

# LAPORAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA PEMBANGUNAN (PP39) Balai Diklat Industri Denpasar

## Triwulan III Tahun 2025



Jl. WR Supratman No.302, Kesiman  
Kertalangu, Kec. Denpasar Tim., Kota  
Denpasar, Bali 80237  
<https://bdidenpasar.kemenperin.go.id>  
(0361) 465455

# Kata Pengantar

Dengan telah diberlakukannya Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Pemerintah Nomor 39 tahun 2006 tentang tata cara pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan. Berdasarkan peraturan dimaksud terdapat beberapa tata cara pengendalian yang diatur antara lain: Pengendalian dilakukan dengan maksud untuk dapat menjamin bahwa pelaksanaan rencana pembangunan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Hasil pengendalian dan evaluasi rencana pembangunan selanjutnya ditindaklanjuti atau langkah-langkah operasional yang ditempuh berdasarkan hasil pelaksanaan kegiatan dan pengawasan untuk menjamin agar pelaksanaan kegiatan sesuai dengan acuan dan rencana kegiatan yang telah ditetapkan, seperti antara lain; melakukan koreksi atas penyimpangan kegiatan, akselerasi keterlambatan pelaksanaan ataupun klarifikasi atas ketidakjelasan pelaksanaan rencana. Hasil tindaklanjut dibuat dalam bentuk pelaporan yang merupakan salah satu kegiatan penting di dalam proses pembangunan. Kegiatan ini dilakukan untuk memberikan informasi yang cepat, tepat, dan akurat kepada pemangku kepentingan sebagai bahan pengambil keputusan sesuai dengan kondisi yang terjadi serta menentukan kebijakan yang relevan.

Balai Diklat Industri Denpasar sebagai UPT di bawah Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri Kementerian Perindustrian wajib menyusun dan menyampaikan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan yang merupakan pertanggung jawaban pelaksanaan kegiatan **Triwulan III Tahun Anggaran 2025**. Diharapkan dengan adanya laporan PP39 ini, program dan kegiatan yang disusun Balai Diklat Industri Denpasar menjadi lebih terkendali.



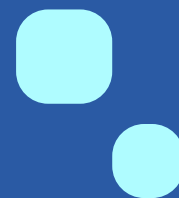
Denpasar, 07 Oktober 2025

Kepala Balai Diklat Industri Denpasar

Arga Mahendra, S.H, M.H



# Daftar Isi



	Halaman
<b>Pengantar</b>	i
<b>BAB I Pendahuluan</b>	1
Tugas Pokok dan Fungsi	1
Latar Belakang Kegiatan dan Program	2
Struktur Organisasi	3
<b>BAB II Rencana Program dan Kegiatan</b>	5
Visi, Misi dan Tujuan	5
Program Kegiatan	7
Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan	11
Rencana Aksi	13
<b>BAB III Pelaksanaan Kegiatan</b>	16
Hasil yang Dicapai	16
Analisis Capaian Kinerja	31
Hambatan dan Kendala	33
Langkah Tindak Lanjut	34
<b>BAB IV Penutup</b>	36
<b>Lampiran</b>	37



# Bab I : Pendahuluan

## 1.1 Tugas Pokok, dan Fungsi

Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri Denpasar yang selanjutnya disebut BDI Denpasar adalah unit pelaksana teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah, dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri (BPSDMI).

Berdasarkan Pasal 2 Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022, tanggal 21 Februari 2022, Tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri, tugas Balai Diklat Industri:

**Pasal 2** *Balai Diklat Industri mempunyai tugas melaksanakan pendidikan dan pelatihan bagi sumber daya manusia industri*

Berdasarkan Pasal 3 Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022, tanggal 21 Februari 2022, Tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri, fungsi Balai Diklat Industri:

**Pasal 3**

- *Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi sumber daya manusia aparatur*
- *Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi tenaga kerja industri dan wirausaha industri yang berbasis spesialisasi dan kompetensi*
- *Pelaksanaan uji kompetensi, sertifikasi, dan penempatan tenaga kerja industri*
- *Penyelenggaraan pengembangan kompetensi kewirausahaan industri*

## Pasal 3

- *Pelaksanaan identifikasi kompetensi sumber daya manusia yang dibutuhkan dunia usaha industri*
- *Pelaksanaan pengembangan program pendidikan dan pelatihan industri*
- *Pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, kerja sama, hubungan masyarakat, data dan informasi, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga; dan*
- *Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan*

## 1.2 Latar Belakang Kegiatan / Program

Agar fungsi – fungsi tersebut dapat terselenggara dengan baik, maka disusunlah program / kegiatan tahun 2024 dengan didasarkan pada arah dan kebijakan pelaksanaan kegiatan yang telah ditetapkan. Pelaksanaan kegiatan Balai Diklat Industri Denpasar ditujukan untuk mewujudkan upaya:

1. Menyelenggarakan diklat 3 in 1 dengan dengan fokus spesialisasi pendidikan dan pelatihan bidang telematika dan aneka, dengan spesialisasi prioritas animasi, digital content, dan Industrial Internet of Things (IIOT) serta spesialisasi penunjang industri berbasis aplikasi, pengembangan permainan, dan kriya, sesuai yang ditetapkan dalam Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 2 Tahun 2022, Pasal 19 ayat 1 huruf (f);
2. Menyelenggarakan kegiatan-kegiatan terkait pengembangan vokasi industri bertaraf global menuju Corporate University BPSDMI Kementerian Perindustrian, sebagaimana yang diatur dalam Keputusan Menteri Perindustrian Nomor 1009 Tahun 2021, termasuk di dalamnya pengembangan inkubator bisnis;
3. Menyelenggarakan belanja barang, dan belanja modal untuk menunjang kegiatan / program dengan mengupayakan percepatan peningkatan penggunaan produk dalam negeri dengan mengacu pada Perpres Nomor 12 Tahun 2021 dan Inpres Nomor 2 Tahun 2022;
4. Menyelenggarakan diklat 3 in 1 dengan skema kompetensi makanan dan minuman pada daerah potensial untuk konstituen DPR RI sesuai SK Kepala Badan BPSDMI Nomor 6 Tahun 2023 tanggal 25 Januari 2023 tentang Spesialisasi Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri.

### 1.3 Struktur Organisasi

Struktur organisasi BDI Denpasar dipimpin oleh Kepala Balai yang membawahi perangkat kerja yang terdiri atas:

#### 1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha

Subbagian tata usaha mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, kerja sama, hubungan masyarakat, data dan informasi, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga serta pelaksanaan evaluasi dan pelaporan

#### 2. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas memberikan pelayanan fungsional dalam pelaksanaan tugas dan fungsi BDI Denpasar sesuai dengan bidang keahlian dan keterampilan. Kelompok jabatan fungsional di BDI Denpasar terdiri dari:

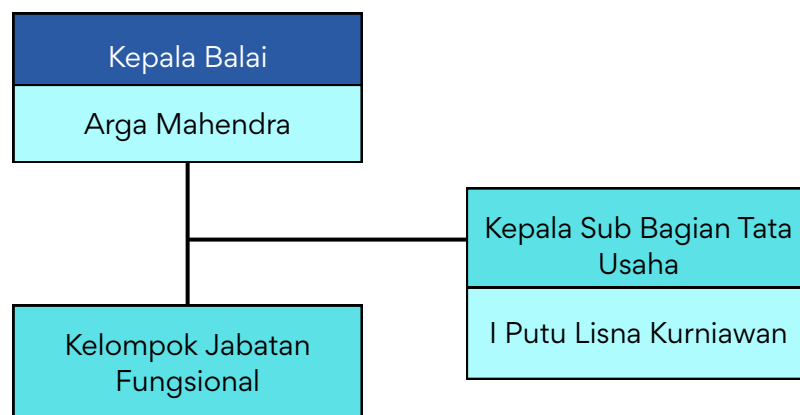
Tabel 1.1 - Kelompok Jabatan Fungsional

No	Jabatan	Jumlah (Orang)
1	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Muda	1
2	Analisis Perencanaan	1
3	Arsiparis Ahli Pertama	1
4	Instruktur Ahli Pertama	6
5	Instruktur Mahir	1
6	Operator Layanan Operasional	2
7	Pelaksana	1
8	Pembina Industri Ahli Madya	1
9	Pembina Industri Ahli Muda	1
10	Penata Laksana Barang Terampil	1
11	Penata Layanan Operasional	1
12	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda	1
13	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama	1
14	Pengolah Data dan Informasi	2
15	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	1
16	Pranata Humas Ahli Pertama	1
17	Pranata Humas Terampil	1
18	Pranata Keuangan APBN Penyelia	1
19	Pranata Keuangan APBN Terampil	1
20	Pranata Komputer Terampil	1
21	Widyaiswara Ahli Madya	1
22	Widyaiswara Ahli Muda	1

Sesuai Pasal 6 ayat (2) dan (3), BDI Denpasar memiliki pejabat fungsional yang merangkap sebagai koordinator:

- Koordinator Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan yang mempunyai tugas melakukan perencanaan dan pelaksanaan pendidikan dan pelatihan berbasis spesialisasi dan kompetensi, pelaksanaan uji kompetensi, dan sertifikasi, penyelenggaraan inkubator bisnis, serta evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan
- Koordinator Pengembangan dan Kerjasama Pendidikan dan Pelatihan yang mempunyai tugas melakukan penyusunan dan pengembangan program pendidikan dan pelatihan, pelaksanaan identifikasi kompetensi, penempatan, monitoring pasca pendidikan dan pelatihan, kerjasama pendidikan dan pelatihan, serta pengembangan workshop / teaching factory / inkubator bisnis

Bagan Susunan Organisasi BDI Denpasar sesuai Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 2 Tahun 2022 ditunjukkan Gambar 1.2 berikut:



Gambar 1.1 - Struktur Organisasi BDI Denpasar TA 2025



## Bab II : Rencana Program & Kegiatan

### 2.1 Visi, Misi dan Tujuan

Salah satu prioritas Pemerintah dalam pembangunan sektor Industri yang tertuang pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) adalah memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan yang berkualitas, serta meningkatkan sumberdaya manusia yang berkualitas dan berdaya saing. Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri (BPSDMI) sebagai induk organisasi Balai Diklat Industri Denpasar memiliki visi :

*Menjadi Vokasi Industri Bertaraf Global untuk Mendukung Pembangunan Industri Nasional yang Berdaya Saing dalam Mewujudkan Indonesia Sebagai Negara Industri Tangguh*

Sejalan dengan visi tersebut, BDI Denpasar juga senantiasa menjunjung nilai – nilai yang telah ditetapkan bagi pegawai Kemenperin yakni untuk menjadi manusia yang berintegritas, mau bekerja keras, dan semangat bergotong royong, yang diharapkan berdampak positif bagi pertumbuhan industri di Indonesia. Nilai – nilai tersebut terdiri dari integritas, profesional, inovatif, produktif, dan kompetitif. Lima nilai ini disebut sebagai INSAN OKE yang harus diketahui, dipahami, dan diamalkan oleh semua aparatur Kementerian Perindustrian ketika bekerja, bersikap, dan berkontribusi dalam pengembangan Industri Nasional. Misi BDI Denpasar merupakan cascading dari misi BPSDMI, terdapat 8 (delapan) misi pembangunan BPSDMI sebagai berikut:

- *Mengembangkan pendidikan vokasi industri dual system bertaraf global sebagai referensi model pendidikan vokasi nasional*
- *Mengembangkan dan menyelenggarakan pelatihan vokasi industri berbasis kompetensi sesuai kebutuhan industri*
- *Membangun Balai Diklat Industri sebagai Center of Excellences pembangunan tenaga kerja industri*
- *Membangun Pusat Industri Digital 4.0 (PIDI 4.0) sebagai hub dan ecosystem center industri 4.0*
- *Mengembangkan kelembagaan inkubator bisnis industri pada lembaga pendidikan dan pelatihan industri*
- *Membangun Digital ASN Talent Pool dan Knowledge Management Center sebagai Pusat Pembinaan ASN Pembina Industri*
- *Membangun pusat pengembangan (development center) infrastruktur kompetensi industri*
- *Membangun wadah (hub center) sinergi, kolaborasi, dan kerjasama dengan seluruh stakeholder nasional dan global dalam mengembangkan vokasi industri.*

Dari misi BPSDMI tersebut dirumuskan 8 (delapan) misi pembangunan BDI Denpasar sebagaimana yang terdapat dalam buku Corporate University BPSDMI, sebagai berikut:

- Mengembangkan ruang lingkup dan spesialisasi jenis pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan industri bidang animasi, digital content, dan IOT
- Mengembangkan program dan modul pelatihan berbasis kompetensi bidang animasi, digital content, dan IOT
- Menyenggarakan pelatihan berbasis kompetensi (skilling, up-skilling, dan reskilling) tenaga kerja industri bidang animasi, digital content, dan IOT dengan sistem 3 in 1
- Mengembangkan skema dan uji kompetensi LSP
- Mengembangkan sertifikasi kompetensi internasional
- Membangun dan mengembangkan sinergi serta menumbuhkan wirausaha industri digital dan kriya melalui penyelenggaraan inkubator bisnis
- Membangun dan mengembangkan smart training facility
- Menyenggarakan pelatihan bagi ASN Pembina Industri atas penugasan dari BPSDMI

Dalam rangka mewujudkan Visi dan melaksanakan Misi pendidikan dan pelatihan SDM Industri seperti disebutkan di atas, Balai Diklat Industri Denpasar menetapkan tujuan yang akan dicapai dalam 5 (lima) tahun ke depan sesuai dengan Peta Strategis BDI Denpasar. Tujuan yang ingin dicapai oleh Balai Diklat Industri Denpasar yakni:

*Meningkatnya peran SDM Industri dalam Perekonomian Nasional*

Dengan indikator kinerja tujuan:

*Tersedianya SDM Industri yang Kompeten*

SDM yang dimaksud dalam indikator ini ini terdiri atas:

- Tenaga kerja industri diantaranya terdiri dari lulusan diklat 3 in 1 yang diadakan BDI Denpasar;
- Wirausaha industri merupakan jumlah orang yang mengikuti inkubator bisnis yang difasilitasi oleh BDI Denpasar

## 2.2 Program / Kegiatan

Visi, misi, dan tujuan tersebut di atas diimplementasikan dalam rencana program / kegiatan dengan anggaran yang telah ditetapkan sebagai berikut:

Tabel 2.1 - Program / Kegiatan TA 2025

Program	Kegiatan	Klasifikasi Rincian Output	Jumlah
Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi (DL)	Pelatihan Vokasi Industri (4957)	BDB	140,000,000
		FAI	180,000,000
		QDJ	423.863.000
		SCH	994,500,000
Program Dukungan Manajemen (WA)	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri (6043)	CCL	63.870.000
		EBA	11,353,653,000
		EBD	486,130,000

Program / Kegiatan tersebut diperjelas hingga level komponen / subkomponen dengan pagu dan target sebagai berikut:

Kode	Uraian	Jumlah
<b>019.10.DL</b>	<b>Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi</b>	<b>1,724,500,000</b>
<b>4957</b>	<b>Pelatihan Vokasi Industri</b>	<b>1,724,500,000</b>
4957.BDB	Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga	140,000,000
4957.BDB.001	Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) dan Tempat Uji Kompetensi (TUK) Bidang Industri	140,000,000
<b>051</b>	<b>Membentuk Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Sektor Industri</b>	<b>140,000,000</b>
A	Pengembangan dan Pemeliharaan Skema Sertifikasi	72,844,000
B	Pengembangan Materi Uji Kompetensi	47,922,000
C	Penguatan Asesor Kompetensi	19.234.000
4957.FAI	Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan	180,000,000
4957.FAI.001	Dokumen Pendidikan Non Formal Industri Berbasis Kompetensi	180,000,000
<b>052</b>	<b>Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Non Formal dengan Lembaga Pendidikan Non Formal dan Lembaga Non-Pendidikan</b>	<b>180,000,000</b>
A	Pengembangan Kompetensi Teknis Manajerial Tenaga Pengajar (Instruktur, Widyaiswara)	63,056,000
B	Kegiatan Peningkatan Manajerial Kelembagaan	74,844,000
C	Pengembangan Kompetensi Teknis Manajerial Pegawai (Umum)	42,100,000
4957.QDJ	Fasilitasi dan Pembinaan Start Up	410,000,000
4957.QDJ.001	Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri	410,000,000
<b>051</b>	<b>Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri</b>	<b>410,000,000</b>
A	Pra-Inkubasi	21.744.000
B	Inkubasi Bisnis Digital (7 Tim)	333.221.000
C	Pengembangan Pasca Inkubasi	35,841,000
D	Pengelolaan Makerspace	19,194,000
E	Workshop Kewirausahaan	13,863,000
4597.SCH	Pelatihan Bidang Industri	994,500,000
4957.SCH.001	Tenaga Kerja Industri Kompeten Lulusan Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Sertifikasi, dan Kompetensi)	994,500,000
<b>055</b>	<b>Pelatihan Industri (Skilling, Reskilling, Upskilling) Sistem 3 in 1 Sektor Industri Elektronika</b>	<b>940,257,000</b>
A	Peramuan Minyak Atsiri (2 Angkatan)	200.996.000
B	Social Media Marketing (2 Angkatan)	109.892.000
C	Junior Cut Out 2D Animator	146.292.000
D	Digital Marketing (2 angkatan)	109.892.000
E	Diklat Digital Marketing (2 Angkatan)	59.302.000
F	Diklat Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi	368.126.000

Kode	Uraian	Jumlah
<b>019.10.WA</b>	<b>Program Dukungan Manajemen</b>	<b>11,903,653,000</b>
<b>6043</b>	<b>Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri</b>	<b>11,903,653,000</b>
6043.CCL	Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi	63.870.000
6043.CCL.001	Layanan Pemeliharaan Jaringan Komputer dan TIK	63.870.000
<b>051</b>	<b>Layanan Pemeliharaan Jaringan dan Komputer</b>	<b>63.870.000</b>
A	Pemeliharaan Jaringan dan Komputer	63.870.000
6043.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	11,353,653,000
6043.EBA.994	Layanan Perkantoran	11,306,215,000
<b>001</b>	<b>Gaji dan Tunjangan</b>	<b>4,553,653,000</b>
A	Pembayaran Gaji dan Tunjangan (Relaksasi AA)	4,553,653,000
<b>002</b>	<b>Operasional dan Pemeliharaan Kantor</b>	<b>6,800,000,000</b>
A	Perawatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Diklat	1,690,065,000
B	Operasional Pimpinan dan Perkantoran	2,739,692,000
C	Pengolaan Asrama	84.000.000
D	Jasa Keamanan dan Kebersihan	1.913.409.000
E	Pembantu Pelaksana Kegiatan Operasional	372,834,000
6043.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	486,130,000
6043.EBD.004	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Balai Diklat Industri	486,130,000
<b>051</b>	<b>Penyusunan rencana program dan Penyusunan rencana anggaran</b>	<b>99,820,000</b>
A	Penyusunan Rencana Program dan Rencana Anggaran	34,592,000
B	Penyelenggaraan Pengelolaan SAKIP	36,092,000
C	Penelaahan Tindaklanjut Hasil Pengawasan Internal	29,136,000
<b>052</b>	<b>Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi</b>	<b>63,376,000</b>
A	Promosi, Sosialisasi, dan Pelayanan Publik	63,376,000
<b>053</b>	<b>Pengelolaan keuangan</b>	<b>28,794,000</b>
A	Pengelolaan Keuangan	28.794.000
<b>054</b>	<b>Pengelolaan kepegawaian</b>	<b>56,557,000</b>
A	Audit surveillance	51.607.000
B	Pengambilan Sumpah Jabatan	2,250,000
C	Kegiatan Senam Pegawai	2,700,000
<b>055</b>	<b>Pelayanan umum dan perlengkapan</b>	<b>237,583,000</b>
A	Penyelenggaraan Ketatausahaan	133,074,000
B	Pembinaan Manajemen Risiko	30.674.000
C	Pengembangan Monitoring Zona Integritas	34.700.000
D	Pembinaan Kearsipan	39,135,000

Balai Diklat Industri Denpasar dalam pelaksanaan anggaran berdasarkan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Nomor SP DIPA-019.10.2.579342/2025 tanggal 02 Desember 2024.

Selama tahun anggaran 2025, sampai RENKIN ini disusun terjadi 1 kali revisi yang berpengaruh pada terlaksananya kegiatan yakni pemblokiran anggaran terkait kebijakan efisisensi, sesuai Surat Kepala BPSDMI Nomor 28/BPSDMI/PR/II/2025 tanggal 17 Februari 2025.

Pada triwulan I, menindaklanjuti surat Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri (BPSDMI) Kemenperin Nomor B/55/BPSDMI/PR/IV/2025 tanggal 15 April 2025 yang disampaikan melalui sistem aplikasi tanggal 16 April 2025. BDI Denpasar melakukan relaksasi blokir pada KRO SCH sebesar Rp409.500.000,00, sehingga pada KRO SCH tidak terdapat pagu yang terblokir.

Tabel 2.2 - Anggaran Per KRO

KRO	Jumlah Pagu	Blokir	Pagu Aktif
4957.BDB	140.000.000	140.000.000	0
4957.FAI	180.000.000	130.000.000	50.000.000
4957.QDJ	423,863,000	245.000.000	178.863.000
4957.SCH	994.500.000	0	994.500.000
6043.CCL	63.870.000	13.870.000	50.000.000
6043.EBA	11.353.653.000	2.548.436.000	8.526.498.000
6043.EBD	486.130.000	446.130.000	40.000.000
	13.628.153.000	3.523.436.000	10.104.717.000

Pada triwulan II dari total pagu Rp13.628.153.000,00 dapat dimanfaatkan sebesar Rp10.104.717.000,00 atau 74% dari total pagu 2025, untuk menunjang tercapainya seluruh indikator kinerja.

Pada triwulan III terdapat revisi target Pengajuan Revisi Penggunaan Kelebihan Realisasi Penerimaan atas Target PNBPN. Sesuai surat B/1849/BPSDMI/BDI-Denpasar/KU/VIII/2025 tanggal 1 Agustus 2025, ditetapkan oleh Kanwil DJPb Provinsi Bali dalam surat Pengesahan Revisi Anggaran ke-12 DIPA Petikan TA 2025 Nomor S-1054/WPB.22/2025. Dengan revisi ini sumber pendanaan yang berasal dari PNBPN di BDI Denpasar bertambah Rp13.863.000 menjadi Rp.14.020.000

## 2.3 Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan

Dalam mewujudkan visi, misi, dan tujuan tersebut, maka diperlukan upaya-upaya sistematis yang dijabarkan ke dalam sasaran-sasaran strategis.

BDI Denpasar menjabarkan tiap sasaran program dengan menggunakan pendekatan metode *Balanced Scorecard (BSC)* yang dibagi ke dalam 3 perspektif, yaitu *Stakeholder Perspective*, *Internal Process Perspective*, dan *Learning and Growth Perspective*. Aspek strategis BDI Denpasar dapat dilihat pada Gambar 2.1 di bawah ini:



### Perspektif Pemangku Kepentingan

Perspektif pemangku kepentingan mempertimbangkan kepentingan semua pihak yang terpengaruh dan memperoleh manfaat. Terkait dengan perspektif Pemangku Kepentingan terdapat 1 Sasaran Kegiatan yang ingin dicapai, yakni:

Sasaran Kegiatan Pertama (SK1) yang akan dicapai yaitu “Meningkatnya Kompetensi Sumber Daya Manusia Industri Dalam Penumbuhan Sektor Industri Manufaktur”, dengan indikator kinerja:

Tabel 2.3 - Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan 1

Kode	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Satuan	Target 2025
IK1.1	Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun *	Persen	93
IK1.2	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi*	Orang	153
IK1.3	Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh*	Tenant	7

(\*) Indikator Kinerja Utama

## Perspektif Proses Internal

Perspektif proses internal berkaitan dengan proses menciptakan dan menyampaikan proposisi nilai pelanggan. Perspektif ini berfokus pada semua aktivitas dan proses utama yang diperlukan agar perusahaan unggul dalam memberikan nilai yang diharapkan oleh pelanggan baik secara produktif maupun efisien. Terkait Perspektif Proses Internal terdapat 1 Sasaran Kegiatan yang akan dicapai yakni:

Sasaran Kegiatan Kedua (SK2) yang akan dicapai adalah “Menguatnya Komponen Penunjang Produktivitas Industri”, dengan indikator kinerja:

Tabel 2.4 - Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan 2

Kode	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Satuan	Target 2025
IK2.1	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	Persen	91

## Perspektif Pembelajaran dan Pertumbuhan

Perspektif Pembelajaran dan Pertumbuhan adalah dasar dari setiap strategi dan berfokus pada aset tidak berwujud dari suatu organisasi, terutama pada keterampilan dan kemampuan internal yang diperlukan untuk mendukung proses internal yang menciptakan nilai. Terkait dengan Perspektif Pembelajaran dan Pertumbuhan terdapat 4 Sasaran Kegiatan yang akan dicapai, yakni:

Sasaran Kegiatan Ketiga (SK3) yang akan dicapai adalah: “Terwujudnya Birokrasi yang Efektif dan Efisien dan Akuntabel serta Berorientasi pada Pelayanan Prima”, dengan indikator kinerja:

Tabel 2.5 - Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan 3

Kode	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	Satuan	Target 2025
IK3.1	Nilai SAKIP	Nilai	80,1
IK3.2	Nilai Laporan Keuangan	Nilai	79
IK3.3	Nilai Profesionalitas ASN	Indeks	81,3
IK3.4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Indeks	94
IK3.5	Survey Kepuasan Masyarakat	Indeks	3,25
IK3.6	Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	Nilai	75
IK3.7	Tingkat Penerapan SPBE	Persen	80
IK3.8	Rekomendasi Pengawasan Internal yang Ditindaklanjuti	Persen	50

## 2.4 Rencana Aksi

Dalam rangka mengukur tingkat pencapaian suatu sasaran yang telah ditetapkan pada tahun 2025 dibutuhkan Rencana Aksi yang akan digunakan untuk menggambarkan tingkat pencapaian suatu sasaran yang telah ditetapkan. Rencana aksi yang ingin dicapai BDI Denpasar tahun 2025 tersebut sebagai berikut:

Tabel 2.6 - Rencana Aksi TA 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sat.	TRIWULAN I		TRIWULAN II		TRIWULAN III		TRIWULAN IV	
					Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>TUJUAN</b>												
Tj	Meningkatnya peran SDM Industri dalam perekonomian nasional	Tersedianya SDM industri yang kompeten	167	Orang	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan diklat 3 in 1 berbasis kompetensi</li> <li>Melaksanakan kegiatan inkubator bisnis</li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan diklat 3 in 1 berbasis kompetensi</li> <li>Melaksanakan kegiatan inkubator bisnis</li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan diklat 3 in 1 berbasis kompetensi</li> <li>Melaksanakan kegiatan inkubator bisnis</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan diklat 3 in 1 berbasis kompetensi</li> <li>Melaksanakan kegiatan inkubator bisnis</li> </ul>
<b>PERSPEKTIF STAKEHOLDER</b>												
SK1	Meningkatnya Kompetensi Sumber Daya Manusia Industri Dalam Penumbuhan Sektor Industri Manufaktur	Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun *	93	Persen	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kerjasama dengan mitra industri terkait penempatan lulusan peserta diklat</li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kerjasama dengan mitra industri terkait penempatan lulusan peserta diklat</li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kerjasama dengan mitra industri terkait penempatan lulusan peserta diklat</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kerjasama dengan mitra industri terkait penempatan lulusan peserta diklat</li> </ul>
		Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi*	153	Orang	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan rekrutmen peserta diklat 3 in 1 dengan baik</li> <li>Menyiapkan pelaksanaan diklat 3 in 1 secara optimal dan komprehensif</li> <li>Menyelenggarakan Diklat 3 in 1 dengan optimal dengan target output 153 orang</li> <li>Melaksanakan administrasi pasca diklat secara komprehensif</li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan rekrutmen peserta diklat 3 in 1 dengan baik</li> <li>Menyiapkan pelaksanaan diklat 3 in 1 secara optimal dan komprehensif</li> <li>Menyelenggarakan Diklat 3 in 1 dengan optimal untuk 1 angkatan dengan target output 24 orang</li> <li>Melaksanakan administrasi pasca diklat secara komprehensif</li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan rekrutmen peserta diklat 3 in 1 dengan baik</li> <li>Menyiapkan pelaksanaan diklat 3 in 1 secara optimal dan komprehensif</li> <li>Menyelenggarakan Diklat 3 in 1 dengan optimal untuk 1 angkatan dengan target output 24 orang</li> <li>Melaksanakan administrasi pasca diklat secara komprehensif</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan rekrutmen peserta diklat 3 in 1 dengan baik</li> <li>Menyiapkan pelaksanaan diklat 3 in 1 secara optimal dan komprehensif</li> <li>Menyelenggarakan Diklat 3 in 1 dengan optimal untuk 1 angkatan dengan target output 24 orang</li> <li>Melaksanakan administrasi pasca diklat secara komprehensif</li> </ul>
		Wirusaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh*	7	Tenant	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pra-Inkubasi:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Sosialisasi dan kegiatan untuk menjaring calon tenant</li> <li>Mengadakan kegiatan workshop</li> </ul> </li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pra-Inkubasi                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan seleksi calon tenant secara daring ataupun luring</li> <li>Melaksanakan kegiatan workshop</li> </ul> </li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inkubasi:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan mentoring dan bootcamp</li> </ul> </li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inkubasi &amp; Pasca-Inkubasi:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan Kegiatan mentoring dan bootcamp</li> <li>Melaksanakan promosi produk tenant melakukan pameran-pameran</li> <li>Melaksanakan monitoring dan evaluasi secara efisien</li> </ul> </li> </ul>

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sat.	TRIWULAN I		TRIWULAN II		TRIWULAN III		TRIWULAN IV	
					Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>PERSPEKTIF INTERNAL PROCESS</b>												
SK2	Menguatnya Komponen Penunjang Produktivitas Industri	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	91	Persen	25%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengadaan dengan mengutamakan PDN dan produk TKDN secara optimal</li> <li>Menginput penggunaan PDN / TKDN melalui aplikasi SISWAS secara optimal di triwulan I</li> <li>Melakukan tagging PDN / TKDN di aplikasi E-Monitoring</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengadaan dengan mengutamakan PDN dan produk TKDN secara optimal</li> <li>Menginput penggunaan PDN / TKDN melalui aplikasi SISWAS secara optimal di triwulan II</li> <li>Melakukan tagging PDN / TKDN di aplikasi E-Monitoring</li> </ul>	75%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengadaan dengan mengutamakan PDN dan produk TKDN secara optimal</li> <li>Menginput penggunaan PDN / TKDN melalui aplikasi SISWAS secara optimal di triwulan III</li> <li>Melakukan tagging PDN / TKDN di aplikasi E-Monitoring</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengadaan dengan mengutamakan PDN dan produk TKDN secara optimal</li> <li>Menginput penggunaan PDN / TKDN melalui aplikasi SISWAS secara optimal di triwulan IV</li> <li>Melakukan tagging PDN / TKDN di aplikasi E-Monitoring</li> </ul>
<b>PERSPEKTIF LEARN &amp; GROW</b>												
SK3	Terwujudnya Birokrasi yang Efektif dan Efisien dan Akuntabel serta Berorientasi pada Pelayanan Prima	Nilai SAKIP	80,1	Nilai	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, evaluasi kinerja Triwulan I &amp; Laporan Tahunan dengan tepat waktu sesuai pedoman</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, evaluasi kinerja Triwulan II dengan tepat waktu sesuai pedoman</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, evaluasi kinerja Triwulan III dengan tepat waktu sesuai pedoman</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, evaluasi kinerja Triwulan IV dengan tepat waktu sesuai pedoman</li> </ul>
		Nilai Laporan Keuangan	79	Nilai	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengikuti rapat koordinasi dan menyiapkan penyusunan LK tahun sebelumnya</li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyusun LK dengan tepat waktu sesuai dengan kriteria penilaian yang ditetapkan: Kesesuaian dengan SAP, Kecukupan Informasi, Efektifitas Pengendalian Internal, dan Ketaatan terhadap Peraturan Perundangan</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengikuti kegiatan penilaian dan analisis LK</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyiapkan penyusunan LK tahun berjalan</li> </ul>
		Nilai Profesionalitas ASN	81,3	Indeks	25%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan - kegiatan yang dapat meningkatkan kualifikasi, kompetensi, kinerja dan disiplin pegawai di triwulan I, dengan sesuai prosedur dan tepat sasaran</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan - kegiatan yang dapat meningkatkan kualifikasi, kompetensi, kinerja dan disiplin pegawai di triwulan II, dengan sesuai prosedur dan tepat sasaran</li> </ul>	75%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan - kegiatan yang dapat meningkatkan kualifikasi, kompetensi, kinerja dan disiplin pegawai di triwulan III, dengan sesuai prosedur dan tepat sasaran</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan - kegiatan yang dapat meningkatkan kualifikasi, kompetensi, kinerja dan disiplin pegawai di triwulan IV, dengan sesuai prosedur dan tepat sasaran</li> </ul>

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sat.	TRIWULAN I		TRIWULAN II		TRIWULAN III		TRIWULAN IV	
					Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
SK3	Terwujudnya Birokrasi yang Efektif dan Efisien dan Akuntabel serta Berorientasi pada Pelayanan Prima	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	94	Indeks	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan anggaran sesuai peraturan perundangan yang berlaku</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan anggaran sesuai peraturan perundangan yang berlaku</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan anggaran sesuai peraturan perundangan yang berlaku</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaksanaan anggaran sesuai peraturan perundangan yang berlaku</li> </ul>
		Survey Kepuasan Masyarakat	3,25	Indeks	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan persiapan survei kepuasan masyarakat</li> <li>Melaksanakan kegiatan publikasi dan kehumasan</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan survei kepuasan semester I</li> <li>Evaluasi</li> <li>Melaksanakan kegiatan publikasi dan kehumasan</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan persiapan survei kepuasan masyarakat</li> <li>Melaksanakan kegiatan publikasi dan kehumasan</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan survei kepuasan semester tahunan</li> <li>Evaluasi</li> <li>Melaksanakan kegiatan publikasi dan kehumasan</li> </ul>
		Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	75	Nilai	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengelolaan arsip dinamis dengan baik, dan mengupayakan sumber daya kearsipan yang kompeten dan memenuhi syarat di triwulan I</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengelolaan arsip dinamis dengan baik, dan mengupayakan sumber daya kearsipan yang kompeten dan memenuhi syarat di triwulan II</li> </ul>	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengelolaan arsip dinamis dengan baik, dan mengupayakan sumber daya kearsipan yang kompeten dan memenuhi syarat di triwulan III</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pengelolaan arsip dinamis dengan baik, dan mengupayakan sumber daya kearsipan yang kompeten dan memenuhi syarat di triwulan IV</li> </ul>
		Tingkat Penerapan SPBE	80	Persen	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pemantauan dan evaluasi SPBE secara mandiri</li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pemantauan dan evaluasi SPBE secara mandiri</li> </ul>	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pemantauan dan evaluasi SPBE secara mandiri</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan pemantauan dan evaluasi SPBE secara mandiri</li> </ul>
		Rekomendasi Pengawasan Internal yang Ditindaklanjuti	50	Persen	0%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjaga keberlanjutan dari tindak lanjut rekomendasi tahun sebelumnya</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menganalisa hasil temuan dan melakukan penyelesaian tindak lanjut hasil temuan audit secara tepat waktu</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menganalisa hasil temuan dan melakukan penyelesaian tindak lanjut hasil temuan audit secara tepat waktu</li> </ul>	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjaga keberlanjutan dari tindak lanjut rekomendasi tahun sebelumnya</li> </ul>



## Bab III : Pelaksanaan Kegiatan

### 3.1 Hasil Yang Telah Dicapai

Sampai dengan triwulan III realisasi belanja BDI Denpasar sebesar Rp6.716.689.788,00 atau 49,24% dari pagu total. Pagu total sebesar Rp13.642.016.000,00, termasuk jumlah yang diblokir terkait kebijakan efisiensi sebesar Rp3.523.436.000,00. Jika realisasi dihitung hanya berdasarkan pagu aktif, persentase realisasi belanja BDI Denpasar triwulan III sebesar 66,47%.

Rincian per klasifikasi rincian output terdapat dalam tabel 3.1 berikut:

Tabel 3.1 - Realisasi Belanja Triwulan II 2025

KRO	Jumlah Pagu (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Persentase
4957.BDB	140.000.000	0	0%
4957.FAI	180.000.000	23.502.896	13,06%
4957.QDJ	423.863.000	57.626.000	13,6%
4957.SCH	994.500.000	48.940.340	4,92%
6043.CCL	63.870.000	8.125.000	12,72%
6043.EBA	11.353.653.000	6.540.833.826	57,61%
6043.EBD	486.130.000	38.032.282	7,82%
	13.642.016.000	6.716.689.788	49,24

Besar realisasi keluaran pada triwulan III bervariasi. Sebagian besar kegiatan masih pada tahap perencanaan. Beberapa kali pergeseran blokir anggaran kami tindaklanjuti dengan penyesuaian rencana kegiatan.

Rincian per klasifikasi keluaran terdapat dalam tabel 3.2 berikut:

Tabel 3.2 - Realisasi Keluaran Triwulan III 2025

KRO	Target	Realisasi Volume RO	Progres Capaian
4957.BDB	1 Lembaga	0	9%
4957.FAI	1 Lembaga	0	55%
4957.QDJ	7 Startup	0	75%
4957.SCH	153 Orang	0	15%
6043.CCL	1 Unit	0	70%
6043.EBA	1 Layanan	0	79,33
6043.EBD	1 Layanan	0	70%

Dengan penjelasan untuk setiap klasifikasi rincian output sebagai berikut:

### **4957.BDB (Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga)**

Klasifikasi Rincian Output ini terdiri dari 3 subkomponen, yakni:

- Kegiatan pengembangan dan pemeliharaan skema sertifikasi
- Pengembangan materi uji kompetensi
- Penguatan asesor kompetensi

Berdasar Surat Kepala BPSDMI Nomor 28/BPSDMI/PR/II/2025 tanggal 17 Februari 2025, diinstruksikan untuk memblokir seluruh pagu BDB sebesar Rp140.000.000,00 (Seratus Empat Puluh Juta Rupiah), akibatnya ketiga subkomponen tersebut ditunda pelaksanaannya.

### **4957.FAI (Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan)**

Klasifikasi rincian output ini memiliki tiga subkomponen, yakni:

- Pengembangan kompetensi teknis dan manajerial tenaga pengajar (instruktur dan widyaiswara)
- Peningkatan manajerial kelembagaaan
- Pengembangan kompetensi teknis manajerial pegawai (umum)

Kegiatan yang dilaksanakan hingga Triwulan III:

- 29 Agustus 2025: Workshop Media Belajar Interaktif dengan Fitur Baru Canva, diselenggarakan oleh BDI Denpasar
- 14 Agustus 2025: Mengikuti Workshop Fundamental Cybersecurity, diselenggarakan oleh Komdigi
- 13 Agustus 2025: Mengikuti Introduction to Cyber Security dan Career Awareness, diselenggarakan oleh Komdigi
- 29 Juli 2025: Mengikuti Webinar “Amazing ASN, Amazing Nation: Urgensi Sertifikasi Kompetensi bagi ASN demi Terwujudnya Indonesia Emas”, diselenggarakan oleh KORPRI

- 22 Juli 2025: Mengikuti Webinar “Govtech dengan Tema Pelayanan Publik Digital”, diselenggarakan oleh BDI Denpasar
- 18 Juli 2025: Mengikuti Webinar “Accounting & Financial Statement Analysis”, diselenggarakan oleh UdeMy
- 17 Juli 2025: Mengikuti Webinar Belajar AI Dasar, diselenggarakan oleh Dicoding
- 16 Juli 2025: Mengikuti Webinar “Keren di Pasar, Kuat di Kompetensi: Fashion dan Pangan Masa Kini”, diselenggarakan oleh BDI Padang
- Tanggal 7 Juli 2025, Mengikuti E-learning Pengantar PIPK, diselenggarakan oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan Anggaran dan Perbendaharaan, BPPK, Kemenkeu
- 4 Juli 2025: Melaksanakan workshop pengenalan Sistem Informasi Aplikasi Pencatatan Informasi Keuangan (SIAPIK), diselenggarakan oleh BDI Denpasar
- 4 Juli 2025: Melaksanakan pengenalan teknologi kecerdasan buatan dalam pengembangan dan produksi konten visual, diselenggarakan oleh BDI Denpasar
- Virtual Public Lecture Series ATA-X Ke-3 Tahun 2025. Diselenggarakan oleh LAN RI, tanggal 27 Mei 2025
- Training of Trainer (ToT) Sistem Informasi Pencatatan Informasi Keuangan (SIAPIK). Diselenggarakan oleh Pusbindiklat SDMA, tanggal 22 Mei 2025
- Microlearning Peraturan, Alur Kerja, dan Pihak-Pihak Terkait dalam Penyusunan Kebijakan PNBP. Diselenggarakan oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan Anggaran dan Perbendaharaan, tanggal 25 Juni 2025
- Operational Excellence dengan Tema “Produktif dalam Efisiensi Melalui Operational Excellence guna Menjaga dan Meningkatkan Kontribusi Jasa Industri dalam Pertumbuhan Ekonomi Nasional”. Diselenggarakan oleh BKSJI, tanggal 12 Maret 2025
- RCC (Recognition Current Competencies) Asesor Kompetensi. Diselenggarakan oleh BPSDMI & BNSP, tanggal 24 – 25 Juni 2025
- Pengenalan Coretax bagi Wajib Pajak Instansi Pemerintah Angkatan I Tahun 2025. Diselenggarakan oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pajak, BPPK, Kementerian Keuangan, tanggal 22 Januari 2025
- Coretax bagi Instansi Pemerintah: Pembuatan Bukti Potong, Pembayaran dan Pelaporan Tahun 2025. Diselenggarakan oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pajak, BPPK, Kementerian Keuangan, tanggal 5 Februari 2025
- Coretax bagi Wajib Pajak Badan Tahun 2025. Diselenggarakan oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan Pajak, BPPK, Kementerian Keuangan, tanggal 19 Februari 2025

- Tata Cara Pelaksanaan Kewajiban Perpajakan Pada Satuan Kerja Kementerian / Lembaga. Diselenggarakan oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan Anggaran dan Perbendaharaan, tanggal 27 Februari 2025
- Webinar Transformasi Digital Pemerintahan: Integrasi Enterprise Architecture dan Artificial Intelligence untuk Layanan Publik yang Efisien. Diselenggarakan oleh Badan Pusat Statistik Indonesia, tanggal 21 April 2025
- Webinar Transformasi Digital Pemerintah Dari E-Government Menuju Smart Government Berbasis Komunitas. Diselenggarakan oleh Badan Pusat Statistik Indonesia, tanggal 5 Mei 2025
- Webinar "ASN TANGGUH DI ERA DIGITAL" - Membangun Talenta Pemerintah Berbasis Teknologi. Diselenggarakan oleh Badan Pusat Statistik Indonesia tanggal 19 Mei 2025
- Webinar "Hands On Scraping Data" Case : Analisis Sentimen pada Kebijakan Pemerintah. Diselenggarakan oleh Badan Pusat Statistik Indonesia tanggal 28 Mei 2025
- Webinar ASN Tangguh di Era Digital: Membangun Talenta Pemerintah Berbasis Teknologi. Diselenggarakan oleh Badan Pusat Statistik Indonesia tanggal 10 Juni 2025
- Webinar Menegakkan Security by Design dalam Sistem Pemerintah Digital. Diselenggarakan oleh Badan Pusat Statistik Indonesia tanggal 16 Juni 2025
- 3D Design Workshop pada rangkaian SketchUp Fest Bali 2025. Diadakan oleh BDI Denpasar, tanggal 24 Juni 2025
- Pelatihan training of trainer 'Produksi Animasi Kampanye Publik berbasis Artificial Intelligence (AI)' tanggal 13 Juni 2025
- Bimbingan Teknis Pembekalan Pelaksanaan Uji Kompetensi Jabatan Fungsional Bidang Kepegawaian. Diselenggarakan oleh Biro OSDM, tanggal 5 – 7 Mei 2025
- Manajemen Media Kehumasan Pemerintah. Diselenggarakan oleh Pusbindiklat SDM Aparatur Kementerian Perindustrian, tanggal 3 Februari 2025

### **4957.QDJ (Fasilitasi dan Pembinaan Startup)**

Klasifikasi rincian output ini memiliki tiga subkomponen, yakni:

- pra-inkubasi
- inkubasi bisnis
- pengembangan pasca inkubasi
- pengelolaan *makerspace*

Kegiatan yang dilaksanakan sampai triwulan III:

- Workshop ‘Bikin Sendiri Speaker Bluetooth Kayumu’ diselenggarakan pada 30 Agustus 2025
- Workshop ‘Media Belajar Interaktif dengan Fitur Baru Canva’ diselenggarakan pada 12 & 29 Agustus 2025
- Workshop ‘Yuk Belajar Ilustrasi Digital’ diselenggarakan pada 23 Agustus 2025
- Webinar KOL Marketing dilaksanakan pada 9 Agustus 2025
- Workshop lukis ilustrasi di media kayu palet dilaksanakan pada 8 Agustus 2025
- Workshop Comic Strip for Beginner yang dilaksanakan 2 Agustus 2025
- Mentoring pengembangan bisnis kriya yang dilaksanakan 26 Mei – 30 September 2025 (sedang berjalan)
- Webinar Inovasi Kewirausahaan, dilaksanakan secara daring, tanggal 25 Feb - 25 Mar 2025, diikuti 281 Orang
- Workshop 3D Printing, dilaksanakan secara luring, tanggal 21 Maret 2025, diikuti 90 orang
- Workshop Cukil Kayu, dilaksanakan secara luring, tanggal 20 Maret 2025, diikuti 20 orang
- Workshop Pengembangan Bisnis Kriya, dilaksanakan secara luring, tanggal 21 Maret 2025, diikuti 21 orang
- Seleksi Tenant Kluster Kriya, dilaksanakan secara luring, tanggal 17 April 2025, diikuti 12 tim yang meloloskan 8 tim
- Bootcamp Kriya, dilaksanakan secara luring, tanggal 14-19 Mei 2025, diikuti 8 tim
- Mentoring Pengembangan Bisnis Kriya, dilaksanakan secara luring, tanggal, dimulai bulan Juni dan masih berlangsung, diikuti 8 tenant

### **4957.SCH (Pelatihan Bidang Industri)**

dengan subkomponen:

- Diklat 3 in 1 Peramuan minyak atsiri
- Diklat 3 in 1 Sosial media marketing
- Diklat 3 in 1 Junior cutout 2D animation
- Diklat 3 in 1 Digital marketing
- Diklat 3 in 1 Pembuatan gerak animasi 3D

Kegiatan yang dilaksanakan sampai triwulan III:

- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Pemerintah Kabupaten Bangli
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Pemerintah Kabupaten Gianyar
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Koperasi, UKM, Perindustrian dan Perdagangan Pemerintah Kabupaten Badung

- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Poltek Kelautan dan Perikanan Jembrana
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Universitas Triatma Mulya Jembrana
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BKD Kabupaten Jembrana
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Perindag Kab. Buleleng
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Undiksha Singaraja
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BKPSDM Buleleng
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Koperasi Kab. Karangasem
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BKPSDM Kab. Karangasem
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Koperasi dan UKM Prov. NTB
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BPSDMD dan Dinas Perindustrian Prov. NTB
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke BPSDM dan Disperindag Provinsi Jawa Timur
- Sosialisasi Diklat BDI Denpasar ke Dinas Koperasi Ukm perindustria dan Perdagangan Kota Mojokerto

### **6043.CCL (Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi)**

Klasifikasi rincian output ini memiliki 1 subkomponen yakni:

- pemeliharaan jaringan komputer

KRO ini juga terkait dengan pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE), untuk pelaksanaan SPBE sampai dengan triwulan III sudah sampai kepada tahap pelaksanaan inventarisasi peralatan TIK, dan pengisian kertas kerja.

### **6043.EBA (Layanan Dukungan Manajemen Internal)**

Klasifikasi rincian output ini memiliki 6 subkomponen, yakni:

- pembayaran gaji dan tunjangan
- perawatan dan pemeliharaan sarana prasarana diklat
- operasional pimpinan dan perkantoran
- pengelolaan asrama
- jasa keamanan dan kebersihan
- pembantu pelaksana kegiatan operasional

Kegiatan yang dilaksanakan sampai triwulan III:

- Pembayaran gaji, uang makan dan tunjangan untuk ASN BDI Denpasar (PNS, CPNS, dan P3K)
- Pelaksanaan kegiatan perawatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana gedung bangunan, serta peralatan dan mesin, berupa pemeliharaan pagar rubuh, dan pemeliharaan AC rutin.
- Pelaksanaan operasional pimpinan perkantoran berupa pembiayaan perjalanan dinas untuk menghadiri undangan terkait kegiatan manajemen internal, pembiayaan kebutuhan operasional kantor seperti; daya (listrik, internet, telepon), air minum, pengiriman surat,

- Pelaksanaan pengelolaan asrama, berupa binatu (laundry) atas gorden asrama dan vitrase untuk 52 kamar.
- Pelaksanaan kegiatan pengamanan dan kebersihan area BDI Denpasar menggunakan jasa pihak ketiga (outsorce)
- Pelaksanaan kegiatan yang terkait dengan manajemen internal BDI Denpasar dengan dibantu oleh pelaksana kegiatan operasional, yakni pramubakti dan pengemudi.

### **6043.EBD (Layanan Manajemen Kinerja Internal)**

Klasifikasi rincian output ini memiliki 12 subkomponen:

- Penyusunan rencana program dan rencana anggaran
- Penyelenggaraan pengelolaan SAKIP
- Penenalaran dan tindak lanjut hasil pengawasan internal
- Publikasi dan monev kepuasan publik
- Pengelolaan keuangan
- Audit surveillance
- Pengambilan sumpah jabatan
- Kegiatan senam pagi
- Penyelenggaraan ketatausahaan
- Pembinaan manajemen risiko
- Pengembangan zona integritas
- Pembinaan kearsipan

Terkait dengan subkomponen tersebut pada triwulan III telah dilaksanakan kegiatan berikut:

- Kegiatan penyusunan dan reuiu RKAKL TA 2026
- Pembahasan Renstra (Diskusi Pedoman Kinerja dan Target Rencana Strategis BPSDMI dan Satuan Kerja BPSDMI 2025-2029)
- Pelaporan Monev Capaian Output pada aplikasi SAKTI dan Monev Bappenas
- Penyampaian dan penilaian Laporan Keuangan dan Laporan BMN
- Pengajuan usulan relaksasi blokir anggaran untuk kebutuhan pemeliharaan plafon gedung animasi lantai 1 dan 2.
- Pengambilan sumpah jabatan / pelantikan fungsional Pembina Industri dan Instruktur ahli Pertama
- Audit kearsipan Tahun 2025

## Capaian Indikator Kinerja

Sampai dengan triwulan III tahun 2025, dari 12 indikator kinerja sasaran kegiatan (IKSK) dengan rincian dalam tabel 3.3:

Tabel 3.3 - Capaian Indikator Kinerja Triwulan III 2025

Kode	Deskripsi	Satuan	Target Renaksi Tr III	Realisasi Tr III
IKT1	Tersedianya SDM Industri yang Kompeten	Orang	0	46
IKSK1.1	Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun	Persen	0	0
IKSK1.2	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	Orang	0	0
IKSK1.3	Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh	Tenant	0	8
IKSK2.1	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/ atau Jasa Pemerintah	Persen	68,25	73,52
IKSK3.1	Nilai SAKIP	Nilai	80,1	80,85
IKSK3.2	Nilai Laporan Keuangan	Nilai	79	92,25
IKSK3.3	Nilai Profesional ASN	Indeks	81,3	90,50
IKSK3.4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Indeks	94	96,81
IKSK3.5	Survey Kepuasan Masyarakat	Indeks	0	0
IKSK3.6	Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	Nilai	0	0
IKSK3.7	Tingkat Penerapan SPBE	Persen	0	0
IKSK3.8	Rekomendasi Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti	Persen	50	100

### IKT: Tersedianya SDM Industri yang Kompeten

Realisasi dari IKT ini adalah total dari realisasi IKSK1.2 dan IKSK1.3. Sampai dengan triwulan III Diklat 3 in 1 belum terlaksana, sedangkan kegiatan Inkubasi Bisnis telah menseleksi 8 tenant.

Pelaksanaan diklat 3 in 1 menunggu instruksi lebih lanjut dari BPSDMI, akibat berbagai pertimbangan, sementara itu kami telah gencar melakukan sosialisasi ke pemerintah daerah serta asosiasi, yang menghasilkan beberapa kesepakatan kerjasama pelaksanaan diklat, yang sementara ini eksekusinya harus ditunda.

Beda dengan Diklat 3 in 1, kegiatan Inkubasi Bisnis berjalan seperti biasa, yang sampai triwulan III telah melaksanakan fase Pra-Inkubasi dan Inkubasi. Namun berbeda dengan tahun sebelumnya, tahun ini klaster pembinaan berfokus pada Kriya, atas pertimbangan Kriya lebih padat karya - menyerap lebih banyak SDM. Tersaring 8 tenant dari 12 tim yang mengikuti seleksi. Berdasarkan data dari 8 tenant, terdapat 46 orang SDM yang terlibat.

### **IKSK1.1: Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun**

Sampai dengan triwulan III, realisasi masih 0%. Kaitannya dengan pelaksanaan diklat 3 in 1 yang tertunda.

### **IKSK1.2: Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi**

Pada Triwulan III tahun 2025, Balai Diklat Industri Denpasar telah merencanakan untuk melaksanakan diklat 3 in 1 Peracikan Minyak Atsiri untuk Perawatan Spa Dasar dan Diklat *Good Manufacturing Practice* (Cara Produksi Pangan Olahan yang Baik) pada tanggal 5-10 Mei 2025 masing-masing sebanyak 1 angkatan. Dalam rangka pelaksanaan kegiatan tersebut kami telah mempersiapkan infrastruktur diklat mulai dari penyusunan kurikulum diklat, pemetaan instruktur, LSP, sarana dan prasarana dan sebagainya. Namun berkenaan dengan adanya perubahan kebijakan terkait Diklat 3 in 1, maka diklat 3 in 1 belum dapat dilaksanakan pada Triwulan III. Pada Triwulan III Tahun 2025 juga kami telah melakukan sosialisasi Diklat 3 in 1 kepada instansi pemerintah di beberapa daerah mulai dari Provinsi Bali, Nusa Tenggara Barat dan Jawa Timur.

### **IKSK1.3: Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh**

Sampai dengan triwulan III sudah terlaksana kegiatan Pra Inkubasi yang mencakup sosialisasi informasi, workshop, seleksi, visitasi calon tenant, dan pengumuman tenant terpilih calon tenant. Hasil dari kegiatan ini adalah terpilihnya 8 unit usaha yang diikutsertakan dalam fase inkubasi. Tenant yang direkrut bergerak di sektor industri kriya dan berasal dari Provinsi Bali.

Pada triwulan ke III ini telah dilaksanakan juga bagian pertama dari fase inkubasi yaitu *Bootcamp* Kriya untuk tenant yang terpilih. Kegiatan *bootcamp* diikuti oleh seluruh unit usaha binaan. Kegiatan ini melibatkan narasumber dari internal BDI Denpasar dan Praktisi dari eksternal. Kegiatan ini bertujuan untuk mematangkan ide usaha yang dimiliki oleh para unit usaha binaan.

Tabel 3.4 - Daftar Tenant Angkatan XI (2025)

No	Nama Tenant	Bidang Usaha	Jumlah SDM
1	Hii Peaches	Kerajinan dari manik-manik yang dikreasikan menjadi perhiasan.	1
2	Libo Studio	Produk sulam tangan multimedia	1
3	TSDC Store	TSDC adalah perusahaan yang bergerak di bidang kerajinan serat alam yang berkomitmen untuk melestarikan bahan baku lokal. Kami menggunakan bahan baku serat alam berkualitas tinggi dari berbagai daerah di Indonesia untuk menghasilkan produk-produk kerajinan yang ramah lingkungan dan berkualitas internasional	8
4	Basudewa	Memadukan warisan budaya dengan gaya modern berkelanjutan. Lebih dari sekadar busana, BASUDEWA hadir sebagai simbol pelestarian budaya, keberlanjutan lingkungan, serta pemberdayaan masyarakat lokal dan berkomitmen terhadap pemberdayaan perempuan. Melalui konsep Zero Waste Management, setiap potongan kain dimanfaatkan secara maksimal untuk menciptakan produk berkualitas tanpa menyisakan limbah yang kami sebut dengan "TERASA" (Terolah Tanpa Sisa).	6
5	DKJaya Craft	Memproduksi perabot rumah tangga berbahan kayu dan home dekor berbahan dari alam.	6
6	Tenun Tinizhop	Memproduksi tenun endek, pakaian ready to wear, serta tas bahan perca tenun endek	7
7	Kayana Bali Crochet	Memproduksi segala jenis produk yang dikerjakan handmade dengan tehnik merajut, seperti tas, pakaian, aksesoris, dan home decor.	12
8	Suwari Loka	Produk pakaian formal dari bahan kain endek bali	6

### **IKSK2.1: Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah**

Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam pengadaan barang dan jasa merupakan salah satu upaya dalam menindaklanjuti Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2022, tentang Percepatan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dan Produk Usaha Mikro, Usaha Kecil, dan Koperasi Dalam Rangka Menyukseskan Gerakan Nasional Bangga Buatan Indonesia Pada Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.

Kementerian / Lembaga memonitoring pelaksanaan instruksi Presiden itu dengan melihat persentase nilai capaian penggunaan PDN dalam pengadaan barang dan jasa.

Realisasi indikator ini mengacu laporan P3DN aplikasi SAKTI yang berdasar pada realisasi akun 521211, 521219, 521811, 522192, 524114, 521111, 521131, 522141, 524119, 522131, 522191, 521241, 521841, 532111, dan 533111. Sampai dengan triwulan III, realisasi telah mencapai 73,52% dari target triwulan III sebesar 68,25%

Tabel 3.5 - Realisasi TKDN Triwulan III

COA	Pagu	Realisasi
579342.037.521111.01910WA.6043EBA	381.474.000	371.403.530
579342.037.521114.01910WA.6043EBA	1.123.000	697.000
579342.037.521115.01910WA.6043EBA	110.904.000	55.152.000
579342.037.521211.01910DL.4957FAI	7.830.000	1.494.000
579342.037.521211.01910DL.4957QDJ	82.454.000	36.208.000
579342.037.521211.01910DL.4957QDJ	9.063.000	8.988.000
579342.037.521213.01910DL.4957QDJ	7.000.000	2.000.000
579342.037.521219.01910WA.6043EBA	12.000.000	9.978.000
579342.037.521811.01910WA.6043EBA	36.326.000	36.305.000
579342.037.522111.01910WA.6043EBA	693.418.000	496.390.942
579342.037.522112.01910WA.6043EBA	1.800.000	879.223
579342.037.522119.01910WA.6043EBA	500.000.000	343.654.400
579342.037.522141.01910WA.6043EBA	126.000.000	126.000.000
579342.037.522151.01910DL.4957QDJ	38.700.000	6.000.000
579342.037.522151.01910DL.4957QDJ	4.800.000	2.220.000
579342.037.522151.01910WA.6043EBD	4.500.000	2.800.000
579342.037.522191.01910WA.6043EBA	1.798.376.000	1.208.968.000
579342.037.523111.01910WA.6043EBA	244.540.000	219.627.897
579342.037.523112.01910WA.6043EBA	18.020.000	12.188.790
579342.037.523121.01910WA.6043CCL	45.000.000	8.125.000
579342.037.523121.01910WA.6043EBA	253.117.000	230.927.152
579342.037.524111.01910DL.4957FAI	22.010.000	22.008.896
579342.037.524111.01910DL.4957SCH	48.941.000	48.940.340
579342.037.524111.01910WA.6043EBA	64.196.000	60.060.671
579342.037.524111.01910WA.6043EBD	33.860.000	33.762.282
579342.037.524113.01910DL.4957QDJ	6.120.000	2.210.000
579342.037.524113.01910WA.6043EBA	3.400.000	1.530.000
579342.037.524113.01910WA.6043EBD	1.640.000	1.470.000
<b>Total</b>	<b>4.556.612.000</b>	<b>3.349.989.123</b>

### **IKSK3.1: Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)**

Berdasarkan PermenPANRB Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, penilaian dilakukan terhadap lima komponen, yaitu:

- Perencanaan Kinerja, dengan bobot 30 poin
- Pengukuran Kinerja, dengan bobot 30 poin
- Pelaporan Kinerja, dengan bobot 15 poin
- Evaluasi Kinerja dan Capaian Kinerja dengan bobot 25 poin

Laporan hasil evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Nomor 36/IJ-IND.2/LHE/V/2025 tanggal 26 Mei 2025, telah menetapkan nilai SAKIP BDI Denpasar atas implementasi tahun 2024 sebesar 80,85, dengan rincian nilai per aspek sebagai berikut:

Tabel 3.6 - Nilai SAKIP 2025 per Aspek

No	Aspek SAKIP	Nilai
1	Perencanaan Kinerja	24,30
2	Pengukuran Kinerja	25,20
3	Pelaporan Kinerja	12,60
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	18,75
<b>Total</b>		<b>80,85</b>

### **IKSK3.2: Nilai Laporan Keuangan**

PP No 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah, Berdasarkan kertas kerja evaluator, penilaian LK mencakup beberapa komponen pelaporan diantaranya:

- Kesesuaian dengan SAP (Standar Akuntansi Pemerintah), dengan bobot 20 poin
- Kecukupan Informasi dengan bobot 62 poin
- Efektifitas Pengendalian Internal dengan bobot 3 poin
- Ketaatan terhadap Peraturan Perundangan dengan bobot 16 poin

Sampai dengan triwulan III, laporan keuangan telah disusun, evaluasi telah dilakukan. Hasil penilaiannya sebesar 92,25 dari target 79. Sampai laporan ini disusun surat terkait nilai masih belum kami dapatkan dari Biro Keuangan.

### **IKSK3.3: Nilai Profesionalitas ASN**

Peraturan BKN Nomor 8 Tahun 2019 tentang Pedoman Tata Cara Pelaksanaan Pengukuran Indeks Profesionalitas ASN, terdapat 4 aspek penilaian;

- Kualifikasi dengan bobot 25 poin;
- Kompetensi dengan bobot 40 poin;
- Kinerja dengan bobot 30 poin;
- Disiplin dengan bobot 5

Nilai IP ASN BDI Denpasar mengacu pada aplikasi intranew.kemenperin.go.id. Sampai dengan triwulan III, nilai IP ASN BDI Denpasar sebesar 90,66, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.7 - IPASN Triwulan II 2025 per Aspek

No	Aspek IPASN	Nilai
1	Kualifikasi	22,14
2	Kompetensi	35,68
3	Kinerja	28,04
4	Disiplin	5,00
<b>Total</b>		<b>90,50</b>

### **IKSK3.4: Nilai Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran**

Terdapat 3 aspek penilaian yakni; Kualitas Perencanaan Anggaran, Kualitas Pelaksanaan Anggaran, dan Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran, dengan masing-masing subaspek sebagai berikut:

- Kualitas Perencanaan Anggaran:
  - Revisi DIPA dengan bobot 10%
  - Deviasi Halaman III DIPA dengan bobot 15%
- Kualitas Pelaksanaan Anggaran:
  - Penyerapan anggaran dengan bobot 20%
  - Belanja kontraktual dengan bobot 10%
  - Penyelesaian tagihan dengan bobot 10%
  - Pengelolaan UP dan TUP dengan bobot 10%
  - Dispensasi SPM (mengurangi nilai)
- Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran:
  - Capaian output dengan bobot 25%

Nilai IKPA mengacu pada aplikasi MONEVPA, sampe dengan triwulan II, nilai IKPA BDI Denpasar sebesar 96,81 dengan nilai per aspek;

Tabel 3.8 - IKPA Triwulan III 2025 per Aspek

No	Aspek IKPA		Nilai Bobot
1	Kualitas Perencanaan Anggaran	Revisi DIPA	10,00
		Deviasi Halaman III DIPA	12,64
2	Kualitas Pelaksanaan Anggaran	Penyerapan Anggaran	19,17
		Belanja Kontraktual	10,00
		Penyelesaian Tagihan	10,00
		Pengelolaan UP dan TUP	10,00
3	Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Capaian Output	25,00
<b>Total</b>			<b>96,81</b>

### **IKSK3.5: Nilai Survey Kepuasan Masyarakat**

Berdasarkan PermenPANRB Nomor 14 Tahun 2017, unsur penilaian Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) terdiri dari;

- Persyaratan
- Sistem, mekanisme, dan prosedur
- Waktu penyelesaian
- Biaya / tarif (jika ada)
- Produk spesifikasi jenis pelayanan
- Kompetensi pelaksana
- Perilaku pelaksana

Sampai dengan triwulan III 2025 belum dilaksanakan survei kepuasan masyarakat, sesuai arahan SKM akan dilaksanakan pada triwulan IV 2025 untuk periode 1 Juli - 12 Desember 2025.

### **IKSK3.6: Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan**

Dalam rangka mengimplementasikan amanat Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan, dan Peraturan Pemerintah Nomor 28 tahun 2012 tentang Petunjuk Pelaksanaan UU Nomor 43 Tahun 2009, serta Peraturan Arsip Nasional Nomor 6 Tahun 2019, telah dilaksanakan penilaian mandiri terhadap form ASKI unit kearsipan dan unit pengolah arsip, serta menyiapkan data dukung audit sesuai arahan Nota Dinas Nomor 110/SJ-IND.6/KR/IV/2025

Terkait nilai hasil pengawasan kearsipan terdapat dua aspek penilaian, yakni;

- Pengelolaan arsip dinamis dengan bobot 50%
  - Pengendalian naskah dinas (25%)
  - Penggunaan Arsip (25%)
  - Pemeliharaan Arsip (25%)
  - Penyusutan Arsip (25%)
- Sumber daya kearsipan dengan bobot 50%
  - SDM kearsipan (50%)
  - Sarana dan Prasarana Kearsipan (50%)

Pada triwulan III 2025 Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan sudah diverifikasi oleh Biro Umum, namun masih menunggu verifikasi ANRI

### **IKSK3.7: Tingkat Penerapan SPBE**

Berpedoman pada PermenPANRB Nomor 3 Tahun 2024 tentang Tata Cara Pemantauan dan Evaluasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik, dengan 4 ranah penilaian;

- Domain tata kelola dengan bobot 53%
- Domain Manajemen dengan bobot 28%
- Domain Layanan dengan bobot 16%
- Domain Audit TIK dengan bobot 3%

Indeks tiap domain berdasarkan hasil pengukuran *maturity level* untuk setiap domain.

Pada triwulan III belum dilaksanakan penilaian tingkat penerapan SPBE, pada triwulan III baru dilaksanakan pengisian LKE, dari 48 indikator baru terselesaikan 5 indikator.

### **IKSK3.8: Rekomendasi Hasil Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti**

Mengacu pada Keputusan Menteri Perindustrian Nomor 1847 Tahun 2021 tentang Kebijakan Pengawasan Intern Kementerian Perindustrian Tahun 2022, maka dilaksanakan audit internal terhadap kinerja dan pengelolaan keuangan / BMN pada satuan kerja Kementerian Perindustrian.

Audit internal telah dilaksanakan pada tanggal 14 - 18 Mei 2025. Adapun hasil audit berdasarkan Laporan Hasil Audit Nomor R/15/IJ - IND/LHA/V/2025. Hasil audit kinerja diperoleh nilai sebesar 85,18 dari bobot maksimal 100, dengan kategori penilaian **“sangat baik”**, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.9 - Nilai Audit Internal 2024 per Aspek

No	Aspek IKPA	Bobot Maksimal	Nilai
1	Nilai Kinerja Perencanaan	5	4,67
2	Nilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran	15	13,22
3	Nilai Kinerja Pelaksanaan Diklat 3 in 1	60	51,22
4	Nilai Kinerja Inkubator Bisnis	15	11,70
5	Nilai Kinerja Penggunaan PDN	5	4,37
	<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>85,18</b>

Terdapat 6 rekomendasi yang harus kami penuhi, yakni:

- Melakukan evaluasi Pelatihan Berbasis Kompetensi
- Ketidakpatuhan terhadap peraturan pengadaan barang/jasa
- Pencatatan kapitalisasi aset
- Melaksanakan Diklat 3 in 1 yang efektif
- Memperbaiki serta merevisi MoU dan Pedoman Inkubis
- Meningkatkan penggunaan aplikasi E-Procurement

Sampai dengan triwulan III seluruh rekomendasi audit internal kinerja dan anggaran atas tahun anggaran 2024 telah kami tindak lanjuti seluruhnya.

Untuk surat ucapan terimakasih belum kami follow up.

## 3.2 Analisis Capaian Kinerja

Faktor - faktor dan kondisi yang mempengaruhi capaian kinerja triwulan III tahun 2025

Tabel 3.10 - Faktor - Faktor yang Mempengaruhi Capaian Kinerja pada Triwulan III

Kode	IKT / IKSK	Analisis
IKT1	Tersedianya SDM Industri yang Kompeten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum terdapat realisasi IKSK1.2</li> </ul>
IKSK1.1	Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum terdapat realisasi IKSK1.2</li> </ul>
IKSK1.2	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan tertunda akibat perubahan regulasi. Menunggu arahan lebih lanjut dari Eselon I</li> </ul>
IKSK1.3	Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realisasi melebihi target. Kegiatan pra-inkubasi telah dilaksanakan dan inkubasi masih berlangsung. Kegiatan disesuaikan dengan pagu bebas tersedia, bauran antara luring dan daring.</li> </ul>
IKSK2.1	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sejumlah Rp693.194.000,00 pagu akun terkait PD3N yang terblokir, ini mempengaruhi realisasi.</li> </ul>
IKSK3.1	Nilai SAKIP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realisasi nilai melebihi target. Aspek yang mengalami penurunan nilai adalah pemanfaatan evaluasi akuntabilitas kinerja, karena tidak semua indikator mengalami peningkatan nilai capaian.</li> </ul>
IKSK3.2	Nilai Laporan Keuangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyusunan LK telah selesai, realisasi melebihi target. Surat / Nota Dinas resmi belum disampaikan oleh Biro Keuangan</li> </ul>
IKSK3.3	Nilai Profesional ASN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cut off data yang tersedia di intranet masih hingga 16 Juni 2025</li> </ul>
IKSK3.4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nilai IKPA pada triwulan III sebesar 96,81, aspek yang dinilai belum optimal adalah perencanaan anggaran</li> </ul>
IKSK3.5	Survey Kepuasan Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum terdapat realisasi karena survey kepuasan masyarakat belum dilaksanakan, akibat pelaksanaan diklat 3 in 1 diundur</li> </ul>
IKSK3.6	Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• verifikasi kertas kerja telah dilakukan oleh Biro Umum, masih menunggu verifikasi oleh ANRI</li> </ul>

Kode	IKT / IKSK	Analisis
IKSK3.7	Tingkat Penerapan SPBE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Belum terdapat realisasi karena penilaian penerapan SPBE belum dilaksanakan, dari 48 aspek baru dapat terisi 5 aspek</li> </ul>
IKSK3.8	Rekomendasi Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Audit internal kinerja dan pengelolaan anggaran / BMN telah dilaksanakan, seluruh rekomendasi telah dipenuhi, masih menunggu feedback lebih lanjut dan bersurat melalui intrafax</li> </ul>

Realisasi anggaran untuk tiap indikator berdasarkan matriks kinerja anggaran TA 2025, yang disusun sebelum Perkin 2025 ditetapkan

Tabel 3.11 - Pagu dan Realisasi Belanja IK hingga Triwulan III 2025

Kode	IKT / IKSK	Pagu Anggaran	Realisasi
IKSK1.1	Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun	Rp0	Rp0
IKSK1.2	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	Rp994.500.000	Rp48.940.340
IKSK1.3	Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh	Rp410.000.000	Rp57.626.000
IKSK2.1	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	Rp0	Rp0
IKSK3.1	Nilai SAKIP	Rp38.092.000	Rp0
IKSK3.2	Nilai Laporan Keuangan	Rp28.794.000	Rp0
IKSK3.3	Nilai Profesional ASN	Rp180.000.000	Rp23.502.896
IKSK3.4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Rp0	Rp0
IKSK3.5	Survey Kepuasan Masyarakat	Rp0	Rp0
IKSK3.6	Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	Rp30.243.000	Rp.8.796.042
IKSK3.7	Tingkat Penerapan SPBE	Rp.63.870.000	Rp8.125.000
IKSK3.8	Rekomendasi Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti	Rp31.136.000	Rp0

Untuk IKSK yang belum memiliki pagu akan dilakukan revisi untuk mengalokasikan pagu tersebut kemudian dituangkan dalam matriks kinerja anggaran sesuai Perkin 2025

### 3.3 Hambatan dan Kendala dalam Pelaksanaan

Hambatan dan kendala dalam pelaksanaan sebagai dalam tabel 3.5 berikut:

Tabel 3.12 - Hambatan dan Kendala

Kode	IKT / IKSK	Hambatan dan Kendala
IKT1	Tersedianya SDM Industri yang Kompeten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perubahan regulasi</li> </ul>
IKSK1.1	Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perubahan regulasi</li> </ul>
IKSK1.2	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perubahan regulasi</li> <li>Kendala yang kami alami pada saat perencanaan diklat peracikan minyak atsiri untuk perawatan spa dasar berkenaan dengan bahan baku, dimana bahan baku minyak atsiri yang cukup mahal.</li> </ul>
IKSK1.3	Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pada awalnya penyebaran informasi masih kurang sehingga pendaftar program inkubasi kurang memenuhi target jumlah pendaftar.</li> </ul>
IKSK2.1	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Blokir pada akun terkait P3DN</li> </ul>
IKSK3.1	Nilai SAKIP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tidak terdapat kendala</li> </ul>
IKSK3.2	Nilai Laporan Keuangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tidak terdapat kendala</li> </ul>
IKSK3.3	Nilai Profesional ASN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tidak terdapat kendala</li> </ul>
IKSK3.4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nilai capaian output turun akibat kegiatan Diklat 3 in 1 tertunda</li> </ul>
IKSK3.5	Survey Kepuasan Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tidak terdapat kendala</li> </ul>
IKSK3.6	Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tidak terdapat kendala</li> </ul>
IKSK3.7	Tingkat Penerapan SPBE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Belum terdapat bimtek terkait pengisian lembar kerja evaluasi SPBE</li> </ul>
IKSK3.8	Rekomendasi Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tidak terdapat kendala</li> </ul>

Untuk mengatasi kendala tersebut dilakukan langkah-langkah sebagai berikut

### 3.4 Langkah Tindak Lanjut

Untuk mengatasi kendala tersebut dilakukan langkah-langkah sebagai berikut

Tabel 3.13 - Langkah Tindak Lanjut

Kode	IKT / IKSK	Langkah Tindak Lanjut
IKT1	Tersedianya SDM Industri yang Kompeten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berkordinasi dengan satker BDI dan eselon I terkait pelaksanaan DIKlat 3 in 1</li> </ul>
IKSK1.1	Persentase Lulusan Peserta Pelatihan yang Bekerja dalam 1 Tahun	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berkordinasi dengan satker BDI dan eselon I terkait pelaksanaan DIKlat 3 in 1</li> </ul>
IKSK1.2	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berkordinasi dengan satker BDI dan eselon I</li> <li>Penyiapan instrumen diklat, bekerjasama dengan PKD dan mitra industri, khususnya diklat terkait minyak atsiri</li> <li>Melakukan kordinasi lanjutan dengan Ditjen Agro untuk dukungan penyediaan bahan baku minyak atsiri</li> <li>Mengusulkan beberapa asesor kompetensi untuk mengikuti diklat RCC Asesor Kompetensi</li> <li>Meminjam asesor LSP lain yang memiliki kompetensi sesuai dengan diklat yang diselenggarakan</li> <li>Melakukan cost sharing dengan pihak yang terlibat dalam pelaksanaan diklat ASTI Bali</li> </ul>
IKSK1.3	Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri yang Tumbuh	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat konten promosi program dan disertai dengan penggunaan fitur iklan di media sosial sehingga target jumlah pendafatar bisa terpenuhi</li> <li>workshop dan webinar secara daring</li> </ul>
IKSK2.1	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan inventarisasi kebutuhan dan ketersediaan barang/jasa BDI Denpasar yang telah memiliki sertifikat TKDN</li> <li>Melaksanakan pergeseran blokir</li> </ul>
IKSK3.1	Nilai SAKIP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan rekomendasi yang disampaikan dalam Lembar Hasil Evaluasi</li> </ul>
IKSK3.2	Nilai Laporan Keuangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memastikan penginputan jurnal akrual telah dilakukan</li> <li>Reviu LK 2024</li> <li>Melaksanakan tindak lanjut untuk permasalahan pada penyusunan LK Tahunan tahun 2024</li> </ul>
IKSK3.3	Nilai Profesional ASN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengoptimalkan capaian target minimal 22 JP per orang untuk meningkatkan aspek kompetensi</li> </ul>
IKSK3.4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan revisi target capaian output</li> <li>Melakukan revisi RPD</li> </ul>
IKSK3.5	Survey Kepuasan Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan analisa target audience BDI Denpasar secara demografi, karakteristik utama, dan preferensi komunikasi</li> <li>Melakukan implementasi pembuatan konten sesuai isu-isu strategis</li> <li>Corporate ambassador</li> </ul>

Kode	IKT / IKSK	Langkah Tindak Lanjut
IKSK3.6	Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan kegiatan sesuai jadwal tahunan antara lain melakukan pemberkasan, dan penyimpanan arsip sesuai jenis arsip, Membuat daftar berkas dan daftar isi berkas arsip, Melakukan Alih Media Arsip Aktif (untuk arsip yang berpotensi permanen berdasarkan JRA), identifikasi arsip vital (misal Sertifikat Tanah, BPKB, dll) dan arsip terjaga (misal Perjanjian Internasional), Melaksanakan pemindahan arsip aktif yang telah habis retensinya dari Unit Pengolah ke Unit Kearsipan</li> <li>Verifikasi Lapangan Pengawasan Kearsipan Internal 2025 untuk Unit Kearsipan dan Unit Pengolah BDI Denpasar secara daring, serta penyusunan RHAS dan LAKI Oleh Tim Pengawas Kearsipan Internal</li> <li>Perbaikan bersama tim arsip BDI Denpasar</li> <li>Penjelasan nilai ASKI hasil sementara oleh Tim Pengawas (belum verifikasi oleh ANRI)</li> </ul>
IKSK3.7	Tingkat Penerapan SPBE	<ul style="list-style-type: none"> <li>berkoordinasi dengan pusdatin terkait pengisian form baru Lembar Kerja Evaluasi SPBE, dari 23 Indikator SPBE telah dirampungkan 11 Indikator sampai 22 September 2025. saat ini masih menunggu antrian evaluasi pengisian LKE oleh pusdatin</li> <li>Pemindahan perangkat komputer dari lab F ke lab B, pemindahan perangkat komputer dari lab B ke ruang arsip dikarenakan force majeure</li> <li>Pendataan Komputer dan perangkat komputer yang rusak akibat force majeure</li> <li>Inventarisir TI</li> </ul>
IKSK3.8	Rekomendasi Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyelesaikan tindak lanjut rekomendasi audit internal, dan berkordinasi dengan ketua tim audit terkait pemenuhan rekomendasi</li> </ul>



## Bab IV : Penutup

### 4.1 Penutup

Pada triwulan III, dari 12 indikator, baru tercapai 7 indikator yakni nilai SAKIP, nilai IKPA, indeks IPASN, persentase belanja P3DN, dan jumlah tenant yang dibina Inkubator Bisnis, nilai Laporan Keuangan, dan Rekomendasi Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti .

- Nilai SAKIP dengan realisasi 80,85 dari target 80,1;
- Nilai IKPA dengan realisasi 96,81 dari target 94;
- Indeks IPASN dengan realisasi 90,50 dari target 81,33;
- Persentase Peningkatan Penggunaan P3DN dengan realisasi 73,52% dari target 68,25% (target triwulan III)
- Wirausaha baru hasil inkubator bisnis dengan realisasi 8 tenant dari target tahunan 7 tenant.
- Nilai Laporan Keuangan dengan realisasi nilai 92,25 dari target nilai 79
- Rekomendasi Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti atas Audit 2023 sebesar 100% dari target 50%.

Sampai dengan triwulan III realisasi belanja BDI Denpasar sebesar Rp6.716.689.788,00 atau 49,24% dari pagu total. Pagu total sebesar Rp13.642.016.000,00, termasuk jumlah yang diblokir terkait kebijakan efisiensi sebesar Rp3.523.436.000,00. Jika realisasi dihitung hanya berdasarkan pagu aktif, persentase realisasi belanja BDI Denpasar triwulan II sebesar 66,47%.

# Lampiran

<b>Nilai IKPA</b> .....	<b>38</b>
<b>Nilai SAKIP</b> .....	<b>39</b>
<b>Indeks IPASN</b> .....	<b>40</b>
<b>Capaian Persentase P3DN</b> .....	<b>41</b>
<b>Jumlah Tenant Inkubis</b> .....	<b>42</b>
<b>Realisasi Capaian Output</b> .....	<b>43</b>
<b>Monev Bappenas</b> .....	<b>44</b>

**MONITORING RENCANA AKSI  
BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR  
TRIWULAN III TAHUN 2025**

No	Tujuan (TJ) / Sasaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja	Target 2025	Satuan	Triwulan III		Realisasi	Penanggung Jawab	Kendala Permasalahan	Tindak Lanjut
						Target Antara	Rencana Kegiatan				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
TJ	Meningkatnya peran SDM Industri dalam Perekonomian Nasional	1	Tersedianya SDM Industri yang Kompeten	167	Orang	-	Melaksanakan diklat 3 in 1 sesuai kebutuhan kompetensi industri  Melaksanakan tahap kegiatan pra inkubator bisnis	12	PD & Inkubasi Bisnis	Perubahan skema dari 3 in 1 menjadi reskilling - upskilling	Mempersiapkan pelaksanaan diklat pada triwulan IV
SK1	Meningkatnya kompetensi sumber daya manusia industri dalam penumbuhan sektor industri manufaktur	1	Persentase lulusan pelatihan yang bekerja dalam satu tahun	93	Persen	-	Menyelenggarakan diklat 3 in 1 sesuai kebutuhan kompetensi industri	-	PD	Perubahan skema dari 3 in 1 menjadi reskilling - upskilling	Mempersiapkan pelaksanaan diklat pada triwulan IV
		2	Lulusan pelatihan vokasi berbasis kompetensi	153	Orang	-	Menyelenggarakan diklat 3 in 1 sesuai kebutuhan kompetensi industri	-	PD	Perubahan skema dari 3 in 1 menjadi reskilling - upskilling	Mempersiapkan pelaksanaan diklat pada triwulan IV
		3	Wirausaha usaha hasil inkubator bisnis industri yang tumbuh	7	Tenant	-	Melaksanakan tahapan pra-inkubasi yaitu penawaran program melalui sosialisasi ke para pemangku kepentingan	8	Inkubasi Bisnis	Ketersediaan anggaran, dari total anggaran inkubasi sejumlah Rp410.000.000 terblokir sebesar Rp245.000.000	Memilih tenant dari klaster yang dinilai lebih padat karya, lebih berkelanjutan, dan sudah memiliki demand produk yang jelas  Sebagian kegiatan mentoring yang dulu dilakukan secara luring kini dilakukan secara daring atau hybrid
SK2	Menguatnya komponen penunjang produktivitas industri	1	Persentase peningkatan penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan/atau jasa pemerintah	91	Persen	33	Melaksanakan pengadaan barang dan jasa yang memprioritaskan penggunaan produk dalam negeri	68,25	TU	Blokir pada akun terkait P3DN	Penguatan pemetaan produk PDN yang sesuai kebutuhan teknis


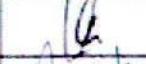


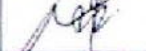
No	Tujuan (TJ) / Sasaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja	Target 2025	Satuan	Triwulan III		Realisasi	Penanggung Jawab	Kendala Permasalahan	Tindak Lanjut
						Target Antara	Rencana Kegiatan				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
M	Terwujudnya Birokrasi yang efektif, efisien, dan akuntabel serta berorientasi pada layanan prima	1	Nilai SAKIP	80,1	Nilai	-	Penyusunan dokumen perencanaan, monitoring dan evaluasi kinerja, penyusunan dokumen laporan kinerja	80,85	TU	Tidak terdapat kendala	Melakukan revidi dan rasionalisasi target kinerja berdasarkan capaian historis, kapasitas, sumber daya, serta potensi perubahan kebijakan Memperkuat SOP pengumpulan, verifikasi, dan validasi data kinerja
		2	Nilai Laporan Keuangan	79	Nilai	-	Penyusunan laporan keuangan serta dokumen pendukung secara akuntabel	92,25	TU	Kendala teknis terkait halaman yang hilang saat discan	Peningkatan quality control sebelum penyampaian laporan Penguatan kordinasi internal penyusunan laporan keuangan
		3	Nilai Profesional ASN	81,3	Indeks	81,3	Penyusunan rencana pengembangan kompetensi, pelaksanaan pelatihan dan pengembangan kompetensi ASN, pendataan dan pelaporan	90,50	TU	Keterbatasan akses, kuota, dan ketersediaan pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan jabatan  Ketidakaesuaian kompetensi dengan jabatan serta belum seluruh ASN memiliki sertikasi pendukung  Pendataan dan administrasi (unggah sertifikat, verifikasi JP) belum optimal	Penegasan kewajiban pemenuhan minimal 20JP pelatihan per tahun bagi seluruh ASN  Optimalisasi pelatihan daring dan pembelajaran mandiri terstruktur untuk memperluas akses dan fleksibilitas pemenuhan JP
		4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	94	Indeks	94	Pengelolaan kualitas perencanaan anggaran, kualitas pelaksanaan anggaran dan kualitas hasil pelaksanaan anggaran	96,81	TU	Aspek perencanaan tidak dapat optimal akibat penambahan jenis belanja (belanja modal) terkait perbaikan gedung animasi terdampak banjir	Meminimalkan revisi DIPA pada triwulan IV, khususnya yang berdampak pada perubahan struktur belanja.
		5	Survei Kepuasan Masyarakat	3.25		-	Membentuk tim dan menyusun instrumen survei	-	HUMAS	Tidak terdapat kendala	Melaksanakan SKM pada triwulan IV

No	Tujuan (TJ) / Sasaran Kegiatan	No	Indikator Kinerja	Target 2025	Satuan	Triwulan III		Realisasi	Penanggung Jawab	Kendala Permasalahan	Tindak Lanjut
						Target Antara	Rencana Kegiatan				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		6	Nilai hasil pengawasan kearsipan	75		-	Pelaksanaan pengelolaan kearsipan, pendataan dan pelaporan kegiatan kearsipan	-	TU	Tidak terdapat kendala	Penguatan kompetensi SDM kearsipan, dan konsistensi pengelolaan arsip dinamis
		7	Nilai Penerapan SPBE	80		-	Melakukan reviu dan menyusun dokumen SPBE dan awareness SPBE	-	TU	Pemahaman mengenai cara pengisian lembar kertas kerja dari 48 aspek baru terisi 5 aspek	Melengkapi data dukung terkait evaluasi, dokumentasi siklus manajemen, serta penyelarasan SPBE dengan proses bisnis
		8	Rekomendasi Pengawasan Internal yang Telah Ditindaklanjuti	50		-	Menyiapkan dan melengkapi tindak lanjut rekomendasi hasil pengawasan internal	-	TU	Tidak terdapat kendala	Mengarahkan hasil pengawasan sebagai bahan perbaikan kinerja, bukan sekedar administratif

Mengetahui:

Denpasar, 1 Oktober 2025

Kepala Balai Diklat Industri Denpasar

No	Jabatan	Nama	Tanda Tangan
1	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	I Putu Lisna Kurniawan	
2	Ketua Tim Kerja Penyelenggara Diklat	Afif Rido Herlambang	
3	Ketua Tim Kerja Pengembangan dan Kerjasama Diklat	I Gusti Ngurah Oka Parditha	
4	Ketua Tim Inkubasi Bisnis	Made Dwi Putra Wijaya	
5	Ketua Tim Humas	Vita Azizah	



Arga Mahendra



INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : SEPTEMBER

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran				Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Dispensasi SPM (Pengurang)	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Capaian Output				
1	037	019	579342	BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR	Nilai	100.00	84.27	95.84	100.00	100.00	100.00	100.00	96.81	100%	0.00	96.81
					Bobot	10	15	20	10	10	10	25				
					Nilai Akhir	10.00	12.64	19.17	10.00	10.00	10.00	25.00				
					Nilai Aspek	92.14		98.96				100.00				

### BAB III PENUTUP

#### A. Simpulan

Berdasarkan evaluasi AKIP, BDI Denpasar memperoleh nilai total sebesar 80,85 atau A dengan rincian per komponen sebagai berikut:

- |  |         |
|--|---------|
| a. Perencanaan Kinerja                     | : 24,30 |
| b. Pengukuran Kinerja                      | : 25,20 |
| c. Pelaporan Kinerja                       | : 12,60 |
| d. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal | : 18,75 |

Hal ini berarti Evaluasi AKIP BDI Denpasar Memuaskan. Akuntabilitas yang memuaskan terdapat gambaran bahwa unit kerja dapat memimpin perubahan dalam mewujudkan pemerintahan berorientasi hasil, karena pengukuran kinerja telah dilakukan sampai ke level eselon IV.

#### B. Dorongan Terhadap Implementasi SAKIP Yang Lebih Baik

Terima kasih atas kerjasama dan respon yang baik dari BDI Denpasar. Hasil dari Evaluasi AKIP diharapkan mampu untuk meningkatkan implementasi SAKIP yang lebih baik kedepannya dan rekomendasi yang disampaikan dapat ditindaklanjuti secara keseluruhan.



REKAPITULASI NILAI IPASN  
Balai Diklat Industri Denpasar

Tanggal update : **2025-06-16**

**12345678910111213141516171819202122232425262728**

No.	NIP	Nama	Jenis Jabatan	Kualifikasi	Kompetensi	Kinerja	Disiplin	Total
1.	198407132008031001	ARGA MAHENDRA		25	40	30	5	100
2.	196712311987101001	I NYOMAN SULENDRA		10	30	25	5	70
3.	196805052006041025	JONI SUPRAYITNO		20	30	25	5	80
4.	198402292009012003	SRY RAHAYU FEBRIANI		25	39.5	30	5	99.5
5.	198604232019011001	IDA BAGUS TRESNA DWIPAYANA		20	40	30	5	95
6.	199207032023211009	OSCAR JULIANTO LUKITO PUTRO		20	45	25	5	85
7.	199310222022021001	I WAYAN ARIPIOKTA PRATAMA		25	35	25	5	90
8.	199802062021011001	MICHAEL FEBRIAN		20	37.5	30	5	92.5
9.	199811062022022001	NI PUTU ULAN TRISNAYANTHI		25	35	25	5	90
10.	199909302021011001	DODY JULION MAHULETTE		20	40	30	5	95
11.	196712311996031010	I KOMANG SULIARTA		25	32.5	25	5	87.5
12.	198704092010121001	MADE DWI PUTRA WIJAYA		25	30	30	5	90
13.	199505292018012001	KRISAN FARAETTY		25	30	25	5	85
14.	197701052005021001	I MADE ARTANA		20	40	30	5	95
15.	198006012005021006	IDA BAGUS MADE JUNIARTHA		25	22.5	25	5	77.5
16.	198208232006041004	I GUSTI NGURAH OKA PARDITHA		20	30	30	5	85
17.	198401282018011001	MUHAMMAD IMAN HANDOKO		20	35	25	5	85
18.	198501082010122003	NADIA HAYUNINGTYAS		25	40	30	5	100
19.	198508222009111001	I GEDE PUTRA ADYATMIKA		25	29	30	5	89
20.	198608052009111002	I PUTU LISNA KURNIAWAN		25	29.5	30	5	89.5
21.	198612022009112001	VITA AZIZAH		25	40	30	5	100
22.	198905082018011001	IBNU SYAIFUL AMRIN		20	35	25	5	85
23.	198910062018011001	SHIDIQ ABDURRAHMAN M		20	40	30	5	95
24.	199007122014021001	MUHAMMAD REIZADKHA SURYA UTAMA		25	40	30	5	100
25.	199201052018011003	HARJO APKUANBO		20	40	30	5	95
26.	199310282018011002	I PUTU MAHENDRA PRAMADHITYA		20	35	25	5	85
27.	199404222018011003	AFIF RIDO HERLAMBANG		25	40	30	5	100
28.	199704252022021001	AFRIZAL FALSZYAH ZAIN		20	38.5	30	5	93.5
Rata-rata				22,14	35,68	28,04	5,00	90,50

**Laporan Realisasi  
Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)**

per Pagu Anggaran

Tahun Anggaran 2025

No DIPA : DIPA-019.10.2.579342/2025

Kementerian / Lembaga : 019 KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN  
 Unit Organisasi : 019.10 BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI  
 Wilayah/Propinsi : 2200 BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI  
 Satuan Kerja : 579342 BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR  
 Jenis Kewenangan : KD Kantor Daerah  
 Pejabat Pembuat Komitmen : I PUTU LISNA KURNIAWAN

Waktu Cetak : 01-10-2025 09:24:10

Halaman : 1

COA	Pagu	Realisasi		Realisasi TKDN	% TKDN Realisasi	Sisa Pagu
		Komitmen	Pembayaran			
579342.037.521111.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	381,474,000.00	0.00	371,403,530.00	371,403,530.00	97.36%	10,070,470.00
579342.037.521114.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	1,123,000.00	0.00	697,000.00	697,000.00	62.07%	426,000.00
579342.037.521115.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	110,904,000.00	0.00	55,152,000.00	55,152,000.00	49.73%	55,752,000.00
579342.037.521211.01910DL.4957FAI.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	7,830,000.00	0.00	1,494,000.00	1,494,000.00	19.08%	6,336,000.00
579342.037.521211.01910DL.4957QDJ.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	82,454,000.00	0.00	36,208,000.00	36,208,000.00	43.91%	46,246,000.00
579342.037.521211.01910DL.4957QDJ.D000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	9,063,000.00	0.00	8,988,000.00	8,988,000.00	99.17%	75,000.00
579342.037.521213.01910DL.4957QDJ.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	7,000,000.00	0.00	2,000,000.00	2,000,000.00	28.57%	5,000,000.00
579342.037.521219.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	12,000,000.00	0.00	9,978,000.00	9,978,000.00	83.15%	2,022,000.00
579342.037.521811.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	36,326,000.00	36,305,000.00	0.00	36,305,000.00	99.94%	21,000.00
579342.037.522111.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	693,418,000.00	0.00	496,390,942.00	496,390,942.00	71.59%	197,027,058.00
579342.037.522112.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	1,800,000.00	0.00	879,223.00	879,223.00	48.85%	920,777.00
579342.037.522119.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	500,000,000.00	500,000,000.00	0.00	343,654,400.00	68.73%	0.00
579342.037.522141.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	126,000,000.00	0.00	126,000,000.00	126,000,000.00	100%	0.00
579342.037.522151.01910DL.4957QDJ.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	38,700,000.00	0.00	6,000,000.00	6,000,000.00	15.5%	32,700,000.00
579342.037.522151.01910DL.4957QDJ.D000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	4,800,000.00	0.00	2,220,000.00	2,220,000.00	46.25%	2,580,000.00

COA	Pagu	Realisasi		Realisasi TKDN	% TKDN Realisasi	Sisa Pagu
		Komitmen	Pembayaran			
579342.037.522151.01910WA.6043EBD.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	4,500,000.00	0.00	2,800,000.00	2,800,000.00	62.22%	1,700,000.00
579342.037.522191.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	1,798,376,000.00	1,798,376,000.00	0.00	1,208,968,000.00	67.23%	0.00
579342.037.523111.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	244,540,000.00	162,804,000.00	56,823,897.00	219,627,897.00	89.81%	24,912,103.00
579342.037.523112.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	18,020,000.00	15,493,690.00	0.00	12,188,790.00	67.64%	2,526,310.00
579342.037.523121.01910WA.6043CCL.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	45,000,000.00	0.00	8,125,000.00	8,125,000.00	18.06%	36,875,000.00
579342.037.523121.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	253,117,000.00	142,781,050.00	88,146,102.00	230,927,152.00	91.23%	22,189,848.00
579342.037.524111.01910DL.4957FAI.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	22,010,000.00	0.00	22,008,896.00	22,008,896.00	99.99%	1,104.00
579342.037.524111.01910DL.4957SCH.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	48,941,000.00	0.00	48,940,340.00	48,940,340.00	100%	660.00
579342.037.524111.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	64,196,000.00	0.00	60,060,671.00	60,060,671.00	93.56%	4,135,329.00
579342.037.524111.01910WA.6043EBD.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	33,860,000.00	0.00	33,762,282.00	33,762,282.00	99.71%	97,718.00
579342.037.524113.01910DL.4957QDJ.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	6,120,000.00	0.00	2,210,000.00	2,210,000.00	36.11%	3,910,000.00
579342.037.524113.01910WA.6043EBA.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	3,400,000.00	0.00	1,530,000.00	1,530,000.00	45%	1,870,000.00
579342.037.524113.01910WA.6043EBD.A000000001.00000.2.2251.2.000000.000000	1,640,000.00	0.00	1,470,000.00	1,470,000.00	89.63%	170,000.00
<b>Total</b>	<b>4,556,612,000.00</b>	<b>2,655,759,740.00</b>	<b>1,443,287,883.00</b>	<b>3,349,989,123.00</b>	<b>73.52%</b>	<b>457,564,377.00</b>



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR**

**DENGAN**

**TEAM BASUDEWA TENANT KLASTER KRIYA ANGGKATAN 12**

NOMOR : 1 TAHUN 2025

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.

Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Ida Bagus Cakra Manuaba  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner
2. Nama : I Kadek Angga Juniantara Putra  
Jabatan : Tim Sosial Media

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team Basudewa.

Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.

4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.
5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenar-benarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Ida Bagus Cakra Manuaba)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



The stamp is circular with a purple border. The outer ring contains the text 'KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN REPUBLIK INDONESIA' at the top and 'BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR' at the bottom. The center features a gear icon. A blue ink signature is written across the stamp.

**(Arga Mahendra)**



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR  
DENGAN  
TEAM DKJAYA CRAFTS TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12**

NOMOR : 2 TAHUN 2025

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Mudike Kristianto  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team Dkjaya Crafts.

Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.
4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.

5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenar-benarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Mudike Kristianto)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



**(Arga Mahendra)**



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR  
DENGAN  
TEAM HIIPEACHES TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12  
NOMOR : 3 TAHUN 2025**

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Kadek Rahayu Swari Dewi  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team HiiiPeaches.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.
4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.

5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Kadek Rahayu Swari Dewi)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



**(Arga Mahendra)**



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR  
DENGAN  
TEAM KAYANA BALI CROCHET TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12  
NOMOR : 4 TAHUN 2025**

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Sagung Ratih Tiasmara Dewi  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team Kayana Bali Crochet.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.
4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.

5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Sagung Ratih Tiasmara Dewi)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



**(Arga Mahendra)**



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR**  
**DENGAN**  
**TEAM LIBO STUDIO TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12**

NOMOR : 5 TAHUN 2025

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Lily  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team Libo Studio.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.
4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.

5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenar-benarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Lily)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



**(Arga Mahendra)**



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR  
DENGAN  
TEAM SUWARI LOKA TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12**

NOMOR : 6 TAHUN 2025

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Luh Ayu Sri Susmhita  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner
2. Nama : Aris Santika  
Jabatan : Staff

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team Suwari Loka.

Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.

4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.
5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Luh Ayu Sri Susmhita)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



**(Arga Mahendra)**



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR  
DENGAN**

**TEAM TENUN TINIZHOP TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12**

NOMOR : 7 TAHUN 2025

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.

Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Ni Putu Tini Purwanti  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner
2. Nama : Made Ermawan Yoga  
Jabatan : Staff

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team Tenun Tinizhop.

Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.

4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.
5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Ni Putu Tini Purwanti)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



**(Arga Mahendra)**



**SURAT PERJANJIAN PROGRAM INKUBASI BISNIS BDI DENPASAR  
DENGAN  
TEAM TSDC STORE TENANT KLASTER KRIYA ANGKATAN 12**

NOMOR : 8 TAHUN 2025

Yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

1. Nama : Made Dwi Putra Wijaya  
NIP : 198704092010121001

Bertindak selaku Ketua Tim Inkubator Bisnis di bawah Balai Diklat Industri Denpasar.  
Selanjutnya disebut dengan **PIHAK PERTAMA**

Yang terdaftar di bawah ini masing - masing adalah:

1. Nama : Ni Wayan Sri Mustika Dewi  
Jabatan : Pemilik Usaha / Owner
2. Nama : Kadek Sri Mirah Yusita Putri  
Jabatan : Content Creator

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama team TSDC STORE.

Selanjutnya disebut dengan **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara bersama-sama disebut para pihak telah melakukan kesepakatan yang akan mengikat dalam penyelenggaraan program inkubasi bisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi ikut serta dalam program inkubasi bisnis yang dilaksanakan di Balai Diklat Industri Denpasar.
2. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk mengembangkan bisnis dalam jangka waktu maksimal 1 tahun di bawah pembinaan **PIHAK PERTAMA**.
3. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi semua aturan, tata tertib, dan semua ketentuan terkait dengan program inkubasi bisnis di Balai Diklat Industri Denpasar sebagaimana termuat dalam panduan kegiatan yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**.

4. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk bertanggung jawab dalam menjaga fasilitas yang telah disediakan oleh **PIHAK PERTAMA**.
5. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk melaporkan perkembangan usaha/bisnis secara berkala ke **PIHAK PERTAMA**.
6. Bahwa **PIHAK KEDUA** berkomitmen untuk fokus mengikuti seluruh rangkaian program inkubasi di BDI Denpasar dan tidak terlibat dalam kegiatan inkubasi sejenis atau program bisnis lain selama periode program ini berlangsung.
7. Bahwa **PIHAK KEDUA** menyanggupi untuk selalu menjaga nama baik Balai Diklat Industri Denpasar.

Demikian surat ini dibuat sesuai dengan sebenar-benarnya dan dalam pembuatan perjanjian ini tidak ada paksaan dari pihak manapun.

Denpasar, 14 Mei 2025

**PIHAK PERTAMA**



**(Made Dwi Putra Wijaya)**

**PIHAK KEDUA**



**(Ni Wayan Sri Mustika Dewi)**

Mengetahui,

**KEPALA BDI DENPASAR**



**(Arga Mahendra)**

# LAPORAN REALISASI KINERJA

Tahun Anggaran 2025

Periode s.d bulan : 2025-09  
 Kementerian Negara/Lembaga : 019 - KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN  
 Eselon 1 : 019.10 - BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI  
 Wilayah/Provinsi : 22.51 - KOTA DENPASAR/BALI  
 Satuan Kerja : 579342 - BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR

Halaman : 1  
 Tanggal Cetak : 02-10-2025

Kode	Uraian	BELANJA			KELUARAN				GAP	Referensi	Keterangan
		Pagu	Realisasi	Persentase	Target	Satuan	Realisasi Volume RO	Progress Capaian			
10	PENDIDIKAN	13,642,016,000.00	6,717,060,344.00	49.24%							
04	PENDIDIKAN NON-FORMAL DAN INFORMAL	1,738,363,000.00	130,069,236.00	7.48%							
DL	Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi	1,738,363,000.00	130,069,236.00	7.48%							
4957	Pelatihan Vokasi Industri	1,738,363,000.00	130,069,236.00	7.48%							
BDB	Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga	140,000,000.00	0.00	0%							
001	Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) dan Tempat Uji Kompetensi (TUK) Bidang Industri	140,000,000.00	0.00	0%	1.0000	Lembaga	0.0000	9%	9%	( 00 )	"Sampai dengan 30 September 2025, belum dilaksanakan kegiatan terkait Lembaga Sertifikasi Profesi, hal ini karena seluruh anggaran BDB terblokir sesuai arahan unit eselon I Berdasar Surat Kepala BPSDMI Nomor 28/BPSDMI/PR/II/2025 tanggal 17 Februari 2025, diinstruksikan untuk memblokir seluruh pagu BDB sebesar Rp140.000.000,00 (Seratus Empat Puluh Juta Rupiah), akibatnya ketiga subkomponen tersebut ditunda pelaksanaannya."
FAI	Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan	180,000,000.00	23,502,896.00	13.06%							
001	Dokumen Pendidikan Non Formal Industri Berbasis Kompetensi	180,000,000.00	23,502,896.00	13.06%	1.0000	Lembaga	0.0000	55%	41.94%	( 02 ) Kegiatan sudah dilaksanakan, namun pertanggungjawaban keuangan belum dilakukan/masih dalam proses	"Sampai dengan 30 September 2025 telah diadakan kegiatan bimbingan teknis: 1. Sistem Informasi Keuangan di Yogyakarta 21-24 Mei 2025 ; 2. Workshop Sketchup Festival tanggal 24 Juni 2025; 3. recognition current competencies untuk asesor pada bulan juli kami selenggarakan di FAI, dengan output 4 orang asesor terbaharui sertifikasi asesmentnya. Dilaksanakan di

Kode	Uraian	BELANJA			KELUARAN				GAP	Referensi	Keterangan
		Pagu	Realisasi	Persentase	Target	Satuan	Realisasi Volume RO	Progress Capaian			
001	Dokumen Pendidikan Non Formal Industri Berbasis Kompetensi	180,000,000.00	23,502,896.00	13.06%	1.0000	Lembaga	0.0000	55%	41.94%	( 02 ) Kegiatan sudah dilaksanakan, namun pertanggungjawaban keuangan belum dilakukan/masih dalam proses	Yogyakarta 23-26 Juli 2025; 4. Workshop AI tanggal 15 Juli 2025 4 Juli 2025: Workshop pengenalan teknologi kecerdasan buatan dalam pengembangan dan produksi konten visual, diselenggarakan oleh BDI Denpasar 4 Juli 2025: Workshop pengenalan Sistem Informasi Aplikasi Pencatatan Informasi Keuangan (SIAPIK), diselenggarakan oleh BDI Denpasar 22 Juli 2025: Webinar "Govtech dengan Tema Pelayanan Publik Digital", diselenggarakan oleh BDI Denpasar 5. - Melaksanakan Uji kompetensi widyaiswara sebanyak 1 Orang ke Jakarta pada 11-12 Agustus 2025 29 Agustus 2025: Workshop Media Belajar Interaktif dengan Fitur Baru Canva, diselenggarakan oleh BDI Denpasar"
QDJ	Fasilitasi dan Pembinaan Start Up	423,863,000.00	57,626,000.00	13.6%							
001	Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri	423,863,000.00	57,626,000.00	13.6%	7.0000	Start Up	0.0000	75%	61.4%	( 02 ) Kegiatan sudah dilaksanakan, namun pertanggungjawaban keuangan belum dilakukan/masih dalam proses	"Sampai dengan 30 September 2025 telah dilaksanakan kegiatan fase Pra Inkubasi dan Inkubasi Bisnis berupa: - Webinar Inovasi Kewirausahaan (25 Feb - 25 Mar 2025) - Workshop Cukil Kayu (20 Maret 2025) - Workshop Pengembangan Bisnis Kriya (21 Maret 2025) - Seleksi tenant cluster Kriya (17 April 2025) - Bootcamp Kriya (14 - 19 Mei 2025) - Monitoring Pengembangan Bisnis kriya (on going) Dengan output 8 tenant / 12 orang. Mentoring pengembangan bisnis kriya yang dilaksanakan 26 Mei - 30 September 2025 (sedang berjalan) Workshop Comic Strip for Beginner yang dilaksanakan 2 Agustus 2025 - Workshop lukis ilustrasi di media kayu palet dilaksanakan pada 8 Agustus 2025 - Webinar KOL Marketing dilaksanakan pada 9 Agustus 2025 - Workshop 'Yuk Belajar Ilustrasi Digital' diselenggarakan pada 23 Agustus 2025 - Workshop 'Media Belajar Interaktif dengan Fitur Baru Canva' diselenggarakan pada 12 & 29 Agustus 2025 Workshop 'Bikin Sendiri Speaker Bluetooth Kayumu' diselenggarakan pada 30 Agustus 2025"
SCH	Pelatihan Bidang Industri	994,500,000.00	48,940,340.00	4.92%							

Kode	Uraian	BELANJA			KELUARAN				GAP	Referensi	Keterangan
		Pagu	Realisasi	Persentase	Target	Satuan	Realisasi Volume RO	Progress Capaian			
001	Tenaga Kerja Industri Kompeten Lulusan Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Sertifikasi, dan Kompetensi)	994,500,000.00	48,940,340.00	4.92%	153.0000	Orang	0.0000	15%	10.08%	( 01 ) Adanya efisiensi dan optimalisasi anggaran	"Sampai dengan 30 September 2025, kegiatan Diklat 3 in 1 belum dilaksanakan. Kegiatan yang semula direncanakan akan dilaksanakan Mei-Jun 2025 diundur, menunggu arahan lebih lanjut dari unit Es. 1. Meski demikian selama Juli 2025 kami telah melaksanakan sosialisasi untuk kegiatan Diklat berbayar terkait target PNBPN di KRO SCH. Rencananya Kegiatan akan dilaksanakan pada triwulan IV dengan rincian sebagai berikut: - Diklat peramuan minyak atsiri - Diklat social media marketing - Diklat Junior Cut Out 2D Animator - Diklat Digital Marketing - Diklat Pembuatan Gerak Animasi 3 Dimensi"
90	PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN LAINNYA	11,903,653,000.00	6,586,991,108.00	55.34%							
WA	Program Dukungan Manajemen	11,903,653,000.00	6,586,991,108.00	55.34%							
6043	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri	11,903,653,000.00	6,586,991,108.00	55.34%							
CCL	OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi	63,870,000.00	8,125,000.00	12.72%							
001	Layanan Pemeliharaan Jaringan Komputer dan TIK	63,870,000.00	8,125,000.00	12.72%	1.0000	Unit	0.0000	70%	57.28%	( 02 ) Kegiatan sudah dilaksanakan, namun pertanggungjawaban keuangan belum dilakukan/masih dalam proses	"Sampai dengan 30 Agustus 2025, belum dilaksanakan kegiatan terkait dengan Layanan Pemeliharaan Jaringan Komputer dan TIK. KRO ini juga terkait dengan pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE), untuk pelaksanaan SPBE sampai dengan triwulan III sudah sampai kepada tahap pelaksanaan inventarisasi peralatan TIK, dan pengisian kertas kerja."
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	11,353,653,000.00	6,540,833,826.00	57.61%							
994	Layanan Perkantoran	11,353,653,000.00	6,540,833,826.00	57.61%	1.0000	Layanan	0.0000	79.33%	21.72%	( 01 ) Adanya efisiensi dan optimalisasi anggaran	Sampai dengan 30 September 2025 telah dilakukan kegiatan terkait Layanan Dukungan Manajemen Internal yakni Pembayaran Gaji dan Tunjangan (28 orang / 82 jiwa), Operasional Pemeliharaan Kantor, seperti Perawatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Diklat, Operasional Pimpinan dan Perkantoran, Pengolaan Asrama, Jasa Keamanan dan Kebersihan, Pembantu Pelaksana Kegiatan Operasional

Kode	Uraian	BELANJA			KELUARAN				GAP	Referensi	Keterangan
		Pagu	Realisasi	Persentase	Target	Satuan	Realisasi Volume RO	Progress Capaian			
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	486,130,000.00	38,032,282.00	7.82%							
004	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Balai Diklat Industri	486,130,000.00	38,032,282.00	7.82%	1.0000	Layanan	0.0000	70%	62.18%	( 01 ) Adanya efisiensi dan optimalisasi anggaran	<p>"Sampai dengan 30 September 2025, sebagian besar pagu anggaran masih terblokir meski demikian telah dilaksanakan kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengambilan sumpah jabatan untuk 1 pejabat fungsional</li> <li>2. Pengambilan sumpah jabatan untuk 2 pejabat fungsional Pembina Industri tanggal 22 Juli 2025</li> <li>3. Penerimaan Penghargaan untuk UPT Kementerian Perindustrian dengan Pengelolaan Kearsipan Terbaik</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kegiatan penyusunan dan reviu RKAKL TA 2026</li> <li>- Pembahasan Renstra (Diskusi Pedoman Kinerja dan Target Rencana Strategis BPSDMI dan Satuan Kerja BPSDMI 2025-2029)</li> <li>- Pelaporan Monev Capaian Output pada aplikasi SAKTI dan Monev Bappenas</li> <li>- Penyampaian dan penilaian Laporan Keuangan dan Laporan BMN</li> <li>- Pengajuan usulan relaksasi blokir anggaran untuk kebutuhan pemeliharaan plafon gedung animasi lantai 1 dan 2.</li> <li>- Pengambilan sumpah jabatan / pelantikan fungsional Pembina Industri dan Instruktur ahli Pertama</li> <li>- Audit kearsipan Tahun 2026"</li> </ul>

**REKAPITULASI SALDO TEMUAN, SARAN DAN TINDAK LANJUT  
HASIL PEMERIKSAAN ITJEN KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN  
PADA BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR  
TAHUN ANGGARAN 2023**

NO	TAHUN ANGGARAN	JUMLAH		TINDAK LANJUT								JML 1.01	KERUGIAN NEGARA/DAERAH (01)					JML 1.02	KEWAJIBAN SETOR KEPADA NEGARA/DAERAH (02)					JML 1.03					
		TEMUAN	SARAN	SR	%	BSR	%	B	%	TDL	%		NILAI (Rp)	DITARIK (Rp)	%	SISA (Rp)	%		JUMLAH (Rp)	DISETOR (Rp)	%	SISA (Rp)	%		JML	DI SETOR	%	SISA	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1.	2023	7	12	12	100																								

Mengetahui :  
Kepala BDI Denpasar



Arga Mahendra  
NIP. 198407132008031001

Jakarta, 30 Juli 2024

Inspektorat I



Hariadi Amri  
NIP. 198304062009111001

**2025**  
SEPTEMBER



Kementerian PPN/  
Bappenas



# LAPORAN HASIL

PEMANTAUAN PELAKSANAAN  
RENCANA PEMBANGUNAN  
TAHUN BERJALAN



#579342

BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR

**KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN**

# REKAP PELAPORAN KOMPONEN

## SEPTEMBER (KUMULATIF)

Tahun : 2025

K/L : 019 - KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN

UK. Eselon I : 10 - Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	FISIK			ANGGARAN			STATUS PELAKSANAAN			FISIK Riil	Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN		
		Satuan	Vol.	Real.	Alokasi	Real.	%	Status	Keterangan	Progres			Kategori	Keterangan	
<b>4957.BDB.001</b> - Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) dan Tempat Uji Kompetensi (TUK) Bidang Industri		Lembaga	1	0	140,000,000	0	0.00%								
1	<b>051</b> Membentuk Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Sektor Industri	LSP	1	0	140,000,000	0	0.00%	Perencanaan	Sampai dengan 30 September 2025, belum dilaksanakan kegiatan. Seluruh pagu KRO ini diblokir sesuai instruksi unit es. I. untuk mengakomodasi Instruksi Presiden Nomor 1 Tahun 2025, dan Surat Menteri Keuangan Nomor S-37/MK.02/2025 Perihal Efisiensi Belanja Kementerian / Lembaga dalam Pelaksanaan APBN TA 2025	9.00		Belum	Anggaran	Pagu anggaran KRO BDB terblokir sepenuhnya	
<b>4957.FAI.001</b> - Dokumen Pendidikan Non Formal Industri Berbasis Kompetensi		Lembaga	1	0	180,000,000	23,502,896	13.06%								
2	<b>052</b> Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Non Formal dengan Lembaga Pendidikan Non Formal dan Lembaga Non-Pendidikan	Dokumen	1	0	180,000,000	23,502,896	13.06%	Pelaksanaan	"Sampai dengan 30 September 2025, telah dilaksanakan kegiatan terkait pengembangan kompetensi teknis dan manajerial tenaga pengajar, (instruktur dan widyaiswara), peningkatan manajerial kelembagaan, dan pengembangan kompetensi teknis manajerial pegawai (umum). Kegiatan tersebut berupa: 1. Mengikuti Virtual Public Lecture Series ATAX ke 3 2. Mengikuti Training of Trainer (ToT) Sistem Informasi Pencatatan Informasi Keuangan (SIPIK) 3. Mengikuti Microlearning Peraturan, Alur Kerja, dan Pihak-Pihak Terkait dalam Penyusunan Kebijakan PNPB 4. Mengikuti Operational Excellence dengan Tema "Produktif dalam Efisiensi Melalui Operational Excellence guna Menjaga dan Meningkatkan Kontribusi Jasa Industri dalam Pertumbuhan Ekonomi Nasional 5. Mengikuti RCC (Recognition Current Competencies) Asesor Kompetensi 6. Mengikuti Pengenalan Coretax bagi Wajib Pajak Instansi Pemerintah Angkatan I 7. Mengikuti E-learning Coretax bagi Instansi Pemerintah: Pembuatan Bukti Potong, Pembayaran dan Pelaporan Tahun 2025 8. Mengikuti E-learning Coretax bagi Wajib Pajak Badan Tahun 2025 9. Mengikuti E-learning Tata Cara Pelaksanaan Kewajiban Perpajakan Pada Satuan Kerja K/L 10. Mengikuti Webinar Transformasi Digital Pemerintahan: Integrasi Enterprise Architecture dan Artificial Intelligence untuk Layanan Publik 11. Mengikuti Webinar Webinar Transformasi Digital Pemerintah Dari E-Government Menuju Smart Government Berbasis Komunitas. 12. Mengikuti Webinar "ASN TANGGUH DI ERA DIGITAL" - Membangun Talenta Pemerintah Berbasis Teknologi 13. Mengikuti Bimbingan Teknis Pembekalan Pelaksanaan Uji Kompetensi Jabatan Fungsional Bidang Kepegawaian. Diselenggarakan oleh Biro OSDM 14. Mengikuti Bimtek Manajemen Media Kehumasan Pemerintah. 15. Mengikuti Bimtek Cyber Public Relation 16. Mengikuti 3D Design Workshop pada rangkaian SketchUp Fest Bali 2025. 17. Mengikuti pelatihan training of trainer "Produksi Animasi Kampanye Publik berbasis Artificial Intelligence (AI) 18. Recognition current competencies untuk asesor pada bulan juli dengan output 4 orang asesor terbaharui sertifikasi assesmentnya. Dilaksanakan di Yogyakarta 23-26 Juli 2025; 19. Workshop AI tanggal 15 Juli 2025 20. Melaksanakan Uji kompetensi widyaiswara sebanyak 1 Orang ke jakarta pada 11-12 Agustus 2025" 21. Melaksanakan workshop Introduction to Cyber Security dan Career Awareness, diselenggarakan oleh Komdigi pada 13 Agustus 2025 22. Melaksanakan workshop Fundamental Cybersecurity, diselenggarakan oleh Komdigi 14 Agustus 2025 23. Melaksanakan workshop Workshop Media Belajar Interaktif dengan Fitur Baru Canva, diselenggarakan oleh BDI Denpasar 29 Agustus 2025	55.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir anggaran pada FAI	
<b>4957.QDJ.001</b> - Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri		Start Up	7	0	423,863,000	57,626,000	13.60%								

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	FISIK			ANGGARAN			STATUS PELAKSANAAN			FISIK Riil	Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN		
		Satuan	Vol.	Real.	Alokasi	Real.	%	Status	Keterangan	Progres			Kategori	Keterangan	
3	051 Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri	Tenant	7	0	423,863,000	57,626,000	13.60%	Pelaksanaan	Sampai dengan 30 September 2025 telah dilaksanakan kegiatan fase Pra Inkubasi dan Inkubasi Bisnis berupa: - Webinar Inovasi Kewirausahaan (25 Feb - 25 Mar 2025) - Workshop Cukil Kayu (20 Maret 2025) - Workshop Pengembangan Bisnis Kriya (21 Maret 2025) - Seleksi tenant cluster Kriya (17 April 2025) - Bootcamp Kriya (14 - 19 Mei 2025) - Monitoring Pengembangan Bisnis kriya (on going) Dengan output 8 tenant / 12 orang. - Mentoring pengembangan bisnis kriya yang dilaksanakan 26 Mei - 30 September 2025 (sedang berjalan) - Workshop Comic Strip for Beginner yang dilaksanakan 2 Agustus 2025 - Workshop Lukis ilustrasi di media kayu palet dilaksanakan pada 8 Agustus 2025 - Webinar KOL Marketing dilaksanakan pada 9 Agustus 2025 - Workshop 'Yuk Belajar Ilustrasi Digital' diselenggarakan pada 23 Agustus 2025 - Workshop 'Media Belajar Interaktif dengan Fitur Baru Canva' diselenggarakan pada 12 & 29 Agustus 2025 - Workshop 'Bikin Sendiri Speaker Bluetooth Kayumu' diselenggarakan pada 30 Agustus 2025	75.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir pagu anggaran	
4957.SCH.001 - Tenaga Kerja Industri Kompeten Lulusan Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Sertifikasi, dan Kompetensi)		Orang	153	0	994,500,000	48,940,340	4.92%								
4	055 Pelatihan Industri (Skilling, Reskilling, Upskilling) Sistem 3 in 1 Sektor Industri Elektronika	Orang	153	0	994,500,000	48,940,340	4.92%	Persiapan	Sampai dengan 30 September 2025, kegiatan Diklat 3 in 1 belum dilaksanakan. Kegiatan yang semula direncanakan akan dilaksanakan Mei-Jun 2025 diundur, menunggu arahan lebih lanjut dari unit Es. 1. Meski demikian selama Juli 2025 kami telah melaksanakan sosialisasi untuk kegiatan Diklat berbayar terkait target PNPB di KRO SCH	15.00		Belum	Aparatur Pemerintahan (Internal)	Menunggu arahan untuk bisa mengeksekusi kegiatan yang menghasilkan output ini dari unit eselon I	
6043.CCL.001 - Layanan Pemeliharaan Jaringan Komputer dan TIK		Unit	1	0	63,870,000	8,125,000	12.72%								
5	051 Layanan Pemeliharaan Jaringan dan Komputer	Layanan	1	0	63,870,000	8,125,000	12.72%	Pelaksanaan	Sampai dengan 30 September 2025, telah dilaksanakan pendataan terhadap BMN peralatan komputer untuk memperbarui data status BMN sebagai dasar untuk melakukan perbaikan yang rencananya akan dilaksanakan pada triwulan IV	70.00		Belum	Waktu	Reviu terhadap kertas kerja SPBE terkait kegiatan ini akan dilaksanakan pada bulan November	
6043.EBA.994 - Layanan Perkantoran		Layanan	1	0	11,353,653,000	7,474,890,200	65.84%								
6	002 Operasional dan Pemeliharaan Kantor	Layanan	1	0	6,800,000,000	3,923,751,105	57.70%	Pelaksanaan	Sampai dengan tanggal 30 September 2025, telah dilaksanakan kegiatan terkait dukungan manajemen perkantoran sebagai berikut: 1. Pemeliharaan gedung asrama dan lobi 2. Pembelian Persediaan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan 3. Pembelian BBM kendaraan, pembayaran servis perbaikan dan pembayaran pajak kendaraan bermotor 4. Pembayaran honor DIPA 5. Pembelian ATK 6. Pembayaran tagihan listrik, internet, telpon Jan - Agustus 2025 7. Pembayaran sewa rumah dinas pimpinan Jan - Agustus 2025 8. Pembayaran laundry asrama 9. Pembayaran outsource tenaga cleaning service dan security termin I - V 10. Pembayaran gaji PPNPN Jan - Agustus 2025 dan ke-13 11. Pembayaran Perjalanan Dinas Pimpinan	79.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir pagu anggaran	
7	001 Gaji dan Tunjangan	Layanan	1	0	4,553,653,000	3,551,139,095	77.98%	Pelaksanaan	Sampai dengan 30 September 2025, telah dilaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan untuk PNS (Pembayaran belanja pegawai gaji bulan Januari/Januari, ke-13, ke-14 2025 untuk 27 pegawai / 75 jiwa) dan P3K (Pembayaran belanja pegawai gaji bulan Januari-Agustus 2025, ke-13, ke-14 untuk 4 pegawai /9 jiwa).	79.00		Belum	Anggaran	Belum terdapat penambahan paku untuk mengakomodasi penambahan CPNS, P3K (perkiraan TMT di Oktober 2025)	
6043.EBD.004 - Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Balai Diklat Industri		Layanan	1	0	486,130,000	38,032,282	7.82%								

NO	NOMENKELATUR KOMPONEN	FISIK			ANGGARAN			STATUS PELAKSANAAN			FISIK Riil	Status Kemanfaatan	PERMASALAHAN	
		Satuan	Vol.	Real.	Alokasi	Real.	%	Status	Keterangan	Progres			Kategori	Keterangan
8	052 Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi	Layanan	1	0	63,376,000	0	0.00%	Persiapan	Sampai dengan 30 September 2025, progress kegiatan publikasi dan monitoring evaluasi kepuasan publik masih pada tahap perencanaan. Sesuai arahan biro terkait kegiatan survei kepuasan masyarakat akan dilaksanakan pada triwulan IV mencakup periode survei 1 Juli 2025 - 12 Desember 2025. Saat ini masih dalam proses persiapan yakni pembentukan tim, penyusunan kuisioner	25.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir pagu anggaran
9	054 Pengelolaan kepegawaian	Layanan	1	0	56,557,000	3,250,000	5.75%	Pelaksanaan	Sampai dengan 30 September 2025, sebagian besar pagu anggaran masih terblokir meski demikian telah dilaksanakan kegiatan: 1. Pengambilan sumpah jabatan untuk 1 pejabat fungsional 2. Pengambilan sumpah jabatan untuk 2 pejabat fungsional Pembina Industri dan instruktur ahli pertama tanggal 22 Juli 2025	80.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir pagu anggaran
10	055 Pelayanan umum dan perlengkapan	Layanan	1	0	237,583,000	34,782,282	14.64%	Pelaksanaan	Sampai dengan 30 September 2025 progress kegiatan pelayanan umum dan perlengkapan yang mencakup penyelenggaraan ketatausahaan, pembinaan manajemen risiko, pengembangan monitoring dan zona integritas, serta pembinaan kearsipan masih pada fase Persiapan yakni kegiatan penyelenggaraan ketatausahaan dan pembinaan manajemen risiko sesuai sesuai ST No. 92/BPSDMI/BDI-Denpasar/III/2025 tgl 27/3/2025, No. 001/BPSDMI/BDI-Denpasar/I/2025 tgl 2/1/2025, No. 33/BPSDMI/BDIDenpasar/I/2025 tgl 16/1/2025, No. 34/BPSDMI/BDIDenpasar/III/2025 tgl 24/2/2025	80.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir pagu anggaran
11	053 Pengelolaan keuangan	Layanan	1	0	28,794,000	0	0.00%	Pelaksanaan	Sampai dengan 30 September 2025, kegiatan pengelola keuangan yakni: 1. Penyusunan Laporan Keuangan Tahunan Tahun 2024 (audited dan unaudited) 2. Penyusunan Laporan Keuangan Semester I 2025 (audited dan unaudited) 3. Rekonsiliasi SAKTI dengan SPAN 4. Wasdal BMN 5. Pengajuan usulan relaksasi blokir anggaran untuk kebutuhan pemeliharaan plafon gedung animasi lantai 1 dan 2.	80.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir pagu anggaran
12	051 Penyusunan rencana program dan Penyusunan rencana anggaran	Layanan	1	0	99,820,000	0	0.00%	Pelaksanaan	Sampai dengan tanggal 30 Agustus 2025, telah dilaksanakan beberapa kegiatan terkait dengan Penyusunan rencana program dan Penyusunan rencana anggaran, yakni: 1) Evaluasi SAKIP telah dilaksanakan dengan realisasi 80,85% dari target 80,1% 2) Draft Renstra 2025-2029 telah disusun, namun belum dilegalformalkan sebab kembali terdapat perubahan pada Renstra BPSDMI, terkait indikator kinerja dan target 3) Draft Renkin 2025-2029 telah disusun, namun belum dilegalformalkan sebab kembali terdapat perubahan pada Renstra BPSDMI, terkait indikator kinerja dan target 4) Penyusunan Pagu Indikatif 2026 5) Pelaporan Monev Capaian Output pada aplikasi SAKTI dan Monev Bappenas 6) Pembahasan Renstra (Diskusi Pedoman Kinerja dan Target Rencana Strategis BPSDMI dan Satuan Kerja BPSDMI 2025-2029)	80.00		Belum	Anggaran	Terdapat blokir pagu anggaran

## LEMBAR PENGESAHAN

Mengetahui,  
Kepala Unit / Satuan Kerja BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR

*[ masih kosong ]*



Kementerian PPN/  
Bappenas



# 2025

**Direktorat Sistem dan Prosedur Pemantauan, Evaluasi, dan Pengendalian Pembangunan**  
Kedeputian Pemantauan, Evaluasi, dan Pengendalian Pembangunan  
Kementerian PPN/Bappenas