrama
- jasa keamanan dan kebersihan
- pembantu pelaksana kegiatan operasional

Kegiatan yang dilaksanakan sampai triwulan II:

- Pembayaran gaji dan tunjangan PNS dan P3K, Januari - Juni 2025
- Pemeliharaan gedung asrama dan lobi
- Pembelian Persediaan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan
- Pembelian BBM kendaraan, pembayaran servis perbaikan dan pembayaran pajak kendaraan bermotor
- Pembayaran honor DIPA
- Pembelian ATK
- Pembayaran tagihan listrik, internet, telpon Jan - Jun 2025

- Pembayaran sewa rumah dinas pimpinan Jan - Jun 2025
- Pembayaran laundry asrama
- Pembayaran outsource tenaga *cleaning service* dan *security* termin I - V
- Pembayaran gaji PPNN Jan - Juni 2025 dan ke-13
- Pembayaran SPPD Pimpinan Balai

### **6043.EBD (Layanan Manajemen Kinerja Internal)**

Kegiatan yang telah dilaksanakan sampai triwulan II:

- Kegiatan pengambilan sumpah jabatan pejabat fungsional
- Kordinasi kebijakan magang SMK vokasi
- Kordinasi / kickoff pengelolaan anggaran 2025

Setelah dikurangi blokir terdapat 8,2% pagu aktif. Pada triwulan I, telah dilaksanakan kegiatan penyusunan laporan kinerja dan penyusunan laporan keuangan, serta evaluasi SAKIP tahun anggaran 2024.

## Capaian Indikator Kinerja

Sampai dengan triwulan II tahun 2025, dari 12 indikator kinerja sasaran kegiatan (IKSK) dengan rincian dalam tabel 3.3:

Tabel 3.3 - Capaian Indikator Kinerja Triwulan II 2025

Kode	Deskripsi	Satuan	Target Renaksi Tr II	Realisasi Tr II
IKT1	Tersedianya SDM Industri yang Kompeten	Orang	83	46
IKSK1.1	Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun	Persen	0	0
IKSK1.2	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	Orang	76	0
IKSK1.3	Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh	Tenant	0	8
IKSK2.1	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	Persen	45,5	43,65
IKSK3.1	Nilai SAKIP	Nilai	80,1	80,85
IKSK3.2	Nilai Laporan Keuangan	Nilai	0	0
IKSK3.3	Nilai Profesional ASN	Indeks	81,3	90,66
IKSK3.4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Indeks	94	97,02
IKSK3.5	Survey Kepuasan Masyarakat	Indeks	0	0
IKSK3.6	Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	Nilai	0	0
IKSK3.7	Tingkat Penerapan SPBE	Persen	0	0
IKSK3.8	Rekomendasi Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti	Persen	100	0

### IKT: Tersedianya SDM Industri yang Kompeten

Realisasi dari IKT ini adalah total dari realisasi IKSK1.2 dan IKSK1.3. Sampai dengan triwulan II Diklat 3 in 1 belum terlaksana, sedangkan kegiatan Inkubasi Bisnis telah menseleksi 8 tenant.

Pelaksanaan diklat 3 in 1 menunggu instruksi lebih lanjut dari BPSDMI, akibat berbagai pertimbangan, sementara itu kami telah gencar melakukan sosialisasi ke pemerintah daerah serta asosiasi, yang menghasilkan beberapa kesepakatan kerjasama pelaksanaan diklat, yang sementara ini eksekusinya harus ditunda.

Beda dengan Diklat 3 in 1, kegiatan Inkubasi Bisnis berjalan seperti biasa, yang sampai triwulan II telah melaksanakan fase Pra-Inkubasi dan Inkubasi. Namun berbeda dengan tahun sebelumnya, tahun ini klaster pembinaan berfokus pada Kriya, atas pertimbangan Kriya lebih padat karya - menyerap lebih banyak SDM. Tersaring 8 tenant dari 12 tim yang mengikuti seleksi. Berdasarkan data dari 8 tenant, terdapat 46 orang SDM yang terlibat.

Pada triwulan II realisasi 46 orang dari target 83 orang, penyebabnya adalah pelaksanaan diklat 3 in 1 yang ditunda. Kami berharap agar segera ada kejelasan mengenai pelaksanaan Diklat 3 in 1, sehingga target dapat tercapai.

### **IKSK1.1: Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun**

Sampai dengan triwulan II, realisasi masih 0%. Kaitannya dengan pelaksanaan diklat 3 in 1 yang tertunda.

### **IKSK1.2: Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi**

Pada Triwulan II tahun 2025, Balai Diklat Industri Denpasar telah merencanakan untuk melaksanakan diklat 3 in 1 Peracikan Minyak Atsiri untuk Perawatan Spa Dasar dan Diklat Good Manufacturing Practice (Cara Produksi Pangan Olahan yang Baik) pada tanggal 5-10 Mei 2025 masing-masing sebanyak 1 angkatan. Dalam rangka pelaksanaan kegiatan tersebut kami telah mempersiapkan infrastruktur diklat mulai dari penyusunan kurikulum diklat, pemetaan instruktur, LSP, sarana dan prasarana dan sebagainya. Namun berkenaan dengan adanya perubahan kebijakan terkait Diklat 3 in 1, maka diklat 3 in 1 belum dapat dilaksanakan pada Triwulan II. Pada Triwulan II Tahun 2025 juga kami telah melakukan sosialisasi Diklat 3 in 1 kepada instansi pemerintah di beberapa daerah mulai dari Provinsi Bali, Nusa Tenggara Barat dan Jawa Timur.

### **IKSK1.3: Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh**

Sampai dengan triwulan II sudah terlaksana kegiatan Pra Inkubasi yang mencakup sosialisasi informasi, workshop, seleksi, visitasi calon tenant, dan pengumuman tenant terpilih calon tenant. Hasil dari kegiatan ini adalah terpilihnya 8 unit usaha yang diikutsertakan dalam fase inkubasi. Tenant yang direkrut bergerak di sektor industri kriya dan berasal dari Provinsi Bali.

Pada triwulan ke II ini telah dilaksanakan juga bagian pertama dari fase inkubasi yaitu Bootcamp Kriya untuk tenant yang terpilih. Kegiatan bootcamp diikuti oleh seluruh unit usaha binaan. Kegiatan ini melibatkan narasumber dari internal BDI Denpasar dan Praktisi dari eksternal. Kegiatan ini bertujuan untuk mematangkan ide usaha yang dimiliki oleh para unit usaha binaan.

Tabel 3.4 - Daftar Tenant Angkatan XI (2025)

No	Nama Tenant	Bidang Usaha	Jumlah SDM
1	Hii Peaches	Kerajinan dari manik-manik yang dikreasikan menjadi perhiasan.	1
2	Libo Studio	Produk sulam tangan multimedia	1
3	TSDC Store	TSDC adalah perusahaan yang bergerak di bidang kerajinan serat alam yang berkomitmen untuk melestarikan bahan baku lokal. Kami menggunakan bahan baku serat alam berkualitas tinggi dari berbagai daerah di Indonesia untuk menghasilkan produk-produk kerajinan yang ramah lingkungan dan berkualitas internasional	8
4	Basudewa	Memadukan warisan budaya dengan gaya modern berkelanjutan. Lebih dari sekadar busana, BASUDEWA hadir sebagai simbol pelestarian budaya, keberlanjutan lingkungan, serta pemberdayaan masyarakat lokal dan berkomitmen terhadap pemberdayaan perempuan. Melalui konsep Zero Waste Management, setiap potongan kain dimanfaatkan secara maksimal untuk menciptakan produk berkualitas tanpa menyisakan limbah yang kami sebut dengan "TERASA" (Terolah Tanpa Sisa).	6
5	DKJaya Craft	Memproduksi perabot rumah tangga berbahan kayu dan home dekor berbahan dari alam.	6
6	Tenun Tinizhop	Memproduksi tenun endek, pakaian ready to wear, serta tas bahan perca tenun endek	7
7	Kayana Bali Crochet	Memproduksi segala jenis produk yang dikerjakan handmade dengan tehnik merajut, seperti tas, pakaian, aksesoris, dan home decor.	12
8	Suwari Loka	Produk pakaian formal dari bahan kain endek bali	6

### **IKSK2.1: Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah**

Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam pengadaan barang dan jasa merupakan salah satu upaya dalam menindaklanjuti Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022, tentang Percepatan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dan Produk Usaha Mikro, Usaha Kecil, dan Koperasi Dalam Rangka Menyukseskan Gerakan Nasional Bangga Buatan Indonesia Pada Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.

Kementerian / Lembaga memonitoring pelaksanaan instruksi Presiden itu dengan melihat persentase nilai capaian penggunaan PDN dalam pengadaan barang dan jasa.

Realisasi indikator ini mengacu laporan P3DN aplikasi SAKTI yang berdasar pada realisasi akun 521211, 521219, 521811, 522192, 524114, 521111, 521131, 522141, 524119, 522131, 522191, 521241, 521841, 532111, dan 533111. Sampai dengan triwulan II, realisasi telah mencapai 43,65% dari target triwulan II sebesar 45,5%

Tabel 3.5 - Realisasi TKDN Triwulan II

COA	Pagu	Realisasi
579342.037.521111.01910WA.6043EBA	345,177,000.00	254,037,371.00
579342.037.521114.01910WA.6043EBA	1,381,000.00	165,000.00
579342.037.521115.01910WA.6043EBA	110,904,000.00	18,384,000.00
579342.037.521211.01910DL.4957QDJ	77,454,000.00	19,846,000.00
579342.037.521213.01910DL.4957QDJ	7,000,000.00	2,000,000.00
579342.037.521219.01910WA.6043EBA	12,000,000.00	1,246,000.00
579342.037.521811.01910WA.6043EBA	50,000,000.00	35,305,000.00
579342.037.522111.01910WA.6043EBA	709,699,000.00	335,340,271.00
579342.037.522112.01910WA.6043EBA	1,800,000.00	599,037.00
579342.037.522119.01910WA.6043EBA	500,000,000.00	226,395,200.00
579342.037.522141.01910WA.6043EBA	126,000,000.00	126,000,000.00
579342.037.522151.01910DL.4957QDJ	38,700,000.00	4,800,000.00
579342.037.522151.01910WA.6043EBD	5,000,000.00	1,200,000.00
579342.037.522191.01910WA.6043EBA	1,798,376,000.00	766,912,000.00
579342.037.523111.01910WA.6043EBA	327,576,000.00	18,816,720.00
579342.037.523112.01910WA.6043EBA	5,000,000.00	1,682,940.00
579342.037.523121.01910WA.6043EBA	211,114,000.00	57,296,750.00
579342.037.524111.01910DL.4957FAI	16,975,000.00	8,332,700.00
579342.037.524111.01910WA.6043EBA	49,137,000.00	29,289,886.00
579342.037.524111.01910WA.6043EBD	30,800,000.00	24,966,240.00
579342.037.524113.01910DL.4957QDJ	6,120,000.00	1,530,000.00
579342.037.524113.01910WA.6043EBD	3,700,000.00	1,320,000.00
<b>Total</b>	<b>4,433,913,000.00</b>	<b>1,935,465,115.00</b>

### **IKSK3.1: Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)**

Berdasarkan PermenPANRB Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, penilaian dilakukan terhadap lima komponen, yaitu:

- Perencanaan Kinerja, dengan bobot 30 poin
- Pengukuran Kinerja, dengan bobot 30 poin
- Pelaporan Kinerja, dengan bobot 15 poin
- Evaluasi Kinerja dan Capaian Kinerja dengan bobot 25 poin

Laporan hasil evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Nomor 36/IJ-IND.2/LHE/V/2025 tanggal 26 Mei 2025, telah menetapkan nilai SAKIP BDI Denpasar atas implementasi tahun 2024 sebesar 80,85, dengan rincian nilai per aspek sebagai berikut:

Tabel 3.6 - Nilai SAKIP 2025 per Aspek

No	Aspek SAKIP	Nilai
1	Perencanaan Kinerja	24,30
2	Pengukuran Kinerja	25,20
3	Pelaporan Kinerja	12,60
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	18,75
<b>Total</b>		<b>80,85</b>

### **IKSK3.2: Nilai Laporan Keuangan**

PP No 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah, Berdasarkan kertas kerja evaluator, penilaian LK mencakup beberapa komponen pelaporan diantaranya:

- Kesesuaian dengan SAP (Standar Akuntansi Pemerintah), dengan bobot 20 poin
- Kecukupan Informasi dengan bobot 62 poin
- Efektifitas Pengendalian Internal dengan bobot 3 poin
- Ketaatan terhadap Peraturan Perundangan dengan bobot 16 poin

Sampai dengan triwulan II, laporan keuangan telah disusun, evaluasi telah dilakukan namun hasil penilaiannya belum diumumkan.

### IKSK3.3: Nilai Profesionalitas ASN

Peraturan BKN Nomor 8 Tahun 2019 tentang Pedoman Tata Cara Pelaksanaan Pengukuran Indeks Profesionalitas ASN, terdapat 4 aspek penilaian;

- Kualifikasi dengan bobot 25 poin;
- Kompetensi dengan bobot 40 poin;
- Kinerja dengan bobot 30 poin;
- Disiplin dengan bobot 5

Nilai IP ASN BDI Denpasar mengacu pada aplikasi intranew.kemenperin.go.id. Sampai dengan triwulan II, nilai IP ASN BDI Denpasar sebesar 90,66, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.7 - IPASN Triwulan II 2025 per Aspek

No	Aspek IPASN	Nilai
1	Kualifikasi	22,07
2	Kompetensi	36,17
3	Kinerja	28,10
4	Disiplin	5,00
<b>Total</b>		<b>90,66</b>

### IKSK3.4: Nilai Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran

Terdapat 3 aspek penilaian yakni; Kualitas Perencanaan Anggaran, Kualitas Pelaksanaan Anggaran, dan Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran, dengan masing-masing subaspek sebagai berikut:

- Kualitas Perencanaan Anggaran:
  - Revisi DIPA dengan bobot 10%
  - Deviasi Halaman III DIPA dengan bobot 15%
- Kualitas Pelaksanaan Anggaran:
  - Penyerapan anggaran dengan bobot 20%
  - Belanja kontraktual dengan bobot 10%
  - Penyelesaian tagihan dengan bobot 10%
  - Pengelolaan UP dan TUP dengan bobot 10%
  - Dispensasi SPM (mengurangi nilai)
- Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran:
  - Capaian output dengan bobot 25%

Nilai IKPA mengacu pada aplikasi MONEVPA, sampe dengan triwulan II, nilai IKPA BDI Denpasar sebesar 95,19, dengan nilai per aspek;

Tabel 3.8 - IKPA Triwulan II 2025 per Aspek

No	Aspek IKPA		Nilai Bobot
1	Kualitas Perencanaan Anggaran	Revisi DIPA	10,00
		Deviasi Halaman III DIPA	12,81
2	Kualitas Pelaksanaan Anggaran	Penyerapan Anggaran	19,21
		Belanja Kontraktual	10,00
		Penyelesaian Tagihan	10,00
		Pengelolaan UP dan TUP	10,00
3	Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Capaian Output	23,17
<b>Total</b>			<b>95,19</b>

### IKSK3.5: Nilai Survey Kepuasan Masyarakat

Berdasarkan PermenPANRB Nomor 14 Tahun 2017, unsur penilaian Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) terdiri dari;

- Persyaratan
- Sistem, mekanisme, dan prosedur
- Waktu penyelesaian
- Biaya / tarif (jika ada)
- Produk spesifikasi jenis pelayanan
- Kompetensi pelaksana
- Perilaku pelaksana

Sampai dengan triwulan II 2025 belum dilaksanakan survei kepuasan masyarakat, sesuai arahan SKM akan dilaksanakan pada triwulan IV 2025 untuk periode 1 Juli - 12 Desember 2025.

### **IKSK3.6: Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan**

Dalam rangka mengimplementasikan amanat Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan, dan Peraturan Pemerintah Nomor 28 tahun 2012 tentang Petunjuk Pelaksanaan UU Nomor 43 Tahun 2009, serta Peraturan Arsip Nasional Nomor 6 Tahun 2019, telah dilaksanakan penilaian mandiri terhadap form ASKI unit kearsipan dan unit pengolah arsip, serta menyiapkan data dukung audit sesuai arahan Nota Dinas Nomor 110/SJ-IND.6/KR/IV/2025

Terkait nilai hasil pengawasan kearsipan terdapat dua aspek penilaian, yakni;

- Pengelolaan arsip dinamis dengan bobot 50%
  - Pengendalian naskah dinas (25%)
  - Penggunaan Arsip (25%)
  - Pemeliharaan Arsip (25%)
  - Penyusutan Arsip (25%)
- Sumber daya kearsipan dengan bobot 50%
  - SDM kearsipan (50%)
  - Sarana dan Prasarana Kearsipan (50%)

Sampai dengan triwulan II 2025 Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan belum diumumkan.

### **IKSK3.7: Tingkat Penerapan SPBE**

Berpedoman pada PermenPANRB Nomor 3 Tahun 2024 tentang Tata Cara Pemantauan dan Evaluasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik, dengan 4 ranah penilaian;

- Domain tata kelola dengan bobot 53%
- Domain Manajemen dengan bobot 28%
- Domain Layanan dengan bobot 16%
- Domain Audit TIK dengan bobot 3%

Indeks tiap domain berdasarkan hasil pengukuran *maturity level* untuk setiap domain.

Pada triwulan II belum dilaksanakan penilaian tingkat penerapan SPBE, pada triwulan II baru dilaksanakan pengisian LKE, dari 48 indikator baru terselesaikan 5 indikator.

### **IKSK3.8: Rekomendasi Hasil Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti**

Mengacu pada Keputusan Menteri Perindustrian Nomor 1847 Tahun 2021 tentang Kebijakan Pengawasan Intern Kementerian Perindustrian Tahun 2022, maka dilaksanakan audit internal terhadap kinerja dan pengelolaan keuangan / BMN pada satuan kerja Kementerian Perindustrian.

Audit internal telah dilaksanakan pada tanggal 14 - 18 Mei 2025. Adapun hasil audit berdasarkan Laporan Hasil Audit Nomor R/15/IJ - IND/LHA/V/2025. Hasil audit kinerja diperoleh nilai sebesar 85,18 dari bobot maksimal 100, dengan kategori penilaian **“sangat baik”**, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.9 - Nilai Audit Internal 2024 per Aspek

No	Aspek IKPA	Bobot Maksimal	Nilai
1	Nilai Kinerja Perencanaan	5	4,67
2	Nilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran	15	13,22
3	Nilai Kinerja Pelaksanaan Diklat 3 in 1	60	51,22
4	Nilai Kinerja Inkubator Bisnis	15	11,70
5	Nilai Kinerja Penggunaan PDN	5	4,37
	<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>85,18</b>

Terdapat 6 rekomendasi yang harus kami penuhi, yakni:

- Melakukan evaluasi Pelatihan Berbasis Kompetensi
- Ketidakpatuhan terhadap peraturan pengadaan barang/jasa
- Pencatatan kapitalisasi aset
- Melaksanakan Diklat 3 in 1 yang efektif
- Memperbaiki serta merevisi MoU dan Pedoman Inkubis
- Meningkatkan penggunaan aplikasi E-Procurement

Untuk pemenuhan rekomendasi pengawasan internal tersebut di atas masih dalam proses, sehingga nilai untuk indikator kinerja ini belum dapat kami laporkan di triwulan II.

## 3.2 Analisis Capaian Kinerja

Faktor - faktor dan kondisi yang mempengaruhi capaian kinerja triwulan II tahun 2025

Tabel 3.10 - Faktor - Faktor yang Mempengaruhi Capaian Kinerja pada Triwulan II

Kode	IKT / IKSK	Analisis
IKT1	Tersedianya SDM Industri yang Kompeten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum terdapat realisasi IKSK1.2</li> </ul>
IKSK1.1	Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum terdapat realisasi IKSK1.2</li> </ul>
IKSK1.2	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan tertunda akibat perubahan regulasi. Menunggu arahan lebih lanjut dari Eselon I</li> </ul>
IKSK1.3	Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realisasi melebihi target. Kegiatan pra-inkubasi telah dilaksanakan dan inkubasi masih berlangsung. Kegiatan disesuaikan dengan pagu bebas tersedia, bauran antara luring dan daring.</li> </ul>
IKSK2.1	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sejumlah Rp693.194.000,00 pagu akun terkait PD3N yang terblokir, ini mempengaruhi realisasi</li> </ul>
IKSK3.1	Nilai SAKIP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realisasi nilai melebihi target. Aspek yang mengalami penurunan nilai adalah pemanfaatan evaluasi akuntabilitas kinerja, karena tidak semua indikator mengalami peningkatan nilai capaian.</li> </ul>
IKSK3.2	Nilai Laporan Keuangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyusunan LK telah selesai, namun belum ada realisasi, sebab realisasi nilai LK umumnya disampaikan pada triwulan III</li> </ul>
IKSK3.3	Nilai Profesional ASN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cut off data yang tersedia di intranet hingga 16 Juni 2025</li> </ul>
IKSK3.4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nilai IKPA pada triwulan II sebesar 97,02, aspek yang dinilai belum optimal pada kualitas pelaksanaan anggaran (capaian output)</li> </ul>
IKSK3.5	Survey Kepuasan Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum terdapat realisasi karena survey kepuasan masyarakat belum dilaksanakan, akibat pelaksanaan diklat 3 in 1 diundur</li> </ul>
IKSK3.6	Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Self assesment telah dilaksanakan, dokumen dukung telah dikumpulkan. Menunggu review dan evaluasi dari biro terkait</li> </ul>

Kode	IKT / IKSK	Analisis
IKSK3.7	Tingkat Penerapan SPBE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Belum terdapat realisasi karena penilaian penerapan SPBE belum dilaksanakan, dari 48 aspek baru dapat terisi 5 aspek</li> </ul>
IKSK3.8	Rekomendasi Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Audit internal kinerja dan pengelolaan anggaran / BMN telah dilaksanakan, proses pemenuhan rekomendasi masih on progress.</li> </ul>

Realisasi anggaran untuk tiap indikator berdasarkan matriks kinerja anggaran TA 2025, yang disusun sebelum Perkin 2025 ditetapkan

Tabel 3.11 - Pagu dan Realisasi Belanja IK hingga Triwulan II 2025

Kode	IKT / IKSK	Pagu Anggaran	Realisasi
IKSK1.1	Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun	Rp0	Rp0
IKSK1.2	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	Rp994.500.000	Rp0
IKSK1.3	Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh	Rp410.000.000	Rp28.176.000
IKSK2.1	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	Rp0	Rp0
IKSK3.1	Nilai SAKIP	Rp38.092.000	Rp0
IKSK3.2	Nilai Laporan Keuangan	Rp28.794.000	Rp0
IKSK3.3	Nilai Profesional ASN	Rp180.000.000	Rp8.332.700
IKSK3.4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Rp0	Rp0
IKSK3.5	Survey Kepuasan Masyarakat	Rp0	Rp0
IKSK3.6	Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	Rp30.243.000	Rp0
IKSK3.7	Tingkat Penerapan SPBE	Rp0	Rp0
IKSK3.8	Rekomendasi Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti	Rp31.136.000	Rp0

Untuk IKSK yang belum memiliki pagu akan dilakukan revisi untuk mengalokasikan pagu tersebut kemudian dituangkan dalam matriks kinerja anggaran sesuai Perkin 2025

### 3.3 Hambatan dan Kendala dalam Pelaksanaan

Hambatan dan kendala dalam pelaksanaan sebagai dalam tabel 3.5 berikut:

Tabel 3.12 - Hambatan dan Kendala

Kode	IKT / IKSK	Hambatan dan Kendala
IKT1	Tersedianya SDM Industri yang Kompeten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perubahan regulasi</li> </ul>
IKSK1.1	Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perubahan regulasi</li> </ul>
IKSK1.2	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perubahan regulasi</li> <li>Kendala yang kami alami pada saat perencanaan diklat peracikan minyak atsiri untuk perawatan spa dasar berkenaan dengan bahan baku, dimana bahan baku minyak atsiri yang cukup mahal.</li> </ul>
IKSK1.3	Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pada awalnya penyebaran informasi masih kurang sehingga pendafatar program inkubasi kurang memenuhi target jumlah pendaftar.</li> </ul>
IKSK2.1	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Blokir pada akun terkait P3DN</li> </ul>
IKSK3.1	Nilai SAKIP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tidak terdapat kendala</li> </ul>
IKSK3.2	Nilai Laporan Keuangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tidak terdapat kendala</li> </ul>
IKSK3.3	Nilai Profesional ASN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tidak terdapat kendala</li> </ul>
IKSK3.4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nilai capaian output turun akibat kegiatan Diklat 3 in 1 tertunda</li> </ul>
IKSK3.5	Survey Kepuasan Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tidak terdapat kendala</li> </ul>
IKSK3.6	Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Belum terdapat sarana fisik untuk menyimpan arsip audiovisual</li> <li>Belum terdapat jadwal bimtek kearsipan untuk terpenuhi rekomendasi kompetensi SDM pengelola arsip</li> </ul>
IKSK3.7	Tingkat Penerapan SPBE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Belum terdapat bimtek terkait pengisian lembar kerja evaluasi SPBE</li> </ul>
IKSK3.8	Rekomendasi Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tidak terdapat kendala</li> </ul>

Untuk mengatasi kendala tersebut dilakukan langkah-langkah sebagai berikut

### 3.4 Langkah Tindak Lanjut

Untuk mengatasi kendala tersebut dilakukan langkah-langkah sebagai berikut

Tabel 3.13 - Langkah Tindak Lanjut

Kode	IKT / IKSK	Langkah Tindak Lanjut
IKT1	Tersedianya SDM Industri yang Kompeten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berkordinasi dengan satker BDI dan eselon I terkait pelaksanaan DIKlat 3 in 1</li> </ul>
IKSK1.1	Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berkordinasi dengan satker BDI dan eselon I terkait pelaksanaan DIKlat 3 in 1</li> </ul>
IKSK1.2	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berkordinasi dengan satker BDI dan eselon I</li> <li>Penyiapan instrumen diklat, bekerjasama dengan PKD dan mitra industri, khususnya diklat terkait minyak atsiri</li> <li>Melakukan kordinasi lanjutan dengan Ditjen Agro untuk dukungan penyediaan bahan baku minyak atsiri</li> <li>Mengusulkan beberapa asesor kompetensi untuk mengikuti diklat RCC Asesor Kompetensi</li> <li>Meminjam asesor LSP lain yang memiliki kompetensi sesuai dengan diklat yang diselenggarakan</li> <li>Melakukan cost sharing dengan pihak yang terlibat dalam pelaksanaan diklat ASTI Bali</li> </ul>
IKSK1.3	Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat konten promosi program dan disertai dengan penggunaan fitur iklan di media sosial sehingga target jumlah pendafatar bisa terpenuhi</li> <li>workshop dan webinar secara daring</li> </ul>
IKSK2.1	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan inventarisasi kebutuhan dan ketersediaan barang/jasa BDI Denpasar yang telah memiliki sertifikat TKDN</li> <li>Melaksanakan pergeseran blokir</li> </ul>
IKSK3.1	Nilai SAKIP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan rekomendasi yang disampaikan dalam Lembar Hasil Evaluasi</li> </ul>
IKSK3.2	Nilai Laporan Keuangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memastikan penginputan jurnal akrual telah dilakukan</li> <li>Melaksanakan tindak lanjut untuk permasalahan pada penyusunan LK Tahunan tahun 2024</li> </ul>
IKSK3.3	Nilai Profesional ASN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengoptimalkan capaian target minimal 22 JP per orang untuk meningkatkan aspek kompetensi</li> </ul>
IKSK3.4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan revisi target capaian output</li> </ul>
IKSK3.5	Survey Kepuasan Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan analisa target audience BDI Denpasar secara demografi, karakteristik utama, dan preferensi komunikasi</li> <li>Melakukan implementasi pembuatan konten sesuai isu-isu strategis</li> <li>Corporate ambassador</li> </ul>

Kode	IKT / IKSK	Langkah Tindak Lanjut
IKSK3.6	Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan sesuai jadwal tahunan antara lain melakukan pemberkasan, dan penyimpanan arsip sesuai jenis arsip, Membuat daftar berkas dan daftar isi berkas arsip, Melakukan Alih Media Arsip Aktif (untuk arsip yang berpotensi permanen berdasarkan JRA), identifikasi arsip vital (misal Sertifikat Tanah, BPKB, dll) dan arsip terjaga (misal Perjanjian Internasional), Melaksanakan pemindahan arsip aktif yang telah habis retensinya dari Unit Pengolah ke Unit Kearsipan</li> </ul>
IKSK3.7	Tingkat Penerapan SPBE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berkordinasi dengan Pusdatin terkait cara pengisian LKE</li> </ul>
IKSK3.8	Rekomendasi Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyelesaikan tindak lanjut rekomendasi audit internal, dan berkordinasi dengan ketua tim audit terkait pemenuhan rekomendasi</li> </ul>



## Bab IV : Penutup

### 4.1 Penutup

Pada triwulan II, dari 12 indikator, baru tercapai 5 indikator yakni nilai SAKIP, nilai IKPA, indeks IPASN, persentase belanja P3DN, dan jumlah tenant yang dibina Inkubator Bisnis.

- Nilai SAKIP dengan realisasi 80,85 dari target 80,1;
- Nilai IKPA dengan realisasi 97,02 dari target 94;
- Indeks IPASN dengan realisasi 90,66 dari target 81,33;
- Persentase Peningkatan Penggunaan P3DN dengan realisasi 43,65% dari target 45,5% (target triwulan II)
- Wirausaha baru hasil inkubator bisnis dengan realisasi 8 tenant dari target tahunan 7 tenant.

Sampai dengan triwulan II realisasi belanja BDI Denpasar sebesar Rp4.378.574.396,00 atau 32,13% dari pagu total. Pagu total sebesar Rp13.628.153.000,00, termasuk jumlah yang diblokir terkait kebijakan efisiensi sebesar Rp4.211.655.000,00. Jika realisasi dihitung hanya berdasarkan pagu aktif, persentase realisasi belanja BDI Denpasar triwulan II sebesar 44,99%.

- 4957.BDB realisasi 0%, pagu 100% terblokir
- 4957.FAI realisasi 4,63%, pagu 72,2% terblokir
- 4957.QDJ realisasi 6,87% pagu 59,7% terblokir
- 4957.SCH realisasi 0%, pagu tidak terblokir tapi pelaksanaan menunggu arahan lebih lanjut
- 6043.CLL realisasi 0%, pagu 21,7% terblokir
- 6043.EBA realisasi 38%, pagu 22,44% terblokir
- 6043.EBD realisasi 5,65%, pagu 91,77% terblokir

**MONITORING RENCANA AKSI  
BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR  
TRIWULAN II TAHUN 2025**

No	Tujuan (TJ) / Sasaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja	Target 2025	Satuan	Triwulan II		Realisasi	Penanggung Jawab	Kendala Permasalahan	Tindak Lanjut
						Target Antara	Rencana Kegiatan				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
TJ	Meningkatnya peran SDM Industri dalam Perekonomian Nasional	1	Tersedianya SDM Industri yang Kompeten	167	Orang	-	Melaksanakan diklat 3 in 1 sesuai kebutuhan kompetensi industri  Melaksanakan tahap kegiatan pra inkubator bisnis	12	PD & Inkubasi Bisnis	Pelaksanaan diklat ditunda mengikuti perubahan regulasi / kebijakan	Berkordinasi dengan sesama satker BDI dan eselon I terkait pelaksanaan diklat 3 in 1
SK1	Meningkatnya kompetensi sumber daya manusia industri dalam penumbuhan sektor industri manufaktur	1	Persentase lulusan pelatihan yang bekerja dalam satu tahun	93	Persen	-	Menyelenggarakan diklat 3 in 1 sesuai kebutuhan kompetensi industri	-	PD	RCC tidak dapat dilakukan karena seluruh pagu BDB diblokir	Mengupayakan asesor luar LSP BDI Denpasar
		2	Lulusan pelatihan vokasi berbasis kompetensi	153	Orang	-	Menyelenggarakan diklat 3 in 1 sesuai kebutuhan kompetensi industri	-	PD	Pelaksanaan diklat ditunda mengikuti perubahan regulasi / kebijakan	Mengkomunikasikan dengan stakeholder utamanya yang telah membuat komitmen terkait kebutuhan kompetensi dan penempatan
		3	Wirausaha usaha hasil inkubator bisnis industri yang tumbuh	7	Tenant	-	Melaksanakan tahapan pra-inkubasi yaitu penawaran program melalui sosialisasi ke para pemangku kepentingan	8	Inkubasi Bisnis	Terdapat blokir namun tidak menjadi kendala karena kebijakan yang dieksekusi sudah beradaptasi	Membuat konten promosi program dan disertai dengan penggunaan fitur iklan di media sosial sehingga target jumlah pendaftar dapat terpenuhi Melaksanakan workshop secara hybrid
SK2	Menguatnya komponen penunjang produktivitas industri	1	Persentase peningkatan penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan/atau jasa pemerintah	91	Persen	33	Melaksanakan pengadaan barang dan jasa yang memprioritaskan penggunaan produk dalam negeri	45,5	TU	Blokir pada akun terkait P3DN	Melakukan revisi untuk menggeser blokir

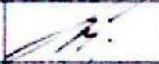

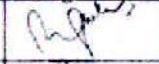


No	Tujuan (TJ) / Sasaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja	Target 2025	Satuan	Triwulan II		Realisasi	Penanggung Jawab	Kendala Permasalahan	Tindak Lanjut	
						Target Antara	Rencana Kegiatan					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
M	Terwujudnya Birokrasi yang efektif, efisien, dan akuntabel serta berorientasi pada layanan prima	1	Nilai SAKIP	80,1	Nilai	-	Penyusunan dokumen perencanaan, monitoring dan evaluasi kinerja, penyusunan dokumen laporan kinerja	80,85	TU	Tidak terdapat kendala	Melaksanakan rekomendasi yang disampaikan dalam Lembar Hasil Evaluasi	
		2	Nilai Laporan Keuangan	79	Nilai	-	Penyusunan laporan keuangan serta dokumen pendukung secara akuntabel	-	TU	Tidak terdapat kendala	Memastikan pengimputan jumlah akrual telah dilakukan Melaksanakan tindak lanjut untuk permasalahan pada penyusunan LK tahunan 2024	
		3	Nilai Profesional ASN	81,3	Indeks	81,3	Penyusunan rencana pengembangan kompetensi, pelaksanaan pelatihan dan pengembangan kompetensi ASN, pendataan dan pelaporan	90,66	TU	Tidak terdapat kendala	Mengoptimalkan capaian target minimal 22 JP per orang untuk meningkatkan aspek kompetensi	
		4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	94	Indeks	94	Pengelolaan kualitas perencanaan anggaran, kualitas pelaksanaan anggaran dan kualitas hasil pelaksanaan anggaran	95,19	TU	Nilai aspek perencanaan anggaran turun akibat mundurnya pelaksanaan diklat 3 in 1 (realisasi rencana penarikan dana di bawah rencana)	Melakukan revisi target capaian output	
		5	Survei Kepuasan Masyarakat	3.25			-	Membentuk tim dan menyusun instrumen survei	-	HUMAS	Tidak terdapat kendala	Melakukan implementasi pembuatan konten-konten sesuai isu-isu strategis Menerapkan konsep Corporate Ambassador
		6	Nilai hasil pengawasan kearsipan	75			-	Pelaksanaan pengelolaan kearsipan, pendataan dan	-	TU	Belum terdapat sarana fisik untuk menyimpan arsip audiovisual	Melaksanakan kegiatan sesuai jadwal antara lain melakukan pemberkasan, dan penyimpanan arsip sesuai jenis arsip, membuat daftar berkas dan daftar isi

No	Tujuan (TJ) / Sasaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja	Target 2025	Satuan	Triwulan II		Realisasi	Penanggung Jawab	Kendala Permasalahan	Tindak Lanjut
						Target Antara	Rencana Kegiatan				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							pelaporan kegiatan kearsipan			Belum terdapat jadwal bimbingan teknis kearsipan untuk memenuhi rekomendasi aspek kompetensi SDM pengelola arsip	berkas arsip, melakukan alih media arsip aktif (untuk arsip yang berpotensi permanen berdasarkan JRA) identifikasi arsip vital (misalnya sertifikat tanah, BPKB dan lainnya) dan arsip terjaga. Melaksanakan pemindahan arsip aktif yang telah habis masa retensinya
		7	Nilai Penerapan SPBE	80		-	Melakukan rewiu dan menyusun dokumen SPBE dan awareness SPBE	-	TU	Belum terdapat panduan teknis atau bimbingan teknis terkait cara pengisian lembar SPBE	Berkordinasi dengan Pusdatin terkait dengan cara pengisian LKE
		8	Rekomendasi Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti	50		-	Menyiapkan dan melengkapi tindak lanjut rekomendasi hasil pengawasan internal	-	TU	Tidak terdapat kendala	Menyelesaikan tindak lanjut rekomendasi audit internal, berkordinasi dengan ketua tim audit terkait pemenuhan rekomendasi

Mengetahui:

Denpasar, 1 Juli 2025

Kepala Balai Diklat Industri Denpasar

No	Jabatan	Nama	Tanda Tangan
1	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	I Putu Lisna Kumiawan	
2	Ketua Tim Kerja Penyelenggara Diklat	Afif Rido Herlambang	
3	Ketua Tim Kerja Pengembangan dan Kerjasama Diklat	I Gusti Ngurah Oka Parditha	
4	Ketua Tim Inkubasi Bisnis	Made Dwi Putra Wijaya	
5	Ketua Tim Humas	Vita Azizah	



Arga Mahendra



## INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : JUNI

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran				Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Dispensasi SPM (Pengurang)	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Capaian Output				
1	037	019	579342	BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR	Nilai	100.00	85.43	96.03	100.00	100.00	100.00	100.00	97.02	100%	0.00	97.02
					Bobot	10	15	20	10	10	10	25				
					Nilai Akhir	10.00	12.81	19.21	10.00	10.00	10.00	25.00				
					Nilai Aspek	92.72		99.01				100.00				

### BAB III PENUTUP

#### A. Simpulan

Berdasarkan evaluasi AKIP, BDI Denpasar memperoleh nilai total sebesar 80,85 atau A dengan rincian per komponen sebagai berikut:

- |  |         |
|--|---------|
| a. Perencanaan Kinerja                     | : 24,30 |
| b. Pengukuran Kinerja                      | : 25,20 |
| c. Pelaporan Kinerja                       | : 12,60 |
| d. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal | : 18,75 |

Hal ini berarti Evaluasi AKIP BDI Denpasar Memuaskan. Akuntabilitas yang memuaskan terdapat gambaran bahwa unit kerja dapat memimpin perubahan dalam mewujudkan pemerintahan berorientasi hasil, karena pengukuran kinerja telah dilakukan sampai ke level eselon IV.

#### B. Dorongan Terhadap Implementasi SAKIP Yang Lebih Baik

Terima kasih atas kerjasama dan respon yang baik dari BDI Denpasar. Hasil dari Evaluasi AKIP diharapkan mampu untuk meningkatkan implementasi SAKIP yang lebih baik kedepannya dan rekomendasi yang disampaikan dapat ditindaklanjuti secara keseluruhan.



**REKAPITULASI NILAI IPASN**  
Balai Diklat Industri Denpasar

Tanggal update : **2025-06-16**

**1234567891011121314151617181920212223242526272829**

No.	NIP	Nama	Jenis Jabatan	Kualifikasi	Kompetensi	Kinerja	Disiplin	Total
1.	198407132008031001	ARGA MAHENDRA		25	40	30	5	100
2.	196712311987101001	I NYOMAN SULENDRA		10	30	25	5	70
3.	196805052006041025	JONI SUPRAYITNO		20	30	25	5	80
4.	198402292009012003	SRY RAHAYU FEBRIANI		25	39.5	30	5	99.5
5.	198604232019011001	IDA BAGUS TRESNA DWIPAYANA		20	40	30	5	95
6.	199006072023212035	NI KOMANG ELIANJANI		20	50	30	5	95
7.	199207032023211009	OSCAR JULIANTO LUKITO PUTRO		20	45	25	5	85
8.	199310222022021001	I WAYAN ARIPIOKTA PRATAMA		25	35	25	5	90
9.	199802062021011001	MICHAEL FEBRIAN		20	37.5	30	5	92.5
10.	199811062022022001	NI PUTU ULAN TRISNAYANTHI		25	35	25	5	90
11.	199909302021011001	DODY JULION MAHULETTE		20	40	30	5	95
12.	196712311996031010	I KOMANG SULIARTA		25	32.5	25	5	87.5
13.	198704092010121001	MADE DWI PUTRA WIJAYA		25	30	30	5	90
14.	199505292018012001	KRISAN FARAETTY		25	30	25	5	85
15.	197701052005021001	I MADE ARTANA		20	40	30	5	95
16.	198006012005021006	IDA BAGUS MADE JUNIARTHA		25	22.5	25	5	77.5
17.	198208232006041004	I GUSTI NGURAH OKA PARDITHA		20	30	30	5	85
18.	198401282018011001	MUHAMMAD IMAN HANDOKO		20	35	25	5	85
19.	198501082010122003	NADIA HAYUNINGTYAS		25	40	30	5	100
20.	198508222009111001	I GEDE PUTRA ADYATMIKA		25	29	30	5	89
21.	198608052009111002	I PUTU LISNA KURNIAWAN		25	29.5	30	5	89.5
22.	198612022009112001	VITA AZIZAH		25	40	30	5	100
23.	198905082018011001	IBNU SYAIFUL AMRIN		20	35	25	5	85
24.	198910062018011001	SHIDIQ ABDURRAHMAN M		20	40	30	5	95
25.	199007122014021001	MUHAMMAD REIZADKHA SURYA UTAMA		25	40	30	5	100
26.	199201052018011003	HARJO APKUANBO		20	40	30	5	95
27.	199310282018011002	I PUTU MAHENDRA PRAMADHITYA		20	35	25	5	85
28.	199404222018011003	AFIF RIDO HERLAMBAANG		25	40	30	5	100
29.	199704252022021001	AFRIZAL FALSYAH ZAIN		20	38.5	30	5	93.5
Rata-rata				22,07	36,17	28,10	5,00	90,66

**Laporan Realisasi**  
**Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)**

per Pagu Anggaran

Tahun Anggaran 2025

No DIPA : DIPA-019.10.2.579342/2025

Kementerian / Lembaga : 019 KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN  
 Unit Organisasi : 019.10 BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI  
 Wilayah/Propinsi : 2200 BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI  
 Satuan Kerja : 579342 BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR  
 Jenis Kewenangan : KD Kantor Daerah  
 Pejabat Pembuat Komitmen : I PUTU LISNA KURNIAWAN

Waktu Cetak : 26-06-2025 07:36:25

Halaman : 1

COA	Pagu	Realisasi		Realisasi TKDN	% TKDN Realisasi	Sisa Pagu
		Komitmen	Pembayaran			
579342.037.521111.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	345,177,000.00	0.00	254,037,371.00	254,037,371.00	73.6%	91,139,629.00
579342.037.521114.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	1,381,000.00	0.00	165,000.00	165,000.00	11.95%	1,216,000.00
579342.037.521115.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	110,904,000.00	0.00	18,384,000.00	18,384,000.00	16.58%	92,520,000.00
579342.037.521211.01910DL.4957QDJ.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	77,454,000.00	0.00	19,846,000.00	19,846,000.00	25.62%	57,608,000.00
579342.037.521213.01910DL.4957QDJ.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	7,000,000.00	0.00	2,000,000.00	2,000,000.00	28.57%	5,000,000.00
579342.037.521219.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	12,000,000.00	0.00	1,246,000.00	1,246,000.00	10.38%	10,754,000.00
579342.037.521811.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	50,000,000.00	35,305,000.00	0.00	35,305,000.00	70.61%	14,695,000.00
579342.037.522111.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	709,699,000.00	0.00	335,340,271.00	335,340,271.00	47.25%	374,358,729.00
579342.037.522112.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	1,800,000.00	0.00	599,037.00	599,037.00	33.28%	1,200,963.00
579342.037.522119.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	500,000,000.00	500,000,000.00	0.00	226,395,200.00	45.28%	0.00
579342.037.522141.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	126,000,000.00	0.00	126,000,000.00	126,000,000.00	100%	0.00
579342.037.522151.01910DL.4957QDJ.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	38,700,000.00	0.00	4,800,000.00	4,800,000.00	12.4%	33,900,000.00
579342.037.522151.01910WA.6043EBD.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	5,000,000.00	0.00	1,200,000.00	1,200,000.00	24%	3,800,000.00
579342.037.522191.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	1,798,376,000.00	1,798,376,000.00	0.00	766,912,000.00	42.64%	0.00
579342.037.523111.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	327,576,000.00	0.00	18,816,720.00	18,816,720.00	5.74%	308,759,280.00

COA	Pagu	Realisasi		Realisasi TKDN	% TKDN Realisasi	Sisa Pagu
		Komitmen	Pembayaran			
579342.037.523112.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	5,000,000.00	4,091,790.00	0.00	1,682,940.00	33.66%	908,210.00
579342.037.523121.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	211,114,000.00	0.00	57,296,750.00	57,296,750.00	27.14%	153,817,250.00
579342.037.524111.01910DL.4957FAI.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	16,975,000.00	0.00	8,332,700.00	8,332,700.00	49.09%	8,642,300.00
579342.037.524111.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	49,137,000.00	0.00	29,289,886.00	29,289,886.00	59.61%	19,847,114.00
579342.037.524111.01910WA.6043EBD.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	30,800,000.00	0.00	24,966,240.00	24,966,240.00	81.06%	5,833,760.00
579342.037.524113.01910DL.4957QDJ.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	6,120,000.00	0.00	1,530,000.00	1,530,000.00	25%	4,590,000.00
579342.037.524113.01910WA.6043EBD.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	3,700,000.00	0.00	1,320,000.00	1,320,000.00	35.68%	2,380,000.00
<b>Total</b>	<b>4,433,913,000.00</b>	<b>2,337,772,790.00</b>	<b>905,169,975.00</b>	<b>1,935,465,115.00</b>	<b>43.65%</b>	<b>1,190,970,235.00</b>



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR**

**DENGAN**

**TEAM BASUDEWA TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12**

NOMOR : 1 TAHUN 2025

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.

Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Ida Bagus Cakra Manuaba  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner
2. Nama : I Kadek Angga Juniantara Putra  
Jabatan : Tim Sosial Media

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team Basudewa.

Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.

4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.
5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenar-benarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Ida Bagus Cakra Manuaba)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



The stamp is circular with a purple border. The outer ring contains the text 'KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN REPUBLIK INDONESIA' at the top and 'BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR' at the bottom. In the center, there is a gear icon with a star above it. A blue ink signature is written across the stamp.

**(Arga Mahendra)**



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR  
DENGAN  
TEAM DKJAYA CRAFTS TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12**

NOMOR : 2 TAHUN 2025

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Mudike Kristianto  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team Dkjaya Crafts.

Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.
4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.

5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenar-benarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Mudike Kristianto)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



**(Arga Mahendra)**



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR  
DENGAN  
TEAM HIIPEACHES TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12  
NOMOR : 3 TAHUN 2025**

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Kadek Rahayu Swari Dewi  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team HiiiPeaches.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.
4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.

5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Kadek Rahayu Swari Dewi)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



**(Arga Mahendra)**



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR  
DENGAN  
TEAM KAYANA BALI CROCHET TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12  
NOMOR : 4 TAHUN 2025**

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Sagung Ratih Tiasmara Dewi  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team Kayana Bali Crochet.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.
4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.

5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Sagung Ratih Tiasmara Dewi)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



**(Arga Mahendra)**



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR  
DENGAN  
TEAM LIBO STUDIO TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12**

NOMOR : 5 TAHUN 2025

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Lily  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team Libo Studio.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.
4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.

5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Lily)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



**(Arga Mahendra)**



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR  
DENGAN  
TEAM SUWARI LOKA TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12**

NOMOR : 6 TAHUN 2025

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Luh Ayu Sri Susmhita  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner
2. Nama : Aris Santika  
Jabatan : Staff

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team Suwari Loka.

Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.

4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.
5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Luh Ayu Sri Susmhita)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



**(Arga Mahendra)**



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR  
DENGAN  
TEAM TENUN TINIZHOP TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12**

NOMOR : 7 TAHUN 2025

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Ni Putu Tini Purwanti  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner
2. Nama : Made Ermawan Yoga  
Jabatan : Staff

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team Tenun Tinizhop.

Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.

4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.
5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenar-benarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Ni Putu Tini Purwanti)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



**(Arga Mahendra)**



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR  
DENGAN  
TEAM TSDC STORE TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12**

NOMOR : 8 TAHUN 2025

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Ni Wayan Sri Mustika Dewi  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner
2. Nama : Kadek Sri Mirah Yusita Putri  
Jabatan : Content Creator

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team TSDC STORE.

Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.

4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.
5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenar-benarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Ni Wayan Sri Mustika Dewi)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



**(Arga Mahendra)**



Kementerian PPN/  
Bappenas



TRIWULAN II  
**2025**

# LAPORAN HASIL

PEMANTAUAN PELAKSANAAN  
RENCANA PEMBANGUNAN  
TAHUN BERJALAN



**#579342**

BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR  
**KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN**

# REKAP PELAPORAN KOMPONEN

## TRIWULAN II (PARSIAL)

Tahun : 2025

K/L : 019 - KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN

UK. Eselon I : 10 - Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	FISIK			ANGGARAN			STATUS PELAKSANAAN			FISIK Riil	Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Satuan	Vol.	Real.	Alokasi	Real.	%	Status	Keterangan	Progres			Kategori	Keterangan
<b>4957.BDB.001</b> - Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) dan Tempat Uji Kompetensi (TUK) Bidang Industri		Lembaga	1	0	<b>140,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>							
1	<b>051</b> Membentuk Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Sektor Industri	LSP	1	0	140,000,000	0	0.00%	Perencanaan	Sampai dengan 30 Juni 2025, belum dilaksanakan kegiatan. Seluruh pagu KRO ini diblokir sesuai instruksi unit es. I. untuk mengakomodasi Instruksi Presiden Nomor 1 Tahun 2025, dan Surat Menteri Keuangan Nomor S-37/MK.02/2025 Perihal Efisiensi Belanja Kementerian / Lembaga dalam Pelaksanaan APBN TA 2025	6.00		Belum	Anggaran	Menunggu arahan lebih lanjut terkait pelaksanaan kegiatan, untuk pelaporan capaian output KRO BDB
<b>4957.FAI.001</b> - Dokumen Pendidikan Non Formal Industri Berbasis Kompetensi		Lembaga	1	0	<b>180,000,000</b>	<b>8,332,700</b>	<b>4.63%</b>							

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	FISIK			ANGGARAN			STATUS PELAKSANAAN			FISIK Riil	Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Satuan	Vol.	Real.	Alokasi	Real.	%	Status	Keterangan	Progres			Kategori	Keterangan
2	<b>052</b> Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Non Formal dengan Lembaga Pendidikan Non Formal dan Lembaga Non-Pendidikan	Dokumen	1	0	180,000,000	8,332,700	4.63%	Perencanaan	Sampai dengan 30 Juni 2025, telah dilaksanakan kegiatan terkait pengembangan kompetensi teknis dan manajerial tenaga pengajar, (instruktur dan widyaiswara), peningkatan manajerial kelembagaaan, dan pengembangan kompetensi teknis manajerial pegawai (umum). Kegiatan tersebut berupa: 1. Mengikuti Virtual Public Lecture Series ATAX ke 3 2. Mengikuti Training of Trainer (ToT) Sistem Informasi Pencatatan Informasi Keuangan (SIAPIK) 3. Mengikuti Microlearning Peraturan, Alur Kerja, dan Pihak-Pihak Terkait dalam Penyusunan Kebijakan PNB 4. Mengikuti Operational Excellence dengan Tema "Produktif dalam Efisiensi Melalui Operational Excellence guna Menjaga dan Meningkatkan Kontribusi Jasa Industri dalam Pertumbuhan Ekonomi Nasional 5. Mengikuti RCC (Recognition Current Competencies) Asesor Kompetensi 6. Mengikuti Pengenalan Coretax bagi Wajib Pajak Instansi Pemerintah Angkatan I 7. Mengikuti E-learning Coretax bagi Instansi Pemerintah: Pembuatan Bukti Potong, Pembayaran dan Pelaporan Tahun 2025 8. Mengikuti E-learning Coretax bagi Wajib Pajak Badan Tahun 2025 9. Mengikuti E-learning Tata Cara Pelaksanaan Kewajiban Perpajakan Pada Satuan Kerja K/L 10. Mengikuti Webinar Transformasi Digital Pemerintahan: Integrasi EnteArchitecture dan Artificial Intelligence untuk Layanan Publik 11. Mengikuti Webinar Webinar Transformasi Digital Pemerintah Dari E-Government Menuju Smart Government Berbasis Komunitas. 12. Mengikuti Webinar "ASN TANGGUH DI ERA DIGITAL" - Membangun Talenta Pemerintah Berbasis Teknologi 13. Mengikuti Bimbingan Teknis Pembekalan Pelaksanaan Uji Kompetensi Jabatan Fungsional Bidang Kepegawaian. Diselenggarakan oleh Biro OSDM 14. Mengikuti Bimtek Manajemen Media Kehumasan Pemerintah. 15. Mengikuti Bimtek Cyber Public Relation 16. Mengikuti 3D Design Workshop pada rangkaian SketchUp Fest Bali 2025. 17. Mengikuti elatihan training of trainer 'Produksi Animasi Kampanye Publik berbasis Artificial Intelligence (AI)	6.00	Belum	Anggaran	Terdapat blokir anggaran	
<b>4957.QDJ.001</b> - Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirusaha Industri		Start Up	7	0	<b>410,000,000</b>	<b>28,176,000</b>	<b>6.87%</b>							

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	FISIK			ANGGARAN			STATUS PELAKSANAAN			FISIK Riil	Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Satuan	Vol.	Real.	Alokasi	Real.	%	Status	Keterangan	Progres			Kategori	Keterangan
3	051 Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri	Tenant	7	0	410,000,000	28,176,000	6.87%	Persiapan	Sampai dengan 30 Juni 2025 kegiatan inkubasi bisnis telah dilaksanakan. Fase pra-inkubasi telah selesai dilaksanakan pada triwulan I, saat ini sedang berlangsung fase Inkubasi yang membina 8 tenant. Adapun kegiatan yang dilaksanakan sampai dengan 30 Juni adalah sebagai berikut: 1. Webinar Inovasi Kewirausahaan, dilaksanakan secara daring tanggal 25 Feb - 25 Mar 2025, diikuti 281 Orang 2. Workshop 3D Printing, dilaksanakan secara luring, tanggal 21 Maret 2025, diikuti 90 orang 3. Workshop Cukil Kayu, dilaksanakan secara luring, tanggal 20 Maret 4. Workshop Pengembangan Bisnis Kriya, dilaksanakan secara luring, tanggal 21 Maret 2025, diikuti 21 orang 5. Seleksi Tenant Kluster Kriya, dilaksanakan secara luring, tanggal 17 April 2025, diikuti 12 tim yang meloloskan 8 tim 6. Bootcamp Kriya, dilaksanakan secara luring, tanggal 14-19 Mei 2025, diikuti 8 tim 7. Mentoring Pengembangan Bisnis Kriya, dilaksanakan secara luring, diikuti 8 tenant	25.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir anggaran
4957.SCH.001 - Tenaga Kerja Industri Kompeten Lulusan Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Sertifikasi, dan Kompetensi)		Orang	153	0	994,500,000	0	0.00%							
4	055 Pelatihan Industri (Skilling, Reskilling, Upskilling) Sistem 3 in 1 Sektor Industri Elektronika	Orang	153	0	994,500,000	0	0.00%	Perencanaan	Sampai dengan 30 Juni 2025, karena perubahan regulasi maka diklat 3 in 1 belum dilaksanakan. Adapun kegiatan yang kami laksanakan sampai dengan triwulan II: 1. Menjalin kerjasama dengan Fakultas Teknologi Pertanian Universitas 2. Menjalin kerjasama dengan Asosiasi Spa Terapis Indonesia (ASTI) 3. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Pemerintah Kabupaten Bangli 4. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Pemerintah Kabupaten Gianyar 5. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Koperasi, UKM, Perindustrian dan Perdagangan Pemerintah Kabupaten Badung 6. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Poltek Kelautan dan Perikanan Jembrana 7. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Universitas Triatma Mulya Jembrana 8. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BKD Kabupaten Jembrana 9. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Perindag Kab. Buleleng 10. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Undiksha Singaraja 11. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BKPSDM Buleleng 12. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Koperasi Kab. Karangasem 13. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BKPSDM Kab. Karangasem 14. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Koperasi dan UKM Prov. NTB 15. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BPSDMD dan Dinas Perindustrian Prov. NTB 16. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BPSDM dan Disperindag Provinsi Jawa Timur 17. Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Koperasi Ukm perindustrian dan Perdagangan Kota Mojokerto	6.00		Belum	Aparatur Pemerintahan (Internal)	Perubahan regulasi terkait pelaksanaan Diklat 3 in 1. Yang awalnya akan direncanakan untuk terlaksana di triwulan II (Mei), sampai dengan triwulan III ditunda pelaksanaan.

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	FISIK			ANGGARAN			STATUS PELAKSANAAN			FISIK Riil	Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Satuan	Vol.	Real.	Alokasi	Real.	%	Status	Keterangan	Progres			Kategori	Keterangan
<b>6043.CCL.001</b> - Layanan Pemeliharaan Jaringan Komputer dan TIK		Unit	1	0	<b>63,870,000</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>							
5	<b>051</b> Layanan Pemeliharaan Jaringan dan Komputer	Layanan	1	0	63,870,000	0	0.00%	Persiapan	Sampai dengan 30 Juni 2025, telah dilakukan pendataan terhadap BMN peralatan komputer, untuk memperbarui data status BMN Peralatan Komputer, sebagai dasar untuk perbaikan peralatan komputer dan jaringan yang rencananya akan dilaksanakan pada triwulan III / IV.	20.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir anggaran
<b>6043.EBA.994</b> - Layanan Perkantoran		Layanan	1	0	<b>11,353,653,000</b>	<b>1,486,081,642</b>	<b>13.09%</b>							
6	<b>002</b> Operasional dan Pemeliharaan Kantor	Layanan	1	0	6,800,000,000	574,652,087	8.45%	Pelaksanaan	Sampai dengan tanggal 30 Juni 2025, telah dilaksanakan kegiatan terkait dukungan manajemen perkantoran sebagai berikut: 1. Pemeliharaan gedung asrama dan lobi 2. Pembelian Persediaan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan 3. Pembelian BBM kendaraan, pembayaran servis perbaikan dan pembayaran pajak kendaraan bermotor 4. Pembayaran honor DIPA 5. Pembelian ATK 6. Pembayaran tagihan listrik, internet, telpon Jan - Jun 2025 7. Pembayaran sewa rumah dinas pimpinan Jan - Jun 2025 8. Pembayaran laundry asrama 9. Pembayaran outsource tenaga cleaning service dan security termin I - V 10. Pembayaran gaji PPNPN Jan - Juni 2025 dan ke-13 11. Pembayaran Perjalanan Dinas Pimpinan	50.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir anggaran
7	<b>001</b> Gaji dan Tunjangan	Layanan	1	0	4,553,653,000	911,429,555	20.02%	Pelaksanaan	Sampai dengan 30 Juni 2025, telah dilaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan untuk PNS (Pembayaran belanja pegawai gaji bulan Januari-Juni, ke-13, ke-14 2025 untuk 27 pegawai / 75 jiwa) dan P3K (Pembayaran belanja pegawai gaji bulan Januari-Juni 2025, ke-13, ke-14 untuk 4 pegawai / 9 jiwa).	50.00		Belum	Anggaran	Anggaran belanja pegawai saat ini belum termasuk tambahan personel P3K sebanyak 9 orang (TMT Oktober 2025), sudah dilakukan prognosa kebutuhan pagu belanja pegawai.
<b>6043.EBD.004</b> - Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Balai Diklat Industri		Layanan	1	0	<b>486,130,000</b>	<b>27,486,240</b>	<b>5.65%</b>							
8	<b>052</b> Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi	Layanan	1	0	64,784,000	0	0.00%	Perencanaan	Sampai dengan 30 Juni 2025, progress kegiatan publikasi dan monitoring evaluasi kepuasan publik masih pada tahap perencanaan. Sesuai arahan biro terkait kegiatan survei kepuasan masyarakat akan dilaksanakan pada triwulan IV mencakup periode survei 1 Juli 2025 - 12 Desember 2025.	6.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir anggaran

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	FISIK			ANGGARAN			STATUS PELAKSANAAN			FISIK Riil	Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Satuan	Vol.	Real.	Alokasi	Real.	%	Status	Keterangan	Progres			Kategori	Keterangan
9	<b>054</b> Pengelolaan kepegawaian	Layanan	1	0	57,407,000	1,500,000	2.61%	Pelaksanaan	Sampai dengan 30 Juni 2025, terkait dengan pengelolaan kepegawaian telah dilaksanakan kegiatan pelantikan Jabatan Fungsional.	28.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir Anggaran
10	<b>055</b> Pelayanan umum dan perlengkapan	Layanan	1	0	231,165,000	25,986,240	11.24%	Persiapan	Sampai dengan 30 Juni 2025 progress kegiatan pelayanan umum dan perlengkapan yang mencakup penyelenggaraan ketatausahaan, pembinaan manajemen risiko, pengembangan monitoring dan zona integritas, serta pembinaan kearsipan masih pada fase Persiapan yakni kegiatan penyelenggaraan ketatausahaan dan pembinaan manajemen risiko sesuai sesuai ST No. 92/BPSDMI/BDI-Denpasar/III/2025 tgl 27/3/2025, No. 001/BPSDMI/BDI-Denpasar/I/2025 tgl 2/1/2025, No. 33/BPSDMI/BDIDenpasar/II/2025 tgl 16/1/2025, No. 34/BPSDMI/BDIDenpasar/II/2025 tgl 24/2/2025	14.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir anggaran
11	<b>053</b> Pengelolaan keuangan	Layanan	1	0	28,794,000	0	0.00%	Perencanaan	Sampai dengan 30 Juni 2025, kegiatan pengelola keuangan yakni: 1. Penyusunan Laporan Keuangan Tahunan Tahun 2024 (audited dan unaudited) 2. Penyusunan Laporan Keuangan Semester I 2025 (audited dan unaudited) 3. Rekonsiliasi SAKTI dengan SPAN 4. Wasdal BMN	6.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir anggaran
12	<b>051</b> Penyusunan rencana program dan Penyusunan rencana anggaran	Layanan	1	0	103,980,000	0	0.00%	Perencanaan	Sampai dengan 30 Juni 2025, terkait kegiatan Penyusunan Rencana Program dan Rencana Anggaran, Penyelenggaraan Pengelolaan SAKIP, Penelaahan Tindakanjuz Hasil Pengawasan Internal telah terlaksana di tahap perencanaan. 1. Evaluasi SAKIP 2024 telah dilaksanakan dengan realisasi 80,85 dari target 80,1. 2. Draft Renstra 2025-2029 telah selesai disusun (belum dilegalformalkan karena Renstra Es. 1 masih kembali di revisi) 2. Draft Renkin 2025 telah selesai disusun (belum dilegalformalkan karena Renstra Es. 1 masih kembali di revisi)	6.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir anggaran

## LEMBAR PENGESAHAN

Mengetahui,  
Kepala Unit / Satuan Kerja BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR

*[ masih kosong ]*



Kementerian PPN/  
Bappenas



**2025**

**Direktorat Sistem dan Prosedur Pemantauan, Evaluasi, dan Pengendalian Pembangunan**  
Kedeputian Pemantauan, Evaluasi, dan Pengendalian Pembangunan  
Kementerian PPN/Bappenas