

LAPORAN PP39

BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR



TRIWULAN

1

2022

KATA PENGANTAR

Dengan telah diberlakukannya Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Pemerintah Nomor 39 tahun 2006 tentang tata cara pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan. Berdasarkan peraturan dimaksud terdapat beberapa tata cara pengendalian yang diatur antara lain: Pengendalian dilakukan dengan maksud untuk dapat menjamin bahwa pelaksanaan rencana pembangunan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Hasil pengendalian dan evaluasi rencana pembangunan selanjutnya ditindaklanjuti atau langkah-langkah operasional yang ditempuh berdasarkan hasil pelaksanaan kegiatan dan pengawasan untuk menjamin agar pelaksanaan kegiatan sesuai dengan acuan dan rencana kegiatan yang telah ditetapkan, seperti antara lain; melakukan koreksi atas penyimpangan kegiatan, akselerasi keterlambatan pelaksanaan ataupun klarifikasi atas ketidakjelasan pelaksanaan rencana. Hasil tindaklanjut dibuat dalam bentuk pelaporan yang merupakan salah satu kegiatan penting di dalam proses pembangunan. Kegiatan ini dilakukan untuk memberikan informasi yang cepat, tepat, dan akurat kepada pemangku kepentingan sebagai bahan pengambil keputusan sesuai dengan kondisi yang terjadi serta menentukan kebijakan yang relevan.

Balai Diklat Industri Denpasar sebagai unit eselon III di bawah Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri Kementerian Perindustrian wajib menyusun dan menyampaikan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan yang merupakan pertanggung jawaban pelaksanaan kegiatan triwulan I Tahun Anggaran 2022. Diharapkan dengan adanya laporan PP39 ini, program dan kegiatan yang disusun Balai Diklat Industri Denpasar menjadi lebih terkendali.

Denpasar, 09 April 2022
Kepala Balai Diklat Industri Denpasar

Ziya La'iba
198002212010011010

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	i
BAB I PENDAHULUAN.....	4
I.1. TUGAS POKOK DAN FUNGSI.....	4
I.2. LATAR BELAKANG KEGIATAN / PROGRAM.....	5
I.3. STRUKTUR ORGANISASI.....	6
BAB II.....	7
II.1. KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2022.....	7
II.2. SASARAN KEGIATAN DAN INDIKATOR KINERJA.....	11
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	13
III.1. HASIL YANG TELAH DICAPAI.....	13
III.2. ANALISIS CAPAIAN KINERJA.....	19
III.3. HAMBATAN DAN KENDALA PELAKSANAAN.....	20
III.4. LANGKAH TINDAK LANJUT.....	20
BAB IV. PENUTUP.....	22
LAMPIRAN.....	23

DAFTAR GAMBAR DAN TABEL

No	Keterangan	Hal.
1	Gambar 1.1 – Struktur Organisasi BDI Denpasar	4
2	Tabel 2.1 – Perubahan DIPA Tahun Anggaran 2022	5
3	Tabel 2.2 – Komponen Kegiatan Beserta Pagu	6
4	Tabel 2.3 – Komponen dan Subkomponen Tahun Anggaran 2022 beserta Pagu	7
5	Tabel 2.4 – Target Fisik dan Keuangan pada Triwulan I Tahun Anggaran 2022	9
6	Tabel 2.5 – Rincian Rencana Kegiatan Tahun Anggaran 2022	11
7	Tabel 3.1 – Jumlah Lulusan Diklat 3 in 1 Tahun 2022	14
8	Tabel 3.2 – Tenant Inkuasi Bisnis BDI Denpasar Tahun 2022	15
9	Tabel 3.3 – Kegiatan Inkubasi Bisnis BDI Denpasar Tahun 2022	16
10	Tabel 3.4 – Realisasi Fisik dan Realisasi Keuangan	19
11	Tabel 3.5 – Realisasi Keuangan Berdasarkan Klasifikasi Rincian Output (KRO)	21
12	Tabel 3.6 – Rincian Realisasi Keuangan per Jenis Kegiatan TA 2022	22
13	Tabel 3.7 – Hambatan dan Kendala	24
14	Tabel 3.8 – Langkah / Tindak Lanjut yang Dapat Dilakukan	25
15	Lampiran 1 – Jumlah Lulusan Per Angkatan Tahun 2022	30
16	Lampiran 2 – Lampiran A (4957 & 6043)	32

BAB I PENDAHULUAN

I.1. KEDUDUKAN, TUGAS, DAN FUNGSI

Kedudukan, tugas, dan fungsi BDI Denpasar mengacu pada Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 2 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri.

I.1.1. KEDUDUKAN

Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri Denpasar yang selanjutnya disebut sebagai BDI Denpasar merupakan unit pelaksana teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri (BPSDMI).

I.1.2. TUGAS

Dalam Pasal 2 Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 02 Tahun 2022 dan diperjelas pada pasal 19, BDI Denpasar mempunyai tugas **melaksanakan pendidikan dan pelatihan bagi sumberdaya manusia industri**, dengan spesialisasi prioritas animasi, *digital content*, dan *Industrial Internet of Things* (IIoT), serta spesialisasi penunjang industri berbasis aplikasi, pengembangan permainan dan kriya.

I.1.3. FUNGSI

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, BDI Denpasar menyelenggarakan fungsi:

1. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi sumber daya manusia aparatur;
2. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi tenaga kerja industri dan wirausaha industri yang berbasis spesialisasi dan kompetensi;
3. Pelaksanaan uji kompetensi, sertifikasi, dan penempatan tenaga kerja industri;
4. Penyelenggaraan pengembangan kompetensi kewirausahaan industri;
5. Pelaksanaan identifikasi kompetensi sumberdaya manusia yang dibutuhkan dunia usaha industri;
6. Pelaksanaan pengembangan program pendidikan dan pelatihan industri;

7. Pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, kerjasama, hubungan masyarakat, data dan informasi, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga; dan
8. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

I.2. LATAR BELAKANG KEGIATAN / PROGRAM

Dalam mewujudkan visi *Corporate University* BPSDMI Kementerian Perindustrian menjadikan Vokasi Industri Bertaraf Global untuk mendukung pembangunan industri nasional yang berdaya saing dalam mewujudkan Indonesia sebagai negara industri yang tangguh, maka BDI Denpasar memiliki visi:

“Sebagai Center of Excellences Penyiapan Sumber Daya Manusia Industri Kompeten bidang telematika dan aneka, dengan spesialisasi prioritas animasi, digital content, dan industrial internet of things serta spesialisasi penunjang industri berbasis aplikasi, pengembangan permainan dan kriya”

Untuk mewujudkan visi tersebut, BDI Denpasar mengemban misi:

1. Mengembangkan ruang lingkup dan spesialisasi jenis pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan industri;
2. Mengembangkan program dan modul pelatihan berbasis kompetensi;
3. Menyelenggarakan Pelatihan berbasis kompetensi (*skilling, upskilling, dan re-skilling*) tenaga kerja industri dengan sistem 3 in 1;
4. Mengembangkan skema dan uji kompetensi LSP;
5. Mengembangkan sertifikasi kompetensi internasional;
6. Membangun dan mengembangkan sinergi serta menumbuhkan wirausaha industri melalui penyelenggaraan inkubator bisnis;
7. Membangun dan mengembangkan *smart training facility*; dan
8. Menyelenggarakan pelatihan bagi ASN Pembina Industri atas penugasan dari BPSDMI.

I.3. STRUKTUR ORGANISASI

Untuk melaksanakan tugas, fungsi, serta visi misi tersebut BDI Denpasar dipimpin oleh seorang Kepala Balai yang membawahi sub bagian tata usaha dan kelompok jabatan fungsional:

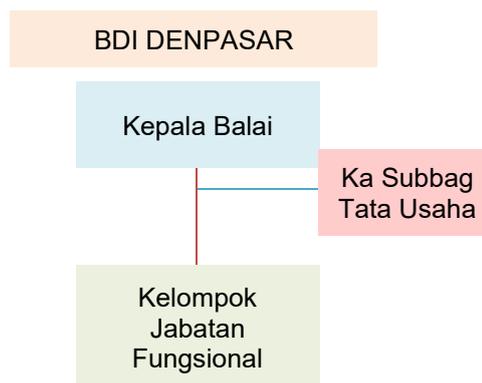
1. Sub Bagian Tata Usaha

Subbagian tata usaha mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, kerja sama, hubungan masyarakat, data dan informasi, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga serta pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

2. Kelompok Jabatan Fungsional

Dalam Pasal 6 Permenperin No, 2 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri disebutkan Kelompok jabatan fungsional mempunyai tugas memberikan pelayanan fungsional dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Balai Diklat Industri sesuai dengan bidang keahlian dan keterampilan.

Dalam pelaksanaan tugas sebagaimana dimaksud di atas, ditetapkan koordinator pelaksana fungsi pelayanan fungsional sesuai dengan ruang lingkup bidang usaha dan fungsi BDI Denpasar, yang mempunyai tugas mengordinasikan dan mengelola kegiatan pelayanan fungsional sesuai dengan bidang tugas masing-masing.



Gambar 1.1 – Struktur Organisasi BDI Denpasar

Untuk mencapai sasaran strategis dan indikator kinerja tersebut maka disusunlah Rencana Program / Kegiatan sebagaimana yang dijabarkan dalam Bab II.

BAB II

RENCANA PROGRAM / KEGIATAN

II.1. KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2022

Dalam Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 8 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 8 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Anggaran di Lingkungan Kementerian Perindustrian, dinyatakan bahwa APBN adalah instrumen utama kebijakan fiskal, yang mempunyai peranan strategis dalam mewujudkan tercapainya berbagai tujuan dan sasaran pembangunan. Peranan strategis APBN tersebut berkaitan dengan ketiga fungsi utama kebijakan fiskal yaitu fungsi alokasi, fungsi distribusi, dan fungsi stabilisasi.

Dalam rangka mencapai fungsi APBN tersebut, Balai Diklat Industri Denpasar menyusun sejumlah program kerja yang dilaksanakan dalam bentuk anggaran belanja. Untuk memaksimalkan fungsi APBN, maka realisasi anggaran harus terserap secara optimal. Penyerapan anggaran harus sesegera mungkin sehingga fungsi APBN dapat segera terealisasi dan dirasakan manfaatnya oleh masyarakat luas, khususnya bagi bidang industri yang sesuai dengan spesialisasi BDI Denpasar.

Balai Diklat Industri Denpasar dalam melaksanakan anggarannya berdasarkan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Nomor SP DIPA-019.10.2.579342/2022 tanggal 17 November 2021. Selama Tw I 2022 BDI Denpasar melakukan perubahan pagu anggaran sebanyak 2 (dua) kali revisi DIPA dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 2.1-Perubahan DIPA Tahun Anggaran 2022

DIPA	Tanggal	Pagu (Rp)	Keterangan
Pagu Awal	17 Nov 2021	27.658.000.000	-
Revisi I	16 Des 2021	27.658.000.000	Revisi berupa, blokir automatic adjustment sejumlah Rp1.659.580.000 (Satu Milyar Enam Ratus Lima Puluh Sembilan Juta Lima Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah) yang menyebabkan terjadi perubahan pada halaman IV
Revisi II	07 Feb 2022	27.658.000.000	Revisi berupa Pencantuman/Perubahan Rencana Penarikan Dana atau Perkiraan Penerimaan dalam Halaman III DIPA (315) dan Pemutakhiran Data Hasil Revisi POK (325)

Pagu yang tersedia setelah adanya *automatic adjustment* sejumlah Rp25.998.420.000,00 (Dua puluh lima milyar sembilan ratus sembilan puluh delapan juta empat ratus dua puluh ribu rupiah), Balai Diklat Industri Denpasar memiliki komponen pagu anggaran sebagai berikut:

Tabel 2.2-Komponen beserta Pagu 2022 pada Triwulan I

Kode	Komponen	Pagu Bebas (Rp)
4957.BDJ.001.051	Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri	945.554.000
4957.FAI.001.052	Menyelenggarakan Kerjasama Pendidikan non-formal dengan Lembaga Pendidikan Nonformal dan Lembaga Non-Pendidikan	137.282.000
4957.SCH.001.059	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 Bagi Calon Tenaga Kerja Industri Animasi	10.336.336.000
4957.SCH.001.097	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 Bagi Calon Tenaga Kerja Industri	3.365.072.000
4957.SCH.001.099	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Sertifikasi, dan Kompetensi)	270.198.000
6043.EAB.004.051	Penyusunan Rencana Program dan Penyusunan Rencana Anggaran	495.739.000
6043.EAB.004.052	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi	10.396.000
6043.EAB.004.053	Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	49.872.000
6043.EAB.004.054	Pengelolaan Kepegawaian	40.681.000
6043.EAB.004.055	Pelayanan Umum, Pelayanan Rumah Tangga, dan Perlengkapan	17.480.000
6043.EBA.994.001	Gaji dan Tunjangan	3.742.560.000
6043.EBA.994.002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	6.587.350.000

Dengan pagu tersebut BDI Denpasar berencana untuk melaksanakan kegiatan sebagai berikut:

Tabel 2.2 – Rincian Rencana Kegiatan 2022

Rencana Kegiatan Tahun Anggaran 2022
4957.SCH Pelatihan Bidang Industri
<p>Kegiatan Pelatihan Bidang Industri dengan target lulusan sebanyak 2100 orang SDM industri yang lulus diklat. Target tersebut direncanakan untuk dicapai melalui kegiatan diklat yang terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 57 angkatan diklat 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Animasi, IOT, dan Permainan Berbasis Aplikasi - 31 angkatan diklat 3 in 1 bagi calon tenaga kerja IKM, dengan topik diklat yang menitikberatkan pada kebutuhan pelaku industri kecil menengah (IKM) terkait <i>digital marketing</i> dan <i>social media marketing</i>
4957.BDJ Fasilitasi dan Pembinaan Start-Up
<p>Inkubator bisnis BDI Denpasar ditargetkan membina 15 tenant wirausaha baru, melalui kegiatan inkubasi yang terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mentoring dan pengembangan produk - Teaching factory produksi film animasi, mencakup fase pra dan pasca produksi film animasi yang menyeluruh, memanfaatkan sarana <i>studio dubbing</i> dan <i>studio motion capture</i> - Workshop pembuatan produk kriya skala rumahan, workshop akselerasi bisnis dan pembentukan karakter SDM wirausaha baru.

4957.FAI. Dokumen Pendidikan Nonformal Industri Berbasis Kompetensi

Sebagai upaya meningkatkan profesionalitas dan kompetensi ASN, BDI Denpasar memfasilitasi ASN-nya untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan yang terkait dengan tupoksi, yang terdiri dari:

- Diklat yang diajukan oleh perseorangan ASN BDI Denpasar
- Diklat yang direncanakan oleh BDI Denpasar untuk peningkatan kompetensi seluruh ASN Satker BDI Denpasar

6043.EAB. Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Balai Diklat Industri

BDI Denpasar senantiasa melakukan kegiatan-kegiatan yang terkait dengan perencanaan dan penganggaran, yang terdiri atas:

- **6043.EAB.004.051 Penyusunan Rencana Program dan Rencana Penyusunan Anggaran** mencakup kegiatan Pembinaan Tupoksi dan Satker, Temu Industri, FGD *Review* dan Penyusunan Kurikulum Diklat Industri Kreatif, *Review* dan Penyusunan Sertifikasi, Penyusunan Modul Diklat, Penyusunan MUK, RCC Asesor Kompetensi
- **6043.EAB.004.051 Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi** mencakup monev untuk mendata kompetensi yang dibutuhkan industri, serta mensosialisasikan kegiatan BDI Denpasar ke *stakeholder*.
- **6043.EAB.004.053 Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan** mencakup kegiatan rapat penyusunan laporan keuangan semester dan tahunan, dan bimbingan teknis terkait keuangan dan perbendaharaan.
- **6043.EAB.004.054 Pengelolaan Kepegawaian** mencakup kegiatan *audit surveillance* penerapan ISO oleh pegawai BDI Denpasar, dan kegiatan pengambilan sumpah jabatan.
- **6043.EAB.004.055 Pelayanan umum, Pelayanan rumah tangga dan Perlengkapan** mencakup kegiatan penyelenggaraan ketatausahaan, dan workshop pembinaan kearsipan.

6043.EBA. Layanan Perkantoran

Dalam melaksanakan tupoksinya, BDI Denpasar membutuhkan dukungan layanan perkantoran, yang mencakup:

- **6043.EBA.994.001. Gaji dan Tunjangan**, yakni pembayaran Gaji dan Tunjangan untuk 29 orang ASN
- **6043.EBA.994.002. Operasional dan Pemeliharaan Kantor** yang terdiri dari Perawatan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Diklat, kegiatan Operasional Pimpinan dan Perkantoran, Pengelolaan Asrama, Jasa Keamanan dan Kebersihan, Pembantu Pelaksana Kegiatan Operasional

Rencana kegiatan BDI Denpasar tahun 2022 tersebut dijabarkan sebagai berikut:

Table 2.3-Komponen dan Sub-komponen Tahun Anggaran 2022 beserta Pagu Bebas

Komponen dan Subkomponen		Pagu Bebas
1.	Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri	
	A. Program Inkubasi Bisnis	730.667.000
	B. Teaching Factory Film Animasi	214.887.000
	C. Workshop Industri Kreatif	-
2.	Menyelenggarakan Kerjasama Pendidikan Non-Formal dengan Lembaga Pendidikan Non-Formal dan Lembaga Non-Pendidikan	
	A Pengembangan SDM	137.282.000
3	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Animasi	
	A Diklat Pembuatan Gerak Animasi 3D Insite (2 Angkatan)	434.408.000
	B Diklat Pembuatan Gerak Animasi 3D Onsite (14 Angkatan)	2.225.832.000
	C Diklat Pembuatan Aset Animasi 3D Insite (2 Angkatan)	316.240.000
	D Diklat Pembuatan Aset Animasi 3D Onsite (7 Angkatan)	1.611.455.000
	E Diklat Pembuatan Gerak Animasi 2 Dimensi Insite (1 Angkatan)	339.283.000
	F Diklat Pembuatan Gerak Animasi 2 Dimensi Onsite (5 Angkatan)	1.257.035.000
	H Diklat Pembuatan Layout Animasi 3 Dimensi Onsite (5 Angkatan)	614.035.000
	I Diklat Pembuatan Latar Animasi 2 Dimensi Insite (1 Angkatan)	114.798.000
	J Diklat Pembuatan Latar Animasi 2 Dimensi Onsite (5 Angkatan)	492.164.000
	L Diklat Desainer Grafis Muda Onsite (5 Angkatan)	740.898.000
	M Diklat Junior Web Programmer Onsite (2 Angkatan)	263.800.000
	O Diklat Penyunting Film Animasi Onsite (2 Angkatan)	418.816.000
	Q Diklat Penyunting Film Animasi Insite (2 Angkatan)	540.050.000
	R 3D Character Setup Insite (1 Angkatan)	189.162.000
	S Pembuatan Gambar Penceritaan Onsite (1 Angkatan)	453.559.000
	T Diklat IOT (1 Angkatan)	273.128.000
	U Industri Berbasis Aplikasi, Permainan, dan Kriya (1 Angkatan)	51.673.000
4	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri	
	A Diklat Social Media Onsite (8 Angkatan)	1.026.312.000
	B Diklat Social Media Insite (8 Angkatan)	646.040.000
	D Diklat Digital Marketing Insite (2 Angkatan)	278.344.000
	E Diklat Grafika Komunikasi Onsite (4 Angkatan)	532.760.000
	F Diklat Grafika Komunikasi Insite (9 Angkatan)	881.616.000
5	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan <u>Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Sertifikasi, dan Kompetensi)</u>	
	A Monitoring, Evaluasi, Rekrutment, dan Penempatan Diklat 3 in 1	270.198.000
6	Penyusunan Rencana Program dan Penyusunan Rencana Anggaran	
	A Koordinasi Pembinaan Tupoksi dan Satker	98.843.000
	B Temu Industri	228.910.000
	C FGD Review dan Penyusunan Kurikulum Diklat Industri Kreatif	48.622.000
	D Review dan Penyusunan Sertifikasi	20.508.000
	E Penyusunan Modul Diklat	28.900.000
	G Penyusunan MUK	34.900.000
	H RCC Asesor Kompetensi	35.056.000
7	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi	
	A Pemantauan dan Sosialisasi	10.396.000

Komponen dan Subkomponen		Pagu Bebas
8	Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	
A	Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	49.872.000
9	Pengelolaan Kepegawaian	
A	Audit Surveillance	37.625.000
B	Pengambilan Sumpah Jabatan	3.056.000
10	Pelayanan Umum. Pelayanan Rumah Tangga dan Perlengkapan	
A	Penyelenggaraan Ketatausahaan	780.000
B	Workshop Pembinaan Kearsipan	16.700.000
11	Gaji dan Tunjangan	
A	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	3.742.560.000
12	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	
A	Perawatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Diklat	1.357.556.000
B	Operasional Pimpinan dan Perkantoran	2.543.924.000
C	Pengolaan Asrama	157.800.000
D	Jasa Keamanan dan Kebersihan	2.016.000.000
E	Pembantu Pelaksana Kegiatan Operasional	512.070.000
Total		25.998.420.000

II.2. SASARAN KEGIATAN DAN INDIKATOR KINERJA

Berikut merupakan target fisik dan keuangan per-sub komponen hingga Triwulan I Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.4 - Target Fisik dan Keuangan pada Triwulan I Tahun Anggaran 2022

Komponen dan Subkomponen		Target Fisik	Target Keuangan
1.	Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri		
A.	Program Inkubasi Bisnis	15,00%	109.600.000
B.	<i>Teaching Factory</i> Film Animasi	15,00%	32.230.000
C	Workshop Industri Kerajinan Kreatif	15,00%	0
2.	Menyelenggarakan Kerjasama Pendidikan Non-Formal dengan Lembaga Pendidikan Non-Formal dan Lembaga Non-Pendidikan		
A	Pengembangan SDM	25,00%	34.320.000
3	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Animasi		
A	Diklat Pembuatan Gerak Animasi 3D <i>Insite</i> (2 Angkatan)	90,00%	325.800.000
B	Diklat Pembuatan Gerak Animasi 3D <i>Onsite</i> (14 Angkatan)	40,00%	445.160.000
C	Diklat Pembuatan Aset Animasi 3D <i>Insite</i> (2 Angkatan)	90,00%	237.180.000
D	Diklat Pembuatan Aset Animasi 3D <i>Onsite</i> (7 Angkatan)	90,00%	1.208.590.000
E	Diklat Pembuatan Gerak Animasi 2 Dimensi <i>Insite</i> (1 Angkatan)	100,00%	254.460.000
F	Diklat Pembuatan Gerak Animasi 2 Dimensi <i>Onsite</i> (5 Angkatan)	90,00%	942.770.000
H	Diklat Pembuatan <i>Layout</i> Animasi 3 Dimensi <i>Onsite</i> (5 Angkatan)	40,00%	122.800.000
I	Diklat Pembuatan Latar Animasi 2 Dimensi <i>Insite</i> (1 Angkatan)	100,00%	86.090.000
J	Diklat Pembuatan Latar Animasi 2 Dimensi <i>Onsite</i> (5 Angkatan)	40,00%	98.430.000
L	Diklat Desainer Grafis Muda <i>Onsite</i> (5 Angkatan)	40,00%	148.170.000
M	Diklat Junior Web Programmer <i>Onsite</i> (2 Angkatan)	0,00%	0
O	Diklat Penyunting Film Animasi <i>Onsite</i> (2 Angkatan)	90,00%	314.110.000

Komponen dan Subkomponen		Target Fisik	Target Keuangan
Q	Diklat Penyunting Film Animasi <i>Insite</i> (2 Angkatan)	90,00%	405.030.000
R	<i>3D Character Setup Insite</i> (1 Angkatan)	0,00%	0
S	Pembuatan Gambar Penceritaan <i>Onsite</i> (1 Angkatan)	0,00%	0
T	Diklat IOT (1 Angkatan)	0,00%	0
U	Industri Berbasis Aplikasi, Permainan, dan Kriya (1 Angkatan)	0,00%	0
4	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri		
A	Diklat Social Media <i>Onsite</i> (8 Angkatan)	0.00%	0
B	Diklat Social Media <i>Insite</i> (8 Angkatan)	0.00%	0
D	Diklat Digital Marketing <i>Insite</i> (2 Angkatan)	0.00%	0
E	Diklat Grafika Komunikasi <i>Onsite</i> (4 Angkatan)	0.00%	0
F	Diklat Grafika Komunikasi <i>Insite</i> (9 Angkatan)	0.00%	0
5	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan <u>Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Sertifikasi, dan Kompetensi)</u>		
A	Monitoring, Evaluasi, Rekrutment, dan Penempatan Diklat 3 in 1	0.00%	0
6	Penyusunan Rencana Program dan Penyusunan Rencana Anggaran		
A	Koordinasi Pembinaan Tupoksi dan Satker	25.00%	19.760.000
B	Temu Industri	0.00%	0
C	FGD Review dan Penyusunan Kurikulum Diklat Industri Kreatif	25.00%	9.720.000
D	Review dan Penyusunan Sertifikasi	50.00%	10.250.000
E	Penyusunan Modul Diklat	25.00%	7.220.000
G	Penyusunan MUK	25.00%	8.720.000
H	RCC Asesor Kompetensi	0.00%	0
7	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi		
A	Pemantauan dan Sosialisasi	0.00%	0
8	Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan		
A	Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	25.00%	12.460.000
9	Pengelolaan Kepegawaian		
A	<i>Audit Surveillance</i>	0.00%	0
B	Pengambilan Sumpah Jabatan	20.00%	450.000
10	Pelayanan Umum, Pelayanan Rumah Tangga dan Perlengkapan		
A	Penyelenggaraan Ketatausahaan	25.00%	0
B	Workshop Pembinaan Kearsipan	0.00%	0
11	Gaji dan Tunjangan		
A	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	25.00%	748.510.000
12	Operasional dan Pemeliharaan Kantor		
A	Perawatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Diklat	25.00%	339.380.000
B	Operasional Pimpinan dan Perkantoran	25.00%	635.980.000
C	Pengolaan Asrama	25.00%	39.450.000
D	Jasa Keamanan dan Kebersihan	25.00%	504.000.000
E	Pembantu Pelaksana Kegiatan Operasional	25.00%	128.010.000
Total			7.228.650.000

Penjabaran tentang capaian fisik maupun keuangan dari pelaksanaan kegiatan-kegiatan tersebut akan disampaikan dalam **Bab III: Pelaksanaan Kegiatan**.

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

III.1. HASIL YANG TELAH DICAPAI

Hasil kegiatan yang telah dicapai BDI Denpasar hingga triwulan I tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. Pelatihan Bidang Industri (SCH)

Sampai dengan Triwulan I tahun 2022 BDI Denpasar berhasil melaksanakan:

- I. Kegiatan diklat 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Animasi. IOT. dan Permainan Berbasis Aplikasi sebanyak 39 angkatan dari total 57 angkatan

Dengan total lulusan sebanyak 928 orang atau 44,19% dari target. Dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.1 – Jumlah Lulusan Diklat 3 in 1 Tahun 2022 (Triwulan I)

No	Jenis Diklat	Jumlah Angkatan	Jumlah Lulusan
A	Animasi. IOT. dan Permainan Berbasis Aplikasi	3	74
1	Designer Grafis Muda Onsite	1	21
2	Junior Web Programmer Onsite	2	45
3	Pembuatan Aset Animasi 3 Dimensi Insite	7	169
4	Pembuatan Aset Animasi 3 Dimensi Onsite	4	97
5	Pembuatan Gerak Animasi 2 Dimensi Onsite	1	24
6	Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi Insite	10	237
7	Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi Onsite	1	24
8	Pembuatan Latar Animasi 2 Dimensi Insite	3	68
9	Pembuatan Latar Animasi 2 Dimensi Onsite	3	75
10	Pembuatan Layout Animasi 3 Dimensi Onsite	2	48
11	Penyunting Film Animasi (Editor) Insite	2	46
12	Penyunting Film Animasi (Editor) Onsite	3	74
	Total	39	928

Tabulasi terperinci tentang jumlah lulusan per-angkatan dan penempatannya terdapat pada bagian laporan ini

2. Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat (BDJ)

Sampai dengan triwulan I tahun 2022 BDI Denpasar telah melaksanakan pembinaan pada 0 tenant dari target 15 tenant. Realisasi fisik yang dilakukan pada triwulan I baru sebatas pada sosialisasi dan rekrutment tenant, serta mentoring outwall tenant dari tahun anggaran sebelumnya, yang belum rampung sepenuhnya.

Kegiatan Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat yang dilaksanakan BDI Denpasar pada tahun 2022 sebagai berikut:

Tabel 3.3 – Kegiatan Inkubasi Bisnis BDI Denpasar Triwulan III Tahun 2022

No	Kegiatan	Bulan Pelaksanaan
1	Inbis Mentoring Fase Akselerasi Bisnis Tenant Digital Angkatan 8	24 Januari – 25 Maret 2022
2	Inbis Monitoring Fase Akselerasi Bisnis Tenant Kerajinan Angkatan 8	26 Januari – 22 Maret 2022
3	Webinar Bisnis Rintisan Pariwisata	11 Februari 2022
4	Webinar Bisnis Rintisan Kesehatan	25 Februari 2022
5	Webinar Bisnis Rintisan Industri Digital	11 Maret 2022
6	Workshop Lean Canvas & Design Sprint (Collab with IndigoSpace)	19 – 20 Maret 2022
7	Workshop Public Speaking For Business	25 Maret 2022
8	Founder Academy	31 Maret – 14 April 2022
9	Seminar Startup Clinic (Collab IndigoSpace)	21 April 2022
10	Startup Bootcamp	22 – 23 April 2022
11	Workshop Penilaian Business Plan	12 Mei 2022
12	Seminar Inovasi Digital	13 Mei 2022
13	Seminar Internet of Things (Collab Kominfo)	25 Mei 2022
14	Workshop Implementasi Internet of Things (Collab Kominfo)	25 Mei 2022
15	Inbis Mentoring Fase Pengembangan Bisnis dan Produk Tenant Digital Angkatan 9	30 Mei – 10 Agustus 2022
16	Webinar Explore Your IP Idea	10 Juni 2022
17	Workshop Bisnis Kriya : Subkegiatan Workshop Bisnis Kriya Kontemporer	25 Juni 2022
18	Workshop Bisnis Kriya : Subkegiatan Workshop Bisnis Kriya Ramah Lingkungan	1 Juli 2022
19	Workshop Penilaian Proposal Bisnis Kriya	23 Juli 2022
20	Teaching Factory	4 Juli – 2 Agustus 2022
21	Inbis Mentoring Fase Pengembangan Bisnis Kriya	11 Agustus – 25 Nov 2022
22	Inbis mentoring fase pengembangan bisnis dan produk konten animais	15 Agustus – 30 November 2022
23	Inbis mentoring pengembangan paar tenant digital (fase 2)	5 September – 30 November 2022
24	Workshop Pengembangan Budaya Pop Dalam Industri Kreatif	1 September 2022

3. Peningkatan Manajemen Lembaga Pendidikan (FAI)

Klasifikasi Rincian Output FAI terkait dengan IK14 (Rata – Rata Indeks Profesionalitas ASN Balai Diklat Industri Denpasar) merupakan penilaian atas kualifikasi, kompetensi, kinerja, dan kedisiplinan ASN BDI Denpasar. Selama triwulan II tahun 2022 BDI Denpasar setiap bulan melakukan pemilihan Employee of The Month untuk memotivasi ASN dalam meningkatkan kinerja dan kedisiplinan

4. Layanan Perkantoran (EBA)

Pada Triwulan I tahun 2022 BDI Denpasar melakukan pembayaran gaji dan tunjangan pegawai dengan segala komponennya. yang dilaksanakan tepat waktu pada bulan Januari – Maret untuk 30 ASN yang terdiri dari 27 PNS dan 3 CPNS.

Kegiatan Operasional dan Pemeliharaan Kantor yang terdiri dari beberapa sub komponen:

- a. Perawatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Diklat;
- b. Operasional Pimpinan dan Perkantoran;
- c. Pengelolaan Asrama;
- d. Jasa Keamanan dan Kebersihan;
- e. Pembantu Pelaksana Kegiatan Operasional

Pada triwulan I TA 2022 realisasi kegiatan operasional dan pemeliharaan kantor mencakup kegiatan yang bersifat rutin. dan insidental. Kegiatan yang bersifat rutin seperti:

- a. Pembayaran gaji Pembantu Pelaksana Kegiatan Operasional yang terdiri dari 13 Pramubakti dan 1 Pengemudi periode Januari – Maret 2022
- b. Pembayaran Jasa Keamanan dan Kebersihan kepada ISS Facility Service. dan PT ISS Indonesia periode Januari – Maret 2022. yang dilaksanakan sesuai kontrak;
- c. Pembayaran honor Operasional Satuan Kerja terkait pengelolaan APBN periode Januari – Maret 2022. yang dilaksanakan tepat waktu;
- d. Pembayaran langganan surat kabar dan air minum (galon) periode Januari – Maret 2022;
- e. Pembayaran honorarium Pengelola Kegiatan periode Januari – Maret 2022;
- f. Pembayaran langganan telepon. daya internet (ISP). dan daya listrik periode Januari – Maret 2022;
- g. Pembayaran sewa rumah dinas Kepala Balai Januari – Maret 2022;
- h. Pembayaran Laundry linen asrama Januari – Maret 2022;

Kegiatan yang bersifat insidental dan rutin seperti:

- a. Pemeliharaan PC. pemeliharaan LED TV dan amplifier. pemeliharaan laptop. pemeliharaan CCTV. pemeliharaan peralatan komputer. pemeliharaan inventarisasi kantor lainnya;
- b. Pemeliharaan rutin unit AC. genset. serta kendaraan operasional kantor.

5. Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal (EAB)

Pada triwulan I tahun 2022, BDI Denpasar melaksanakan lebih ke persiapan untuk pelaksanaan kegiatan RCC yang sekiranya akan diadakan pada triwulan II, serta kordinasi dengan mitra terkait pelaksanaan FGD IOT yang rencananya akan diadakan di kisaran bulan Maret – April 2022, serta rapat-rapat kordinasi terkait rencana temu industri yang akan diadakan di Mei – Juni 2022.

Realisasi fisik dan realisasi keuangan kegiatan – kegiatan yang terlaksana hingga triwulan I Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.4 - Realisasi Fisik dan Realisasi Keuangan

Output	Keuangan (%)		Fisik (%)		
	Target	Realisasi	Target	Realisasi	
4957. Pelatihan Vokasi Industri					
FAI. Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan					
Menyelenggarakan kerjasama pendidikan non-formal dengan lembaga pendidikan non-formal dan lembaga non-pendidikan					
A	Pengembangan SDM	25,00%	27,48%	25,00%	25%
BDJ. Fasilitasi dan Pembinaan Startup					
Menyelenggarakan Inkubator Bisnis Untuk Pembentukan Wirausaha Industri					
A	Program Inkubasi Bisnis	15,00%	0,00%	15,00%	15%
B	<i>Teaching Factory</i> Film Animasi	15,00%	0,00%	15,00%	15%
C	<i>Workshop Industri Kerajinan Kreatif</i>	0,00%	0,00%	15,00%	15%
SCH. Pelatihan Bidang Industri					
Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Animasi					
A	Diklat Pembuatan Gerak Animasi 3D <i>Insite</i> (2 Angkatan)	75,00%	46.56%	90,00%	90,00%
B	Diklat Pembuatan Gerak Animasi 3D <i>Onsite</i> (14 Angkatan)	20,00%	28.78%	40,00%	40,00%
C	Diklat Pembuatan Aset Animasi 3D <i>Insite</i> (2 Angkatan)	75,00%	43.95%	90,00%	90,00%
D	Diklat Pembuatan Aset Animasi 3D <i>Onsite</i> (7 Angkatan)	75,00%	57.32%	90,00%	90,00%
E	Diklat Pembuatan Gerak Animasi 2 Dimensi <i>Insite</i> (1 Angkatan)	75,00%	0,00%	100,00%	100,00%
F	Diklat Pembuatan Gerak Animasi 2 Dimensi <i>Onsite</i> (5 Angkatan)	75,00%	48.64%	90,00%	90,00%
H	Diklat Pembuatan <i>Layout</i> Animasi 3 Dimensi <i>Onsite</i> (5 Angkatan)	20,00%	36.74%	40,00%	40,00%
I	Diklat Pembuatan Latar Animasi 2 Dimensi <i>Insite</i> (1 Angkatan)	75,00%	93.37%	100.00%	100.00%
J	Diklat Pembuatan Latar Animasi 2 Dimensi <i>Onsite</i> (5 Angkatan)	20,00%	55.04%	40,00%	40,00%

Output			Keuangan (%)		Fisik (%)	
			Target	Realisasi	Target	Realisasi
L	Diklat Desainer Grafis Muda <i>Onsite</i> (5 Angkatan)	20,00%	23.49%	40,00%	40,00%	
M	Diklat Junior Web Programmer <i>Onsite</i> (2 Angkatan)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
O	Diklat Penyunting Film Animasi <i>Onsite</i> (2 Angkatan)	75,00%	58.19%	90,00%	90,00%	
Q	Diklat Penyunting Film Animasi <i>Insite</i> (2 Angkatan)	75,00%	50.94%	90,00%	90,00%	
R	3D Character Setup <i>Insite</i> (1 Angkatan)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
S	Pembuatan Gambar Penceritaan <i>Onsite</i> (1 Angkatan)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
T	Diklat IOT (1 Angkatan)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
U	Industri Berbasis Aplikasi, Permainan, dan Kriya (1 Angkatan)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri						
A	Diklat Social Media <i>Onsite</i> (8 Angkatan)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
B	Diklat Social Media <i>Insite</i> (8 Angkatan)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
D	Diklat Digital Marketing <i>Insite</i> (2 Angkatan)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
E	Diklat Grafika Komunikasi <i>Onsite</i> (4 Angkatan)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
F	Diklat Grafika Komunikasi <i>Insite</i> (9 Angkatan)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Diklat Sistem 3 in 1						
A	Monitoring, Evaluasi, Rekrutment, dan Penempatan Diklat 3 in 1	0,00%	11,27%	0,00%	0,00%	
6043. Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumberdaya Manusia Industri						
EBA. Layanan Perkantoran						
Pembayaran Gaji dan Tunjangan						
A	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	20,00%	20,24%	25,00%	25,00%	
Operasional dan Pemeliharaan Kantor						
A	Perawatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Diklat	25,00%	51,22%	25,00%	25,00%	
B	Operasional Pimpinan dan Perkantoran	25,00%	40,88%	25,00%	25,00%	
C	Pengelolaan Asrama	25,00%	0,00%	25,00%	25,00%	
D	Jasa Keamanan dan Kebersihan	25,00%	60,46%	25,00%	25,00%	
E	Pembantu Pelaksana Kegiatan Operasional	25,00%	23,08%	25,00%	25,00%	
EAB. Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal						
Penyusunan Rencana Program dan Rencana Anggaran						
A	Koordinasi Pembinaan Tupoksi dan Satker	20,00%	10,55%	25,00%	25,00%	
B	Temu Industri	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
C	FGD Reviu dan Penyusunan Kurikulum Diklat Industri Kreatif	20,00%	14,14%	25,00%	25,00%	
D	Review dan Penyusunan Sertifikasi	50,00%	86,40%	50,00%	50,00%	
E	Penyusunan Modul Diklat	25,00%	27,78%	25,00%	25,00%	

Output		Keuangan (%)		Fisik (%)	
		Target	Realisasi	Target	Realisasi
G	Penyusunan MUK	25,00%	0,00%	25,00%	25,00%
H	RCC Assesor Kompetensi	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi					
A	Pemantauan dan Sosialisasi	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan					
A	Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	0,00%	36,00%	25,00%	25,00%
Pengelolaan Kepegawaian					
A	Audit Surveillance	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
B	Pengambilan Sumpah Jabatan	15,00%	0,00%	20,00%	20,00%
Pelayanan Umum. Pelayanan Rumah Tangga. dan Perlengkapan					
A	Penyelenggaraan Ketatausahaan	0,00%	0,00%	25,00%	25,00%
B	Workshop Pembinaan Kearsipan	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Realisasi fisik dan realisasi keuangan hingga triwulan I tahun 2022 BDI Denpasar untuk setiap KRO adalah sebagai berikut:

Tabel 3.5-Realisasi Berdasarkan Klasifikasi Rincian Output (KRO) triwulan I

Kode KRO	Deskripsi KRO	Realisasi Fisik (%)	Realisasi Keuangan (%)
4957.BDJ	Fasilitasi dan Pembinaan Start Up	43,95	0,00
4957.FAI	Peningkatan Manajemen Lembaga Pendidikan	25,00	25,08
4957.SCH	Pelatihan Bidang Industri	51,77	20,42
6043.EAB	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	13,24	2,62
6043.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	25,00	15,29

Realisasi keuangan Balai Diklat Industri Denpasar pada Triwulan I tahun 2022 adalah sebesar Rp8.246.897.283,00 (*Delapan milyar dua ratus empat puluh enam juta delapan ratus sembilan puluh tujuh ribu dua ratus delapan puluh tiga rupiah*). jumlah ini setara dengan 31.72% dari pagu total.

Rincian realisasi anggaran BDI Denpasar sampai dengan triwulan I sebagai berikut:

Tabel 3.6 - Rincian Realisasi Belanja per Jenis Kegiatan Triwulan V 2022

Kode	Deskripsi KRO	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
4957	Pelatihan Vokasi Industri	14.815.310.000	4.339.435.309	29,29
	<i>Belanja Barang</i>	14.815.310.000	4.339.435.309	29,29
6043	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri	11.199.210.000	3.907.461.974	34,89
	<i>Belanja Pegawai</i>	<i>3.758.560.000</i>	<i>650.334.891</i>	<i>17,30</i>
	<i>Belanja Barang</i>	<i>7.440.650.000</i>	<i>3.257.127.083</i>	<i>43,77</i>

III.2. ANALISIS CAPAIAN KINERJA

1. BDJ

Kode KRO	Deskripsi KRO	Fisik		Keuangan	
		R	T	R	T
4957.BDJ	Fasilitasi dan Pembinaan Start Up	43,95	39,61	0,00	7,31

Kegiatan fasilitasi dan pembinaan startup yang terlaksana dengan baik harus diikuti dengan kedisiplinan kordinator kegiatan dalam menyiapkan dokumen pertanggung jawaban agar pencairan anggaran dapat segera diproses, sehingga tidak terjadi gap yang jauh antara realisasi fisik dengan realisasi keuangan.

2. FAI

Kode KRO	Deskripsi KRO	Fisik		Keuangan	
		R	T	R	T
4957.FAI	Peningkatan Manajemen Lembaga Pendidikan	25,00	25,00	25,10	25,08

Realisasi keuangan dari Kegiatan Peningkatan Manajemen Lembaga Pendidikan melebihi target karena pelaksanaan outbond training BDI Denpasar menggunakan event organizer sehingga terdapat penambahan biaya..

3. SCH

Kode KRO	Deskripsi KRO	Fisik		Keuangan	
		R	T	R	T
4957.SCH	Pelatihan Bidang Industri	47,20	51,77	20,42	19,45

Realisasi fisik dari kegiatan Pelatihan Bidang Industri tidak mencapai target akibat ada penyesuaian jadwal pelaksanaan diklat yang bergeser dari triwulan I ke triwulan II..

4. EAB

Kode KRO	Deskripsi KRO	Fisik		Keuangan	
		R	T	R	T
6043.EAB	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	13,24	14,22	2,62	4,98

Berjalan dengan baik meskipun terdapat potensi kekurangan pagu perjalanan dinas akibat perubahan tren yang kembali mengarah pada rapat luring.

5. EBA

Kode KRO	Deskripsi KRO	Fisik		Keuangan	
		R	T	R	T
6043.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	25,00	25,00	15,59	17,59

Realisasi berjalan relatif sesuai target. karena kegiatan dalam kategori rincian

output EBA bersifat rutin dan repetitif.

III.3. HAMBATAN DAN KENDALA PELAKSANAAN

Hambatan atau kendala yang dialami dari triwulan I . antara lain:

Tabel 3.7-Hambatan dan Kendala

Kode KRO	Deskripsi KRO	Kendala / Permasalahan
4957.BDJ	Fasilitasi dan Pembinaan <i>Start Up</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Keterlambatan dalam menyiapkan dan menyampaikan PJ keuangan menyebabkan rendahnya realisasi keuangan 2. Kerangka waktu pelaksanaan inkubasi bisnis yang melewati 1 tahun anggaran menyebabkan kesulitan dalam mendefinisikan <i>output</i> secara tepat 3. Belum terdapatnya pedoman teknis pelaksanaan inkubasi bisnis sebagai acuan pelaksanaan menjadi alasan pihak penyelenggara Denpasar atas belum optimalnya pengelolaan inkubasi bisnis BDI Denpasar 4. Menurunnya minat <i>startup</i> akibat kondisi perekonomian yang masih lesu
4957.FAI	Peningkatan Manajemen Lembaga Pendidikan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terdapat blokir <i>automatic adjustment</i> membuat pagu yang tersedia untuk melaksanakan kegiatan menjadi sangat terbatas.
4957.SCH	Pelatihan Bidang Industri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurang akuratnya perhitungan saat menyusun RAB menyebabkan terdapatnya sisa pagu hingga 15% pada beberapa subkomponen kegiatan diklat 3 in 1. 2. Belum terdapatnya SKKNI untuk Pelatihan IOT. 3. Kompetensi dasar peserta diklat yang bervariasi dan terkadang belum memenuhi kompetensi dasar minimal untuk suatu diklat menyebabkan tingkat kompeten yang rendah pada beberapa diklat
4957.RBL	Prasarana Bidang Industri dan Perdagangan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketidaksesuaian akun dengan kode barang aset tetap / ATB untuk barang-barang ekstrakomptabel (> 1 juta}
6043.EAB	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	<ol style="list-style-type: none"> 2. Rapat kordinasi. rapat penyusunan. rapat sosialisasi. dan bimbingan teknis makin semakin banyak dilakukan oleh Kementerian maupun Eselon I secara luring padahal blokir <i>automatic adjustment</i> banyak dilakukan pada EAB menyebabkan kekurangan pagu.
6043.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terdapat perkiraan kekurangan belanja pegawai akibat adanya blokir <i>automatic adjustment</i>

III.4. LANGKAH TINDAK LANJUT

Hambatan dan kendala tersebut ditindaklanjuti dengan langkah tindak lanjut. sebagai berikut:

Tabel 3.8 - Langkah Tindak Lanjut yang Dapat Dilakukan

Kode KRO	Kendala / Permasalahan	Tindak Lanjut
4957.BDJ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Keterlambatan dalam menyiapkan dan menyampaikan PJ keuangan menyebabkan rendahnya realisasi keuangan 2. Kerangka waktu pelaksanaan inkubasi bisnis yang melewati 1 tahun anggaran menyebabkan kesulitan dalam mendefinisikan <i>output</i> secara tepat 3. Belum terdapatnya pedoman teknis pelaksanaan inkubator bisnis sebagai acuan pelaksanaan menjadi alasan pihak penyelenggara Denpasar atas belum optimalnya pengelolaan inkubasi bisnis BDI Denpasar 4. Menurunnya minat <i>startup</i> akibat kondisi perekonomian yang masih lesu 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Secara rutin mengingatkan para kordinator kegiatan dalam acara apel senin pagi 2. Mendesain ulang jadwal pelaksanaan inkubasi agar seluruh tahap dapat selesai dalam 1 tahun anggaran. 3. Menyusun pedoman teknis pelaksanaan inkubator bisnis 4. Melakukan sosialisasi dan pameran kewirausahaan
4957.FAI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terdapat blokir <i>automatic adjustment</i> membuat pagu yang tersedia untuk melaksanakan kegiatan menjadi sangat terbatas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pergeseran blokir <i>automatic adjustment</i> dari FAI ke KRO lain
4957.SCH	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurang akuratnya perhitungan saat menyusun RAB menyebabkan terdapatnya sisa pagu hingga 15% pada beberapa subkomponen kegiatan diklat 3 in 1 2. Belum terdapatnya SKKNI untuk Pelatihan IOT 3. Kompetensi dasar peserta diklat yang bervariasi dan terkadang belum memenuhi kompetensi dasar minimal untuk suatu diklat menyebabkan tingkat kompeten yang rendah pada beberapa diklat 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan penyisiran sisa anggaran serta menghitung kembali indeks biaya per jenis diklat berdasarkan realisasi sebagai bahan pertimbangan alokasi anggaran diklat di tahun berikutnya 2. Bekerjasama dengan PT CISCO System Indonesia yang memiliki program pelatihan bersertifikasi internasional 3. Menjajaki kemungkinan untuk melaksanakan <i>pre-test</i>
4957.RBL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketidaksesuaian akun dengan kode barang aset tetap / ATB untuk barang-barang ekstrakomptabel (> 1 juta} 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Petugas BMN melakukan pendetailan melalui modul Aset tanpa perlu merubah akun yang digunakan
6043.EAB	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat kordinasi. rapat penyusunan. rapat sosialisasi. dan bimbingan teknis makin semakin banyak dilakukan oleh Kementerian maupun Eselon I secara luring padahal blokir <i>automatic adjustment</i> banyak dilakukan pada EAB menyebabkan kekurangan pagu. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menggeser blokir <i>automatic adjustment</i> dari EAB ke KRO lain
6043.EBA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terdapat kekurangan belanja pegawai akibat adanya blokir <i>automatic adjustment</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meminta penambahan pagu belanja pegawai atau menggeser blokir AA

BAB IV. PENUTUP

Sampai dengan Triwulan I. BDI Denpasar mencapai realisasi anggaran sebesar Rp8.246.897.283,00 (*Delapan milyar dua ratus empat puluh enam juta delapan ratus sembilan puluh tujuh juta dua ratus delapan puluh tiga rupiah*) atau sebesar 31.72% dari pagu, dengan realisasi fisik yang rata-rata mencapai 40%.

Berbagai permasalahan dan kendala yang ada harus segera dicari solusinya. dan diawasi pelaksanaannya. agar tidak terus berulang dan menjadi kebiasaan yang kontraproduktif terhadap tujuan organisasi. Kemudian. kegiatan pengawasan dan evaluasi tersebut perlu didokumentasikan dengan baik sebagai bukti pelaksanaannya

Akhir kata. demikianlah laporan ini disusun sebagai bahan evaluasi pelaksanaan kegiatan BDI Denpasar. serta sebagai menjadi bahan pertimbangan pelaksanaan realisasi di tahun anggaran berikutnya.

LAMPIRAN

Lampiran 1 – Jumlah Lulusan Per Angkatan Triwulan I Tahun Anggaran 2022

No	Nama Diklat	Angkatan	Jumlah Peserta	K	BK
1	Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi Onsite	1	24	18	6
2	Pembuatan Layout Animasi 3 Dimensi Onsite	1	25	23	2
3	Pembuatan Aset Animasi 3 Dimensi Onsite	1	25	25	0
4	Pembuatan Latar Animasi 2 Dimensi Insite	1	24	14	10
5	Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi Insite	2	24	23	1
6	Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi Onsite	3	25	18	7
7	Pembuatan Gerak Animasi 2 Dimensi Onsite	2	26	18	8
8	Pembuatan Latar Animasi 2 Dimensi Onsite	2	24	20	4
9	Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi Onsite	4	22	13	9
10	Pembuatan Latar Animasi 2 Dimensi Onsite	3	24	19	5
11	Designer Grafis Muda Onsite	1	25	20	5
12	Pembuatan Aset Animasi 3 Dimensi Onsite	2	25	16	9
13	Penyunting Film Animasi (Editor) Onsite	1	22	20	2
14	Pembuatan Gerak Animasi 2 Dimensi Onsite	3	23	16	7
15	Pembuatan Aset Animasi 3 Dimensi Insite	3	24	19	5
16	Pembuatan Gerak Animasi 2 Dimensi Onsite	1	24	13	11
17	Pembuatan Latar Animasi 2 Dimensi Onsite	4	20	17	3
18	Pembuatan Aset Animasi 3 Dimensi Onsite	4	25	24	1
19	Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi Onsite	5	23	19	4
20	Penyunting Film Animasi (Editor) Onsite	2	24	23	1
21	Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi Onsite	6	25	24	1
22	Pembuatan Layout Animasi 3 Dimensi Onsite	2	25	6	19
23	Pembuatan Aset Animasi 3 Dimensi Onsite	5	24	21	3
24	Penyunting Film Animasi (Editor) Insite	3	24	24	0
25	Pembuatan Aset Animasi 3 Dimensi Insite	6	21	21	0
26	Penyunting Film Animasi (Editor) Insite	4	24	24	0
27	Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi Onsite	7	25	25	0
28	Pembuatan Gerak Animasi 2 Dimensi Onsite	4	24	11	13
29	Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi Onsite	8	22	15	7
30	Pembuatan Aset Animasi 3 Dimensi Onsite	7	24	7	17
31	Junior Web Programmer Onsite	1	21	17	4
32	Designer Grafis Muda Onsite	2	25	24	1
33	Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi Onsite	9	24	21	3
34	Pembuatan Layout Animasi 3 Dimensi Onsite	3	25	24	1
35	Pembuatan Aset Animasi 3 Dimensi Onsite	8	21	15	6
36	Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi Onsite	11	23	11	12
37	Pembuatan Aset Animasi 3 Dimensi Onsite	9	25	23	2
38	Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi Onsite	13	24	22	2
39	Designer Grafis Muda Onsite	3	24	15	9
Total			928	728	39



**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2022
BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR**

I. DATA UMUM

- | | |
|---|---|
| 1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi | : (579342) BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR |
| 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi | : 10. Pendidikan |
| 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi | : 10.90. Pendidikan Dan Kebudayaan Lainnya |
| 4. Nomor Kode dan Nama Program | : 10.90.WA. Program Dukungan Manajemen |
| 5. Indikator Hasil | : - |
| 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan | : 6043 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri |
| 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke | : 1/1 |
| 8. Penanggung Jawab Kegiatan | : Zya Labiba |
| 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan | : Jl. WR. Supratman No.302. Tohpati |
| 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA | : SP DIPA-019.10.2.579342/2020 |

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
EAB. Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal		-	897.000	897.000		11 Layanan
EBA. Layanan Dukungan Manajemen Internal		-	10.761.000	10.761.000		12 Layanan
Total			11.658.000	11.658.000		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
EAB. Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	-	-	-	-	4,98	2,62	14,22	13,24	4,98	2,62	14,22	13,24	BALI
EBA. Layanan Dukungan Manajemen Internal	-	-	-	-	17,59	15,59	25,00	25,00	17,59	15,59	25,00	25,00	BALI
Jumlah	-	-	-	-	7,01	6,15	10,19	10,16	7,01	6,15	10,19	10,16	

IV. KENDALA DAN TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

Denpasar, April 2023
KEPALA BUDENPASAR

Zva Lajha
NIP. 198002212010011010

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2022
BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR**

I. DATA UMUM

11. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi	: (579342) BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR
12. Nomor Kode dan Nama Fungsi	: 10. Pendidikan
13. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi	: 10.90. Pendidikan Dan Kebudayaan Lainnya
14. Nomor Kode dan Nama Program	: 10.90.WA. Program Dukungan Manajemen
15. Indikator Hasil	: -
16. Nomor Kode dan Nama Kegiatan	: 4957 – Pelatihan Vokasi Industri
17. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke	: 1/1
18. Penanggung Jawab Kegiatan	: Zya Labiba
19. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan	: Jl. WR. Supratman No.302. Tohpati
20. Nomor Surat Pengesahan DIPA	: SP DIPA-019.10.2.579342/2020

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
BDJ. Fasilitasi dan Pembinaan Startup		-	10000.000	1.000.000		15 Startup
FAI. Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan		-	300.000	300.000		1 Lembaga
SCH.Pelatihan Bidang Industri			14.700.000	14.700.000		2100 Orang
Total			16.000.000	16.000.000		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
BDJ. Fasilitasi dan Pembinaan Startup	-	-	-	-	7,31	-	39,61	43,95	7,31	-	39,61	43,95	BALI
FAI. Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan	-	-	-	-	25,10	25,08	25,00	25,00	25,10	25,08	25,00	25,00	BALI
SCH.Pelatihan Bidang Industri	-	-	-	-	19,45	20,42	47,20	51,77	19,45	20,42	47,20	51,77	BALI
Jumlah	-	-	-	-	10,87	11,37	26,79	29,37	10,87	11,13	26,79	29,37	

IV. KENDALA DAN TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

Denpasar, April 2022
KEPALA BUDENPASAR

Zva Lajha
NIP. 198002212010011010

PENGUKURAN RENCANA AKSI TRIWULAN I
TAHUN ANGGARAN 2022
BDI DENPASAR

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan I			Penanggung Jawab	Kendala / Permasalahan	Tindak Lanjut
				Rencana Kegiatan	T	R			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
TJ	Meningkatnya Peran SDM Industri dalam Perekonomian Nasional	Tersedianya SDM Industri yang Kompeten	2205 orang	Melaksanakan rangkaian kegiatan diklat 3 in 1, dan inkubasi bisnis. Mulai dari tahap persiapan hingga pelaporan dan pertanggungjawaban	420	928	Kord. PD	Kendala pada SK1.1 dan SK2.1	Sesuai tindak lanjut SK1.1 dan SK2.1
SK1	Meningkatnya Daya Saing dan Kemandirian SDM Industri Pengolahan Nonmigas	Lulusan pelatihan vokasi industri berbasis kompetensi	2100 Orang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun dan mengelompokkan paket pelatihan berdasarkan unit kompetensi yang tercantum dalam SKKNI 2. Menyusun jadwal diklat 3. Menyusun silabi 4. Menyusun kurikulum 5. Mengidentifikasi kebutuhan peralatan dan bahan 6. Menyusun modul pelatihan 7. Melakukan rekrutmen peserta 8. Melaksanakan diklat 3 in 1 	420	928	Kord. PD	<p>Kompetensi dasar peserta diklat yang bervariasi dan erkadang belum memenuhi kompetensi dasar minimal untuk suatu diklat menyebabkan tingkat kompeten yang bervariasi</p> <p>Pergseran jadwal diklat yang dinamis untuk mengejar realisasi 60% pada semester I</p>	<p>Mempertimbangkan opsi pre-test selain seleksi portfolio untuk diklat animasi</p> <p>Menyusun ulang jadwal dan jenis diklat agar dapat dioptimalkan pelaksanaannya di semester I</p>
SK2	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan	Inkubator Industri yang Tumbuh	21 Tenant	1. Pembukaan pendaftaran calon <i>tenant</i> untuk	-	-	Kord. PKD	Menurunnya minat startup akibat kondisi	Melakukan rebranding dan sosialisasi untuk

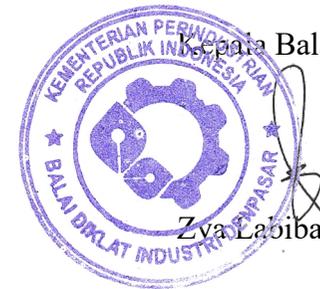
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan I			Penanggung Jawab	Kendala / Permasalahan	Tindak Lanjut
				Rencana Kegiatan	T	R			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	di Bidang Perindustrian Yang Berdaya Saing dan Berkelanjutan			<p>mengikuti kegiatan workshop pra inkubasi</p> <p>2. Workshop Penyusunan ide bisnis (Founder Academy)</p> <p>3. Workshop Lean Canvas (kanvas strategi)</p> <p>4. Workshop public speaking</p>				<p>perekonomian yang masih lesu.</p> <p>Terdapat bukti pembelian / penerimaan barang, faktur pajak, yang masih belum disusun oleh pengelola inkubis dan belum disetorkan ke PPK untuk disahkan</p>	<p>menumbuhkan minat kewirausahaan</p> <p>Mengingatkan di setiap rapat / apel online senin pagi untuk tertib dalam pertanggungjawaban keuangan</p>
SK3	Meningkatnya Pemanfaatan Industri Barang dan Jasa dalam Negeri	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di BDI Denpasar	60 Persen	<p>1. Melaksanakan persiapan pengadaan langsung maupun penunjukkan langsung sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku</p> <p>2. Melaksanakan pengadaan barang dan jasa 52 dengan memprioritaskan PDN dan barang dengan TKDN</p>	5	8	Ka Sub Bag TU	Tidak terdapat kendala	-
SK4	Terwujudnya birokrasi BPSDMI yang efektif, efisien, dan berorientasi pada layanan prima	Nilai Laporan Keuangan BDI Denpasar	Nilai 72	Menyusun LK Tahunan (tahun sebelumnya) yang sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan, menyajikan informasi dengan cukup didasari Pengendalian Internal yang efektif, serta sesuai dengan peraturan perundangan	-	-	Ka Sub Bag TU	Rapat kordinasi. rapat penyusunan, rapat sosialisasi, dan bimbingan teknis makin banyak dilakukan oleh Kementerian maupun Eselon I secara luring padahal blokir automatic adjusment banyak	<p>Melakukan revisi POK satker untuk memenuhi kekurangan pagu tersebut</p> <p>Mengikuti bimtek penyusunan LK menggunakan SAKTI, memanfaatkan group pendampingan SAKTI di berbagai platform</p>

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan I			Penanggung Jawab	Kendala / Permasalahan	Tindak Lanjut
				Rencana Kegiatan	T	R			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								dilakukan, menyebabkan kekurangan pagu perjadi Adaptasi / trial error dan adanya bugs dalam pemanfaatan SAKTI	
		Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah BDI Denpasar	Nilai 79	1. Mengumpulkan dokumen hasil tindak lanjut rekomendasi pengawasan internal 2. Mengumpulkan dan mengidentifikasi data untuk penyusunan LAKIP 3. Menyusun LAKIP 4. Mengumpulkan dan mengidentifikasi data untuk penyusunan Laporan PP39 5. Melakukan monitoring dan evaluasi atas Renaksi TW I 6. Menyusun Laporan PP39 TW I	-	-	Ka Sub Bag TU	Emon intranet lebih cenderung dimanfaatkan untuk keperluan pelaporan triwulanan semata Monsakti 2022 terlambat terbit	Mengoptimalkan penggunaan emon intranet dalam menjalankan fungsi monitoring
SK5	Terwujudnya ASN Kementerian Perindustrian yang Profesional dan Berkepribadian	Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN BDI Denpasar	Indeks 73	1. Melaksanakan kegiatan yang terkait dengan kepegawaian 2. Mengadakan pelatihan/ kursus/ diklat untuk meningkatkan kompetensi SDM BDI Denpasar	-	-	Ka Sub Bag TU	Terdapat blokir automatic adjusment membuat pagu yang tersedia untuk melaksanakan kegiatan menjadi sangat terbatas.	Mengusulkan pergeseran blokir AA ke kegiatan lain
SK6	Tercapainya Pengawasan Internal	Rekomendasi Hasil Pengawasan	92 Persen	1. Menindaklanjuti rekomendasi dalam CHR dengan sebaik-baiknya	-	-	Ka Sub Bag TU	Tidak terdapat kendala	-

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan I			Penanggung Jawab	Kendala / Permasalahan	Tindak Lanjut
				Rencana Kegiatan	T	R			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	yang Efektif dan Efisien	Internal Telah Ditindaklanjuti							
		Indeks Penerapan Manajemen Risiko (MRI)	Level 3	1. Melaksanakan kegiatan SPIP yang mencakup prinsip dan kerangka manajemen risiko instansi, serta proses manajemen risiko di instansi tersebut	-	-	Ka Sub Bag TU	Kompetensi tim SPIP BDI Denpasar belum terkonfirmasi untuk melakukan self assesment yang baik	Mengusulkan dilakukannya bimtek SPIP / manajemen risiko

Mengetahui:

No	Jabatan	Nama	Tanda Tangan
1	Kasub Bag TU	Sry Rahayu Febriani	
2	Kordinator Penyelenggara Diklat	I Gusti Ngurah Oka Parditha	
3	Kordinator Pengembangan dan Kerjasama Diklta	IB Made Juniarta	



Kepala Balai Industri Denpasar

Zva Labiba



TERIMA KASIH

