

**PERMOHONAN INFORMASI**

**Nama** : .....

**Alamat** : .....

**Pekerjaan** : .....

**Nomor Telepon/HP** : .....

**E-mail** : .....

**Rincian Informasi yang dibutuhkan** : .....

(tambahkan kertas bila perlu)

.....

.....

.....

**Tujuan Penggunaan Informasi** : .....

.....

.....

**Cara Memperoleh Informasi\*\*** : 1.  Melihat/membaca/mendengarkan/Mencatat\*\*\*

2.  Mendapatkan salinan informasi  
(hardcopy/softcopy)\*\*\*

**Cara Mendapatkan Salinan Informasi\*\*** : 1.  Mengambil Langsung

2.  Kurir

3.  Pos

4.  Faksimili

5.  E-mail

Denpasar, ..... 20...

**Petugas Pelayanan Informasi  
(Penerima Permohonan)**

**Pemohon Informasi**

(.....)  
Nama dan Tanda Tangan

(.....)  
Nama dan Tanda Tangan

Keterangan:

\* Diisi oleh petugas berdasarkan nomor registrasi permohonan Informasi Publik

\*\* Pilih salah satu dengan memberi tanda (√)

\*\*\* Coret yang tidak perlu