

LAPORAN PP39 TRIWULAN I 2024



BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR



JL. WR Supratman No.302
Denpasar Timur



(0361) 465455
081238481404



bdidps@kemenperin.go.id

KATA PENGANTAR

Dengan telah diberlakukannya Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Pemerintah Nomor 39 tahun 2006 tentang tata cara pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan. Berdasarkan peraturan dimaksud terdapat beberapa tata cara pengendalian yang diatur antara lain: Pengendalian dilakukan dengan maksud untuk dapat menjamin bahwa pelaksanaan rencana pembangunan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Hasil pengendalian dan evaluasi rencana pembangunan selanjutnya ditindaklanjuti atau langkah-langkah operasional yang ditempuh berdasarkan hasil pelaksanaan kegiatan dan pengawasan untuk menjamin agar pelaksanaan kegiatan sesuai dengan acuan dan rencana kegiatan yang telah ditetapkan, seperti antara lain; melakukan koreksi atas penyimpangan kegiatan, akselerasi keterlambatan pelaksanaan ataupun klarifikasi atas ketidakjelasan pelaksanaan rencana. Hasil tindaklanjut dibuat dalam bentuk pelaporan yang merupakan salah satu kegiatan penting di dalam proses pembangunan. Kegiatan ini dilakukan untuk memberikan informasi yang cepat, tepat, dan akurat kepada pemangku kepentingan sebagai bahan pengambil keputusan sesuai dengan kondisi yang terjadi serta menentukan kebijakan yang relevan.

Balai Diklat Industri Denpasar sebagai unit eselon III di bawah Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri Kementerian Perindustrian wajib menyusun dan menyampaikan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan yang merupakan pertanggung jawaban pelaksanaan kegiatan triwulan I Tahun Anggaran 2024. Diharapkan dengan adanya laporan PP39 ini, program dan kegiatan yang disusun Balai Diklat Industri Denpasar menjadi lebih terkendali.

Denpasar, 3 April 2024

Kepala Balai Diklat Industri Denpasar



Arga Mahendra

198407132008031001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I	4
I.1. KEDUDUKAN TUGAS DAN FUNGSI	4
I.2. LATAR BELAKANG KEGIATAN / PROGRAM	5
BAB II	8
II.1. KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2023	8
II.2. SASARAN KEGIATAN DAN INDIKATOR KINERJA	11
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	15
III.1. HASIL YANG TELAH DICAPAI	15
III.2. ANALISIS CAPAIAN KINERJA	22
III.3. HAMBATAN DAN KENDALA PELAKSANAAN	24
III.4. LANGKAH TINDAK LANJUT	25
BAB IV. PENUTUP	26

DAFTAR GAMBAR DAN TABEL

No	Keterangan	Hal.
1	Gambar 1.1 – Struktur Organisasi BDI Denpasar	4
2	Tabel 2.1 – Perubahan DIPA Tahun Anggaran 2024	5
3	Tabel 2.2 – Komponen Kegiatan Beserta Pagu	6
4	Tabel 2.3 – Komponen dan Subkomponen Tahun Anggaran 2024 beserta Pagu	7
5	Tabel 2.4 – Target Fisik dan Keuangan pada Triwulan I Tahun Anggaran 2024	9
6	Tabel 2.5 – Rincian Rencana Kegiatan Tahun Anggaran 2024	11
7	Tabel 3.1 – Jumlah Lulusan Diklat 3 in 1 Tahun 2024	14
8	Tabel 3.2 – Tenant Inkuasi Bisnis BDI Denpasar Tahun 2024	15
9	Tabel 3.3 – Kegiatan Inkubasi Bisnis BDI Denpasar Tahun 2024	16
10	Tabel 3.4 – Realisasi Fisik dan Realisasi Keuangan	19
11	Tabel 3.5 – Realisasi Keuangan Berdasarkan Klasifikasi Rincian Output (KRO)	21
12	Tabel 3.6 – Rincian Realisasi Keuangan per Jenis Kegiatan TA 2024	22
13	Tabel 3.7 – Hambatan dan Kendala	24
14	Tabel 3.8 – Langkah / Tindak Lanjut yang Dapat Dilakukan	25
15	Lampiran 1 – Jumlah Lulusan Per Angkatan Tahun 2024	30
16	Lampiran 2 – Lampiran A (4957 & 6043)	32

BAB I

PENDAHULUAN

I.1. KEDUDUKAN TUGAS DAN FUNGSI

Kedudukan, tugas, dan fungsi BDI Denpasar berpedoman pada Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 2 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri. Dalam Peraturan tersebut diatur perihal kedudukan, tugas, fungsi, dan struktur organisasi Balai Diklat Industri sebagai berikut:

I.1.1. Kedudukan

Menurut Pasal 1 ayat (1), Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri yang selanjutnya disebut Balai Diklat Industri merupakan unit pelaksana teknis (UPT) di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri.

I.1.2. Tugas

Menurut Pasal 2 Balai Diklat Industri mempunyai tugas melaksanakan pendidikan dan pelatihan bagi sumber daya manusia industri.

I.1.3. Fungsi

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada Pasal 2, Balai Diklat Industri menyelenggarakan fungsi sebagai yang disebutkan dalam Pasal 3, sebagai berikut:

- a. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi sumber daya manusia aparatur;
- b. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi tenaga kerja industri dan wirausaha industri yang berbasis spesialisasi dan kompetensi;
- c. Pelaksanaan uji kompetensi, sertifikasi, dan penempatan tenaga kerja industri;
- d. Penyelenggaraan pengembangan kompetensi kewirausahaan industri;
- e. Pelaksanaan identifikasi kompetensi sumberdaya manusia yang dibutuhkan dunia usaha industri;
- f. Pelaksanaan pengembangan program pendidikan dan pelatihan industri;
- g. Pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, kerjasama, hubungan masyarakat, data dan informasi, pengelolaan barang milik negara, persuratan,

- perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga; dan
- h. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

I.2. LATAR BELAKANG KEGIATAN / PROGRAM

Agar fungsi – fungsi tersebut dapat terselenggara dengan baik, maka disusunlah program / kegiatan tahun 2024 dengan didasarkan pada arah dan kebijakan pelaksanaan kegiatan yang telah ditetapkan. Pelaksanaan kegiatan Balai Diklat Industri Denpasar ditujukan untuk mewujudkan upaya:

- a. Menyelenggarakan diklat 3 in 1 dengan dengan fokus spesialisasi pendidikan dan pelatihan bidang telematika dan aneka, dengan spesialisasi prioritas animasi, *digital content*, dan *Industrial Internet of Things* (IIOT) serta spesialisasi penunjang industri berbasis aplikasi, pengembangan permainan, dan kriya, sesuai yang ditetapkan dalam Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 2 Tahun 2022, Pasal 19 ayat 1 huruf (f);
- b. Menyelenggarakan kegiatan-kegiatan terkait pengembangan vokasi industri bertaraf global menuju Corporate University BPSDMI Kementerian Perindustrian, sebagaimana yang diatur dalam Keputusan Menteri Perindustrian Nomor 1009 Tahun 2021, termasuk di dalamnya pengembangan inkubator bisnis;
- c. Menyelenggarakan belanja barang, dan belanja modal untuk menunjang kegiatan / program dengan mengupayakan percepatan peningkatan penggunaan produk dalam negeri dengan mengacu pada Perpres Nomor 12 Tahun 2021 dan Inpres Nomor 2 Tahun 2022;
- d. Menyelenggarakan diklat 3 in 1 dengan skema kompetensi makanan dan minuman pada daerah potensial untuk konstituen DPR RI sesuai SK Kepala Badan BPSDMI Nomor 6 Tahun 2023 tanggal 25 Januari 2023 tentang Spesialisasi Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri.

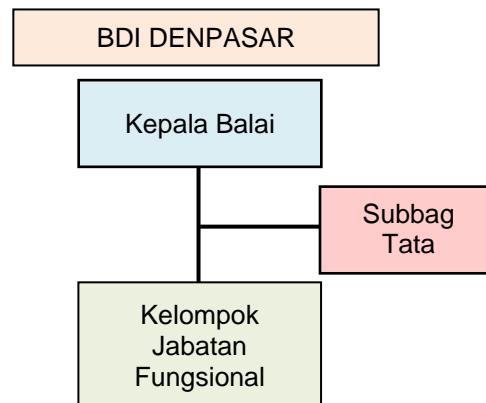
I.2.1. STRUKTUR ORGANISASI

Balai Diklat Industri Denpasar dipimpin oleh Kepala Balai dengan level jabatan Eselon III, dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, sesuai Pasal 4 Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 2 Tahun 2022, memiliki struktur organisasi yang terdiri dari:

- a. Subbagian Tata Usaha
- b. Kelompok Jabatan Fungsional

Menurut Pasal 5, Subbagian tata usaha mempunyai tugas melakukan urusan

perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, kerja sama, hubungan masyarakat, data dan informasi, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga serta pelaksanaan evaluasi dan pelaporan. Menurut Pasal 6, Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas memberikan pelayanan fungsional dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Balai Diklat Industri sesuai dengan bidang keahlian dan keterampilan.



Gambar 1.1 – Bagan Susunan Organisasi BDI

Adapun struktur organisasi Balai Diklat Industri Denpasar saat laporan ini disusun:

- Kepala Balai dijabat oleh Arga Mahendra;
- Kepala Sub Bagian Tata Usaha dijabat oleh Sry Rahayu Febriani, SE, M.Si;
- Widyaiswara Ahli Madya dijabat oleh IGN Oka Parditha, S.TP, MT merangkap Koordinator Penyelenggara Diklat;
- Widyaiswara Ahli Muda dijabat oleh I Made Artana, S.T;
- Pembina Industri dijabat oleh IB Made Juniarta, S.T, MM;
- Pengelola Pengadaan Barang / Jasa ahli Muda dijabat I Putu Lisna Kurniawan, merangkap Koordinator Pengembangan dan Kerjasama Diklat;
- Instruktur Ahli Pertama, dan Instruktur Terampil sebanyak 10 orang;
- Pranata Keuangan APBN Penyelia sebanyak 2 orang;
- Pranata Keuangan APBN Terampil sebanyak 1 orang;
- Analis SDM Aparatur Ahli Muda sebanyak 1 orang;
- Pranata Komputer Terampil sebanyak 1 orang;
- Penata Laksana Barang Terampil sebanyak 1 orang;
- Pranata Humas Ahli Muda sebanyak 1 orang;
- Pengelola Penyelenggaraan Diklat sebanyak 2 orang;
- Pengelola Lembaga Sertifikasi Profesi sebanyak 1 orang;
- Pengelola Inkubasi sebanyak 1 orang;

- Pengelola Dokumentasi sebanyak 1 orang;
- Analis Data dan Informasi sebanyak 1 orang;
- Pengadministrasi Umum sebanyak 1 orang;
- Pengelola Keuangan sebanyak 1 orang;
- Pengelola Sarana dan Prasarana sebanyak 1 orang;
- Teknisi Sarana dan Prasarana sebanyak 1 orang

BAB II

RENCANA PROGRAM / KEGIATAN

II.1. KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2023

“Pembangunan sumber daya manusia industri” merupakan salah satu bagian dari arah / kebijakan Pembangunan Industri sebagaimana yang tertuang dalam UU No. 3 Tahun 2014 tentang Perindustrian. Untuk melaksanakan UU No 3 Tahun 2014, Kementerian Perindustrian menyusun Rencana Induk Pembangunan Industri Nasional (RIPIN) tahun 2015 – 2035 yang dibagi menjadi tiga tahap. Saat ini kita berada di tahap II (2020 – 2024) yang diarahkan pada pencapaian keunggulan kompetitif dan berwawasan lingkungan melalui penguatan struktur industri dan penguasaan teknologi, serta didukung SDM yang berkualitas.

Balai Diklat Industri Denpasar sebagai unit pelaksana teknis di bawah Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri, memiliki visi, misi, tujuan dan sasaran yang mengacu pada Keputusan Menteri Perindustrian No. 1009 Tahun 2021.

1. Visi

Visi Balai Diklat Industri Denpasar sebagai bagian dari Kementerian Perindustrian mempunyai visi: *Sebagai Center of Excellences penyiapan Sumber Daya Manusia Industri Kompeten.*

2. Misi

Dalam rangka mewujudkan visi tersebut di atas, Balai Diklat Industri Denpasar mengemban misi:

- a. Mengembangkan ruang lingkup dan spesialisasi jenis pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan industri;
- b. Mengembangkan program dan modul pelatihan berbasis kompetensi;
- c. Menyelenggarakan pelatihan berbasis kompetensi (*skilling, up-skilling, re-skilling*) tenaga kerja industri dengan sistem 3 in 1;
- d. Mengembangkan skema dan uji kompetensi LSP;
- e. Mengembangkan sertifikasi kompeten internasional;
- f. Membangun dan mengembangkan sinergi serta menumbuhkan wirausahawan industri melalui penyelenggaraan inkubator bisnis;
- g. Membangun dan mengembangkan *smart training facility*; dan

- h. Menyelenggarakan pelatihan bagi ASN Pembina Industri atas penugasan dari BPSDMI

3. Tujuan

Dalam rangka mewujudkan visi dan melaksanakan misi yang disebutkan di atas, BDI Denpasar menetapkan tujuan yang akan dicapai dalam 5 (lima) tahun ke depan, yakni: *“Meningkatkan Peran SDM Industri dalam Perekonomian Nasional untuk Mewujudkan Indonesia Sebagai Negara Industri Tangguh”* sebagaimana yang tercantum dalam Perjanjian Kinerja 2023.

Berdasarkan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Nomor SP DIPA-019.10.2.579342/2024 Revisi ke 03 tanggal 19 Februari 2024, anggaran belanja BDI Denpasar adalah sebesar Rp23.447.000.000 (*Dua puluh tiga milyar empat ratus empat puluh tujuh juga rupiah*).

Visi, misi, dan tujuan tersebut di atas diimplementasikan dalam rencana program / kegiatan dengan anggaran yang telah ditetapkan sebagai berikut:

Table 2.1 – Program / Kegiatan dan KRO Tahun Anggaran 2024

Program	Kegiatan	Klasifikasi Rincian Output (KRO)	Pagu
Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi (DL)	Pelatihan Vokasi Industri (4957)	Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga (BDB)	140.000.000
		Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan (FAI)	200.000.000
		Fasilitasi dan Pembinaan Startup (QDJ)	1.000.000.000
		Prasarana Bidang Industri dan Perdagangan (RBL)	1.500.000.000
		Pelatihan Bidang Industri (SCH)	8.775.000.000
Program Dukungan Manajemen (WA)	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri (6043)	Layanan Dukungan Manajemen Internal (EBA)	11.072.000.000
		Layanan Manajemen Kinerja Internal (EBD)	760.000.000

Program / Kegiatan tersebut diperjelas hingga level komponen / subkomponen dengan pagu dan target sebagai berikut:

Table 2.2 – Komponen dan Sub-komponen Tahun Anggaran 2023 beserta Pagu Bebas

Komponen dan Subkomponen			Pagu	Target
DL.4957. BDB.001 .051	Membentuk Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Sektor Industri			
	A	Pengembangan dan Pemeliharaan Skema Sertifikasi	62.384.000	1 Lembaga

Komponen dan Subkomponen			Pagu	Target
	B	Penyusunan MUK	15.814.000	1 Lembaga
	C	Diklat Asesor Kompetensi	47.818.000	1 Lembaga
	D	Pengembangan Sertifikasi Internasional	13.984.000	1 Lembaga
DL.4957. FAI.001. 052	Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Non Formal dengan Lembaga Pendidikan Non Formal dan Lembaga Non-Pendidikan			
	A	Pengembangan SDM BDI Denpasar	197.935.000	1 Laporan
	B	Pengembangan Inovasi Pegawai	2.065.000	1 Laporan
DL.4957. QDJ.001. 051	Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri			
	A	Pra-Inkubasi	32.200.000	1 Laporan
	B	Inkubasi Bisnis Digital (10 Tim)	445.628.000	10 Tenant
	C	Inkubasi Bisnis Kriya Kreatif (6 Tim)	188.739.000	6 Tenant
	D	Inkubasi Bisnis Animasi dan Konten (6 Tim)	248.656.000	6 tenant
	E	Pengembangan Pasca Inkubasi	70.848.000	1 Laporan
	F	Pengelolaan Makerspace	13.929.000	1 Laporan
DL.4957. RBL.001. 058	Prasarana Bidang Industri dan Perdagangan			
	A	Pengadaan Prasarana Pelatihan Industri	178.185.000	1 Paket
	B	Pengadaan Peralatan Pelatihan Vokasi Industri	1.321.815.000	1 Paket
DL.4957. SCH.001. 055	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Animasi			
	A	Diklat Barista (14 Angkatan)	4.544.820.000	700 orang
	B	Sosial Media Marketing (2 Angkatan)	499.750.000	100 orang
	C	Diklat Desainer Grafis Muda Onsite (11 Angkatan)	3.730.430.000	550 orang
WA.6043 .EBA.994 .001	Gaji Dan Tunjangan			
	A	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	4.272.000.000	12 bulan
WA.6043 .EBA.994 .002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor			
	A	Perawatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Diklat	1.295.476.000	12 bulan
	B	Operasional Pimpinan dan Perkantoran	2.991.538.000	12 bulan
	C	Pengolaan Asrama	59.200.000	12 bulan
	D	Jasa Keamanan dan Kebersihan	1.914.000.000	12 bulan
	E	Pembantu Pelaksana Kegiatan Operasional	539.786.000	12 bulan
WA.6043 .EBD.004 .051	Penyusunan rencana program dan Penyusunan rencana anggaran			
	A	Penyusunan Rencana Program dan Rencana Anggaran	67.544.000	1 Layanan
	B	Sinkronisasi Penyusunan Program dan Anggaran	69.544.000	1 Layanan
	C	Penyelenggaraan Monitoring dan Evaluasi SAKIP Pengelolaan SAKIP	64.456.000	1 Layanan
	D	Penelaahan Tindaklanjut Hasil Pengawasan Internal	20.680.000	1 Layanan
WA.6043 .EBD.004 .052	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi			
	A	Promosi, Sosialisasi, dan Pelayanan Publik	170.099.000	1 Laporan
WA.6043 .EBD.004 .053	Pengelolaan keuangan			
	A	Pengelolaan Keuangan	67.544.000	1 Laporan
WA.6043	Pengelolaan Kepegawaian			

Komponen dan Subkomponen			Pagu	Target
.EBD.004 .054	A	Audit Surveillance	70.987.000	1 Paket
	B	Pengambilan Sumpah Jabatan	3.500.000	1 Layanan
WA.6043 .EBD.004 .055	Pelayanan Umum dan Perlengkapan			
	A	Penyelenggaraan Ketatausahaan	110.340.000	1 Dokumen
	B	Pembinaan Manajemen Risiko	23.954.000	1 Laporan
	C	Pengembangan Monitoring Zona Integritas	49.200.000	1 Laporan
	D	Pembinaan Kearsipan	42.152.000	1 Dokumen
Total			23.447.000.000	

II.2. SASARAN KEGIATAN DAN INDIKATOR KINERJA

Sasaran strategis yang harus dicapai Balai Diklat Industri Denpasar seperti yang tertuang dalam dokumen penetapan kinerja tahun 2024 merupakan penjabaran dari rencana strategis dan rencana kinerja Balai Diklat Industri Denpasar.

Table 2.3 – Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Tahun Anggaran 2024

Tujuan					
Kode	Sasaran Tujuan		Indikator Kinerja	Target	Satuan
Tj	Meningkatnya Peran SDM Industri dalam Perekonomian Nasional	1	Tersedianya SDM industri yang kompeten	1419	Orang
Perspektif Stakeholder					
Kode	Sasaran Kegiatan		Indikator Kinerja	Target	Satuan
SK 1	Meningkatnya daya saing dan kemandirian SDM industri pengolahan nonmigas	1	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi *	1350	Orang
Perspektif Internal Process					
Kode	Sasaran Kegiatan		Indikator Kinerja	Target	Satuan
SK 2	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berdaya saing dan berkelanjutan	1	Inkubator bisnis industri yang tumbuh	23	Tenant
Perspektif Learn & Growth					
Kode	Sasaran Kegiatan		Indikator Kinerja	Target	Satuan
SK 3	Meningkatnya pemanfaatan industri barang dan jasa dalam negeri	1	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di Balai Diklat Industri Denpasar *	80	Persen
SK 4	Terwujudnya birokrasi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia yang efektif, efisien, dan berorientasi pada layanan prima	1	Nilai laporan keuangan Balai Diklat Industri Denpasar	78	Nilai
		2	Nilai sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah Balai Diklat Industri Denpasar	80	Nilai
		3	Nilai kearsipan Balai Diklat Industri Denpasar	80	Nilai
SK 5	Terwujudnya ASN Kementerian Perindustrian yang Profesional dan Berkepribadian	1	Rata – rata indeks kompetensi, profesional ASN Balai Diklat Industri Denpasar	72	Indeks

Tujuan					
Kode	Sasaran Tujuan		Indikator Kinerja	Target	Satuan
SK 6	Tercapaiannya pengawasan internal yang efektif dan efisien	1	Rekomendasi hasil pengawasan internal yang telah ditindaklanjuti	92,2	Persen

Adapun cara pengukuran tiap indikator kinerja, sebagai berikut:

Kode	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Cara Pengukuran
SK1.1	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi *	1350	Orang	Menggunakan data jumlah lulusan dari sistem informasi SIDIA, dikonfirmasi dengan Berita Acara Penempatan Lulusan
SK2.1	Inkubator bisnis industri yang tumbuh	23	Tenant	Menggunakan data jumlah tenant dari Laporan Kegiatan Inkubasi Bisnis, dikonfirmasi dengan Berita Acara rekrutmen tenant
SK3.1	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di Balai Diklat Industri Denpasar *	80	Persen	Rekap data rincian belanja PDN dari intranet yang merupakan hasil input <i>e-monitoring</i> , dikonfirmasi dengan perhitungan manual atas data realisasi per MAK dari website SATUDJA Kemenkeu.
SK4.1	Nilai laporan keuangan Balai Diklat Industri Denpasar	78	Nilai	Hasil penilaian Inspektorat Jenderal Kementerian Perindustrian yang terdapat dalam LHE
SK4.2	Nilai sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah Balai Diklat Industri Denpasar	80	Nilai	Hasil penilaian Inspektorat Jenderal Kementerian Perindustrian yang terdapat dalam LHE Penilaian SAKIP
SK4.3	Nilai kearsipan Balai Diklat Industri Denpasar	80	Nilai	Hasil audit sistem kearsipan internal (ASKI)
SK5.1	Rata – rata indeks kompetensi, profesional ASN Balai Diklat Industri Denpasar	72	Indeks	Nilai IP ASN yang diberikan biro kepegawaian, dikonfirmasi dengan nilai IP ASN dari intranet yang merupakan hasil input mySAPK dan data penilaian kinerja ASN di intranet
SK6.1	Rekomendasi hasil pengawasan internal yang telah ditindaklanjuti	92,2	Persen	Surat balasan inspektorat atas tindak lanjut sesuai rekomendasi yang diberikan.

Berkaitan dengan ALKI, berikut merupakan target fisik dan keuangan per-sub komponen hingga Triwulan I Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.4 - Target Fisik dan Keuangan pada Triwulan I Tahun Anggaran 2024

Komponen dan Subkomponen			Target Fisik (%)	Target Keuangan (%)
DL.4957. BDB.001 .051	Membentuk Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Sektor Industri			
	A	Pengembangan dan Pemeliharaan Skema Sertifikasi	25	0
	B	Penyusunan MUK	0	0
	C	Diklat Asesor Kompetensi	0	0
	D	Pengembangan Sertifikasi Internasional	25	0
DL.4957. FAI.001.	Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Non Formal dengan Lembaga Pendidikan Non Formal			

Komponen dan Subkomponen		Target Fisik (%)	Target Keuangan (%)
052	dan Lembaga Non-Pendidikan		
	A Pengembangan SDM BDI Denpasar	25	15,25
	B Pengembangan Inovasi Pegawai	0	0
DL.4957. QDJ.001. 051	Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri		
	A Pra-Inkubasi	40	0
	B Inkubasi Bisnis Digital (10 Tim)	0	0
	C Inkubasi Bisnis Kriya Kreatif (6 Tim)	0	0
	D Inkubasi Bisnis Animasi dan Konten (6 Tim)	0	0
	E Pengembangan Pasca Inkubasi	0	0
	F Pengelolaan Makerspace	25	0
DL.4957. RBL.001. 058	Prasarana Bidang Industri dan Perdagangan		
	A Pengadaan Prasarana Pelatihan Industri	0	0
	B Pengadaan Peralatan Pelatihan Vokasi Industri	40	42,34
DL.4957. SCH.001. 055	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Animasi		
	A Diklat Barista (14 Angkatan)	100	53,76
	B Sosial Media Marketing (2 Angkatan)	100	80
	C Diklat Desainer Grafis Muda Onsite (11 Angkatan)	100	82
WA.6043 .EBA.994 .001	Gaji Dan Tunjangan		
	A Pembayaran Gaji dan Tunjangan	25	17,23
WA.6043 .EBA.994 .002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor		
	A Perawatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Diklat	25	15,25
	B Operasional Pimpinan dan Perkantoran	25	15,25
	C Pengolaan Asrama	25	0
	D Jasa Keamanan dan Kebersihan	25	15,25
	E Pembantu Pelaksana Kegiatan Operasional	25	20
WA.6043 .EBD.004 .051	Penyusunan rencana program dan Penyusunan rencana anggaran		
	A Penyusunan Rencana Program dan Rencana Anggaran	10	60
	B Sinkronisasi Penyusunan Program dan Anggaran	0	0
	C Penyelenggaraan Monitoring dan Evaluasi SAKIP Pengelolaan SAKIP	25	8,33
	D Penelaahan Tindaklanjuti Hasil Pengawasan Internal	0	0
WA.6043 .EBD.004 .052	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi		
	A Promosi, Sosialisasi, dan Pelayanan Publik	20	20
WA.6043 .EBD.004 .053	Pengelolaan keuangan		
	A Pengelolaan Keuangan	10	20
WA.6043 .EBD.004 .054	Pengelolaan Kepegawaian		
	A Audit Surveillance	0	0
	B Pengambilan Sumpah Jabatan	0	0
WA.6043	Pelayanan Umum dan Perlengkapan		

Komponen dan Subkomponen			Target Fisik (%)	Target Keuangan (%)
.EBD.004 .055	A	Penyelenggaraan Ketatausahaan	25	0
	B	Pembinaan Manajemen Risiko	25	0
	C	Pengembangan Monitoring Zona Integritas	25	0
	D	Pembinaan Kearsipan	25	0
Total				

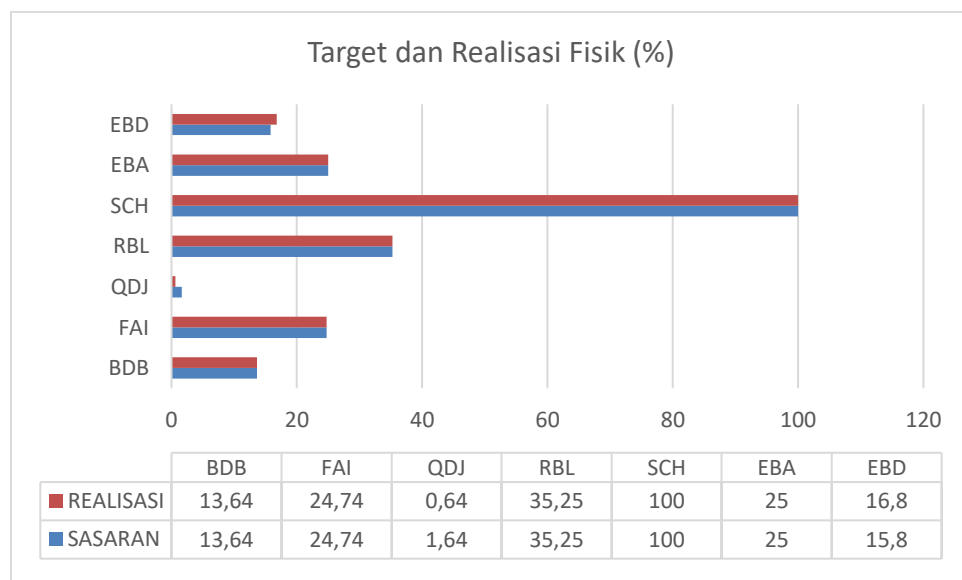
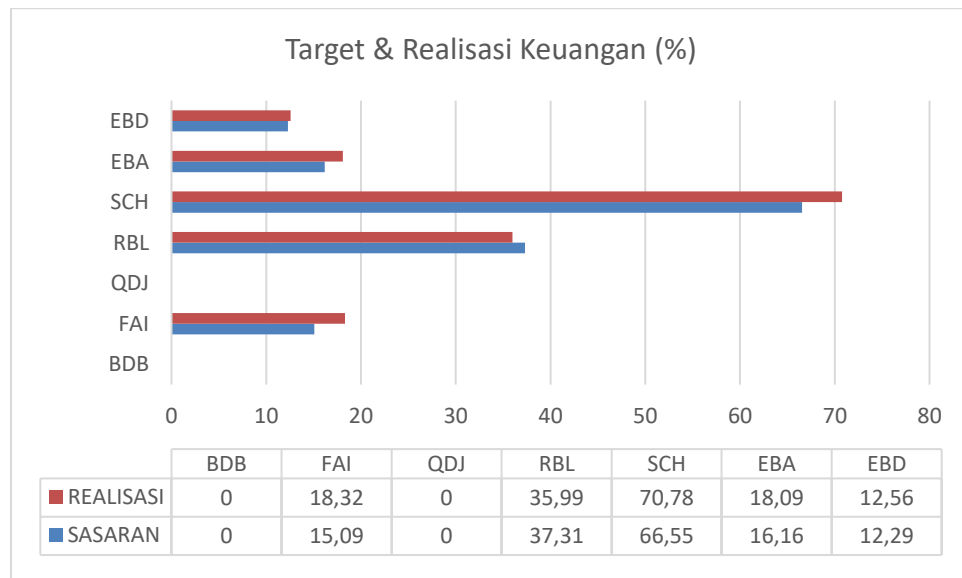
Penjabaran tentang capaian fisik maupun keuangan dari pelaksanaan kegiatan-kegiatan tersebut akan disampaikan dalam **Bab III: Pelaksanaan Kegiatan**.

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

III.1. HASIL YANG TELAH DICAPAI

Hasil kegiatan yang telah dicapai BDI Denpasar hingga triwulan I tahun 2024 adalah sebagai berikut:



1. Pelatihan Bidang Industri (SCH)

Tahun 2024 difokuskan pada kolaborasi antara eksekutif dengan legislatif dalam bentuk pelaksanaan diklat 3 in 1 di daerah potensial (dapot) yang sejalan dengan

kepentingan konstituen anggota DPR RI Komisi VI.

Sampai dengan Triwulan I tahun 2024 BDI Denpasar berhasil menyelesaikan:

- I. Kegiatan diklat 3 in 1 Desainer Grafis Muda sejumlah 11 Angkatan;
- II. Kegiatan diklat 3 in 1 Digital Marketing sejumlah 2 Angkatan;
- III. Kegiatan diklat 3 in 1 Barista sejumlah 14 Angkatan;

Total lulusan pada triwulan I sebanyak 1350 orang atau telah mencapai 100% dari target kinerja yang ditetapkan untuk tahun 2024.

Tabel 3.1 – Jumlah Lulusan Diklat 3 in 1 Tahun 2024 (Triwulan I)

No	Diklat	Kompetensi	Tanggal Pelaksanaan	Daerah	Jumlah Lulusan
1	3-in-1 Desainer Grafis Muda Angkatan 1	Desainer Grafis Muda	5 - 10 Jan 2024	Kota Pangkal Pinang	50
2	3-in-1 Desainer Grafis Muda Angkatan 2	Desainer Grafis Muda	5 - 10 Jan 2024	Kota Pangkal Pinang	50
3	3-in-1 Desainer Grafis Muda Angkatan 3	Desainer Grafis Muda	7 - 12 Jan 2024	Kab. Kapuas	50
4	3-in-1 Desainer Grafis Muda Angkatan 4	Desainer Grafis Muda	7 - 12 Jan 2024	Kab. Pulang Pisau	50
5	3-in-1 Desainer Grafis Muda Angkatan 5	Desainer Grafis Muda	9 - 14 Jan 2024	Kota Palangkaraya	50
6	3-in-1 Desainer Grafis Muda Angkatan 6	Desainer Grafis Muda	11 - 16 Jan 2024	Kab. Belitung	50
7	3-in-1 Desainer Grafis Muda Angkatan 7	Desainer Grafis Muda	11 - 16 Jan 2024	Kab. Belitung	50
8	3-in-1 Desainer Grafis Muda Angkatan 8	Desainer Grafis Muda	20 - 25 Jan 2024	Kab. Kotawaringin Timur	50
9	3-in-1 Desainer Grafis Muda Angkatan 9	Desainer Grafis Muda	23 - 28 Jan 2024	Kab. Bangka	50
10	3-in-1 Desainer Grafis Muda Angkatan 10	Desainer Grafis Muda	23 - 28 Jan 2024	Kab. Bangka	50
11	3-in-1 Desainer Grafis Muda Angkatan 11	Desainer Grafis Muda	29 Jan - 3 Feb 2024	Kab. Kotawaringin Barat	50
12	3-in-1 Social Media Marketing Angkatan 1	Digital Marketing	9 - 14 Jan 2024	Kota Palangkaraya	50
13	3-in-1 Social Media Marketing Angkatan 2	Digital Marketing	9 - 14 Jan 2024	Kota Palangkaraya	50
14	3-in-1 Barista Angkatan 1	Kopi (Wirausaha Industri)	15 - 20 Jan 2024	Kab. Sumba Timur	50
15	3-in-1 Barista Angkatan 2	Kopi (Wirausaha Industri)	15 - 20 Jan 2024	Kab. Sumba Timur	50
16	3-in-1 Barista Angkatan 3	Kopi (Wirausaha Industri)	15 - 20 Jan 2024	Kab. Sumba Timur	50

No	Diklat	Kompetensi	Tanggal Pelaksanaan	Daerah	Jumlah Lulusan
17	3-in-1 Angkatan 4 Barista	Kopi (Wirausaha Industri)	16 - 21 Jan 2024	Kab. Kapuas	50
18	3-in-1 Angkatan 5 Barista	Kopi (Wirausaha Industri)	16 - 21 Jan 2024	Kab. Kapuas	50
19	3-in-1 Angkatan 6 Barista	Kopi (Wirausaha Industri)	28 Jan - 2 Feb 2024	Kab. Murung Raya	50
20	3-in-1 Angkatan 7 Barista	Kopi (Wirausaha Industri)	28 Jan - 2 Feb 2024	Kab. Murung Raya	50
21	3-in-1 Angkatan 8 Barista	Kopi (Wirausaha Industri)	29 Jan - 3 Feb 2024	Kab. Sumba Timur	50
22	3-in-1 Angkatan 9 Barista	Kopi (Wirausaha Industri)	29 Jan - 3 Feb 2024	Kab. Sumba Timur	50
23	3-in-1 Angkatan 10 Barista	Kopi (Wirausaha Industri)	29 Jan - 3 Feb 2024	Kab. Sumba Timur	50
24	3-in-1 Angkatan 11 Barista	Kopi (Wirausaha Industri)	29 Jan - 3 Feb 2024	Kab. Cianjur	50
25	3-in-1 Angkatan 12 Barista	Kopi (Wirausaha Industri)	30 Jan - 4 Feb 2024	Kab. Lamandau	50
26	3-in-1 Angkatan 13 Barista	Kopi (Wirausaha Industri)	2 - 7 Feb 2024	Kota Bogor	50
27	3-in-1 Angkatan 14 Barista	Kopi (Wirausaha Industri)	2 - 7 Feb 2024	Kota Bogor	50
Total					1350

2. Fasilitas dan Pembinaan Masyarakat (BDJ)

Sampai dengan triwulan I tahun 2024 Inkubator Bisnis BDI Denpasar baru sampai pada tahap kegiatan pra-inkubasi. Realisasi fisik tahun ini lebih lambat dari tahun 2023, akibat pada Januari hingga pertengahan Februari 2024, personel pengelola inkubator bisnis diturunkan sebagai panitia *on-location* Diklat 3 in 1, demi mengejar target 1350 lulusan dalam 1,5 bulan.

Sehingga di tahun ini kegiatan inkubator bisnis secara efektif baru dimulai pada minggu ke-3 bulan Februari 2024.

Adapun kegiatan pra inkubasi yang dilaksanakan di Triwulan I sebagai berikut:

Tabel 3.3 – Kegiatan Pra-Inkubasi Bisnis TA 2024

No	Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan
1	Temu Bisnis dan Komunitas Industri Kreatif	16 Februari 2024
2	Workshop Pra Inkubasi cluster Animasi “3D Lowpoly Modelling”	6 Maret 2024
3	Workshop Pra Inkubasi cluster Kriya “Workshop Melukis Papan Quotes”	6 Maret 2024
4	Workshop Pra Inkubasi cluster Digital “Inodev Talk Series I”	28 Maret 2024
5	Promosi dan Business Matching Kriya	13-17 Maret 2024

3. Peningkatan Manajemen Lembaga Pendidikan (FAI)

Di triwulan I tahun 2024, BDI Denpasar telah memfasilitasi kegiatan pelatihan untuk meningkatkan kompetensi pegawainya sebagai berikut:

Tabel 3.3 – Kegiatan Pengembangan SDM Triwulan I Tahun 2024

No	Nama Pelatihan	Jumlah Peserta	Jumlah JP	Tanggal Pelaksanaan
1	Webinar Pengelolaan Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP) secara Optimal dan Akuntabel	30 Orang	2	26 Februari 2024
2	Bimbingan Teknis Kearsipan Strategi Penerapan Aplikasi Srikandi	1 Orang	4	1 Maret 2024
3	Bimbingan Teknis Fasilitator Sertifikasi TKDN Industri Kecil di BDI Denpasar	13 Orang	16	5-6 Maret 2024
4	Program Belajar Daring ‘Sustainable Development Goals’	1 Orang	-	27 Maret 2024

4. Layanan Perkantoran (EBA)

Pada triwulan I TA 2024 realisasi kegiatan operasional dan pemeliharaan kantor mencakup kegiatan yang bersifat rutin. dan insidental. Kegiatan yang bersifat rutin seperti:

- Pembayaran gaji dan tunjangan ASN periode Januari – Maret 2024;
- Pembayaran gaji Pembantu Pelaksana Kegiatan Operasional yang terdiri dari 13 Pramubakti dan 1 Pengemudi periode Januari – Desember 2024;
- Pembayaran Jasa Keamanan dan Kebersihan kepada UD Puri Citra dan PT Asta Nadi Karya Utama periode Januari – Maret 2024. yang dilaksanakan sesuai kontrak;
- Pembayaran honor Operasional Satuan Kerja terkait pengelolaan APBN periode Januari – Maret 2024. yang dilaksanakan tepat waktu;

- e. Pembayaran langganan surat kabar dan air minum (galon) periode Januari – Desember 2024;
- f. Pembayaran honorarium Pengelola Kegiatan periode Januari – Maret 2024;
- g. Pembayaran langganan telepon, daya internet (ISP), dan daya listrik periode Januari – Maret 2024;
- h. Pembayaran sewa rumah dinas Kepala Balai Januari – Maret 2024; dan
- i. Pembayaran Laundry linen asrama Januari – Maret 2024.

Kegiatan yang bersifat insidental:

- a. Pemeliharaan CCTV
- b. Perbaikan Lantai Vynil dan Plafon Gedung Animasi
- c. Pemeliharaan kompressor unit AC
- d. Perbaikan plafon kamar mandi gedung asrama

5. Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal (EBD)

Pada triwulan I tahun 2024, BDI Denpasar melaksanakan beberapa kegiatan realisasi EBD diantaranya:

No	Nama Kegiatan yang Diikuti	Tanggal Pelaksanaan	Lokasi
1	Mengikuti kegiatan penyusunan laporan pengawasan dan pengendalian bmn tingkat eselon i BPSDMI	5 Januari 2024	Bandung
2	Mengikuti kegiatan penyusunan laporan keuangan TA 2023	12 Januari 2024	Bogor
3	Mengikuti kegiatan rapat capaian realisasi TA 2023 dan kick off anggaran ta 2024	16 Januari 2024	Bogor
4	Mengikuti kegiatan monitoring dan evaluasi kerja sama di lingkungan BPSDMI	22 Januari 2024	Batam
6	Mengikuti kegiatan kick off pelaksanaan pengadaan barang/jasa 2024	23 Januari 2024	Tangerang
7	Mengikuti kegiatan Studi Tiru Persiapan Evaluasi Pelayanan Publik Lingkup K/L dan Evaluasi Sarpras Ramah Kelompok Rentan Tahun 2024	6 Februari 2024	Samarinda
8	Mengikuti kegiatan workshop pengelola keuangan di lingkungan kemenperin tahun 2024	19 Februari 2024	Batam
9	Mengikuti kegiatan Workshop Pengimplementasian Sertipikat Elektronik Satuan Kerja Kementerian Perindustrian Wilayah Jawa, Bali dan Kalimantan serta Koordinasi Tindak Lanjut Penyelesaian Permasalahan BMN Berupa Tanah yang Berstatus K1, K2 dan K3	6 Maret 2024	Kab Badung
10	Mengikuti kegiatan fgr penyusunan kurikulum microlearning Teknis Industri	21 Februari 2024	Bogor
11	Mengikuti Koordinasi Pelaksanaan Diklat ke BPSDMI dan Bimtek Penyusunan rencana Kerja dan Anggaran TA 2025 di Bogor	18 Maret 2024	Bogor

No	Nama Kegiatan yang Diikuti	Tanggal Pelaksanaan	Lokasi
12	Mengikuti kegiatan bimtek evaluasi penilaian sakisip 2023	4 Maret 2024	Yogyakarta
13	Mengikuti kegiatan penyusunan kebutuhan JF kepegawaian dan JF kehumasan	22 Maret	Yogyakarta

Realisasi fisik dan realisasi keuangan kegiatan – kegiatan yang terlaksana hingga triwulan I Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.4 - Realisasi Fisik dan Realisasi Keuangan

Komponen dan Subkomponen			Target Fisik (%)	Realisasi Fisik (%)	Target Keuangan (%)	Realisasi Keuangan (%)
DL.4957. BDB.001 .051	Membentuk Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Sektor Industri					
	A	Pengembangan dan Pemeliharaan Skema Sertifikasi	25	25	0	0
	B	Penyusunan MUK	0	0	0	0
	C	Diklat Asesor Kompetensi	0	0	0	0
	D	Pengembangan Sertifikasi Internasional	25	25	0	0
DL.4957. FAI.001. 052	Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Non Formal dengan Lembaga Pendidikan Non Formal dan Lembaga Non-Pendidikan					
	A	Pengembangan SDM BDI Denpasar	25	25	15,25	18,51
	B	Pengembangan Inovasi Pegawai	0	0	0	0
DL.4957. QDJ.001. 051	Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri					
	A	Pra-Inkubasi	40	20	0	0
	B	Inkubasi Bisnis Digital (10 Tim)	0	0	0	0
	C	Inkubasi Bisnis Kriya Kreatif (6 Tim)	0	0	0	0
	D	Inkubasi Bisnis Animasi dan Konten (6 Tim)	0	0	0	0
	E	Pengembangan Pasca Inkubasi	0	0	0	0
	F	Pengelolaan Makerspace	25	0	0	0
DL.4957. RBL.001. 058	Prasarana Bidang Industri dan Perdagangan					
	A	Pengadaan Prasarana Pelatihan Industri	0	0	0	0
	B	Pengadaan Peralatan Pelatihan Vokasi Industri	40	40	42,34	40,84
DL.4957. SCH.001. 055	Menyelenggarakan Diklat Sistem 3 in 1 bagi Calon Tenaga Kerja Industri Animasi					
	A	Diklat Barista (14 Angkatan)	100	100	53,76	59,16
	B	Sosial Media Marketing (2 Angkatan)	100	100	80	85,92
	C	Diklat Desainer Grafis Muda Onsite (11 Angkatan)	100	100	82	84,40
WA.6043 .EBA.994 .001	Gaji Dan Tunjangan					
	A	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	25	25	17,23	17,83
WA.6043 .EBA.994	Operasional dan Pemeliharaan Kantor					
	A	Perawatan dan Pemeliharaan Sarana dan	25	25	15,25	19,46

Komponen dan Subkomponen			Target Fisik (%)	Realisasi Fisik (%)	Target Keuangan (%)	Realisasi Keuangan (%)
.002		Prasarana Diklat				
	B	Operasional Pimpinan dan Perkantoran	25	25	15,25	19,73
	C	Pengolaan Asrama	25	25	0	0
	D	Jasa Keamanan dan Kebersihan	25	25	15,25	16,62
	E	Pembantu Pelaksana Kegiatan Operasional	25	25	20	14,96
WA.6043 .EBD.004 .051	Penyusunan rencana program dan Penyusunan rencana anggaran					
	A	Penyusunan Rencana Program dan Rencana Anggaran	10	10	60	66,05
	B	Sinkronisasi Penyusunan Program dan Anggaran	0	0	0	0
	C	Penyelenggaraan Monitoring dan Evaluasi SAKIP Pengelolaan SAKIP	25	25	8,33	0
	D	Penelaahan Tindaklanjut Hasil Pengawasan Internal	0	0	0	0
WA.6043 .EBD.004 .052	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi					
	A	Promosi, Sosialisasi, dan Pelayanan Publik	20	25	20	20,49
WA.6043 .EBD.004 .053	Pengelolaan keuangan					
	A	Pengelolaan Keuangan	10	8,75	20	23,66
WA.6043 .EBD.004 .054	Pengelolaan Kepegawaian					
	A	Audit Surveillance	0	0	0	0
	B	Pengambilan Sumpah Jabatan	0	0	0	0
WA.6043 .EBD.004 .055	Pelayanan Umum dan Perlengkapan					
	A	Penyelenggaraan Ketatausahaan	25	25	0	0
	B	Pembinaan Manajemen Risiko	25	25	0	0
	C	Pengembangan Monitoring Zona Integritas	25	25	0	0
	D	Pembinaan Kearsipan	25	25	0	0

Realisasi keuangan Balai Diklat Industri Denpasar pada Triwulan I tahun 2024 adalah sebesar Rp8.823.840.583 (*Delapan milyar delapan ratus dua puluh tiga juta delapan ratus empat puluh ribu lima ratus delapan puluh tiga rupiah*). jumlah ini setara dengan 37,63% dari pagu total.

Rincian realisasi anggaran BDI Denpasar sampai dengan triwulan I sebagai berikut:

Tabel 3.6 - Rincian Realisasi Belanja per Jenis Kegiatan Triwulan I 2024

Kode	Deskripsi KRO	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
4957	Pelatihan Vokasi Industri	11.615.000.000	6.725.205.072	57,90
	<i>Belanja Barang</i>	10.115.000.000	6.185.407.872	61,15
	<i>Belanja Modal</i>	1.500.000.000	539.797.200	35,99
6043	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri	11.832.000.000	2.098.635.511	17,74

	<i>Belanja Pegawai (51)</i>	4.272.000.000	761.906.551	17,83
	<i>Belanja Barang (52)</i>	7.560.000.000	1.336.728.960	17,68

III.2. ANALISIS CAPAIAN KINERJA

1. BDB

Kode KRO	Deskripsi KRO	Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R
4957.BDB	Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga	0	0	16,34	16,34

Baru terlaksana beberapa tahap kegiatan terkait BDB antara lain Pada triwulan I Tahun 2024 Telah terselenggara kegiatan antara lain: Melaksanakan pengembangan skema sertifikasi dengan output berupa analisis kebutuhan skema sertifikasi baru, Pada triwulan I Tahun 2024 telah dilakukan Penjajakan / memelihara kerjasama dengan mitra potensial, kami juga melakukan pengarsipan MoU dan Training Need Analysis.

Tidak terdapat kendala terkait pelaksanaan kegiatan.

2. FAI

Kode KRO	Deskripsi KRO	Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R
4957.FAI	Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan	15,09	18,32	24,74	24,74

Telah melaksanakan kegiatan pengembangan SDM BDI Denpasar, antara lain: - Webinar Pengelolaan PNPB secara optimal dan akuntabel tanggal 26 Februari 2024 (2 JPL) diikuti 30 orang - Bimbingan teknis Kearsipan Strategis Penerapan Aplikasi Srikandi tanggal 1 Maret 2024 (4 JPL) diikuti 1 Orang - Bimbingan teknis fasilitator sertifikasi TKDN Industri Kecil tanggal 5-6 Maret 2024 (16 JPL).

Kendala: Sertifikat mengikuti diklat/webinar/bimbingan teknis tidak semua langsung diterima oleh pegawai

Tindak Lanjut : Setelah selesai diklat dan mendapatkan sertifikat, pegawai segera input data diklat atau melaporkan kepada kepegawaian.

3. QDJ

Kode KRO	Deskripsi KRO	Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R
4957.QDJ	Fasilitasi dan Pembinaan Startup	0	0	1,64	0,64

Melaksanakan Temu Bisnis dan Komunitas Industri Kreatif pada 16 Februari 2024
Melaksanakan Workshop Pra Inkubasi pada 6 Maret 2024, dan 28 Maret 2024, yakni berupa workshop 3d Lowpoly Modelling, Melukis Dekorasi Papan Quotes, dan Inodev Talk Seri I .

Kendala : Masih mengumpulkan data dukung dan menyusun pertanggungjawaban keuangan

4. SCH

Kode KRO	Deskripsi KRO	Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R
4957.SCH	Pelatihan Bidang Industri	66,55	70,78	100	100

Seluruh kegiatan fisik telah terlaksana, untuk saat ini masih mengejar realisasi / pertanggungjawaban keuangan, diperkirakan april telah mencapai 100% untuk pertanggungjawaban diklat yang berlangsung.

5. RBL

Kode KRO	Deskripsi KRO	Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R
4957.RBL	Prasarana Bidang Industri dan Perdagangan	37,31	35,99	35,25	35,25

Pengadaan peralatan komputer dan kendaraan bermotor roda 2 telah terlaksana sesuai rencana, berikutnya dilakukan penelahaan skala prioritas pengadaan mengingat terdapat blokir AA di RBL.

6. EBA

Kode KRO	Deskripsi KRO	Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R
6043.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	16,16	18,09	25,0	25,0

Realisasi fisik dan keuangan berjalan sesuai rencana, tidak terdapat kendala yang

dihadapi, langkah berikutnya adalah melakukan operasional manajemen triwulan berikutnya, dan melakukan pergeseran pagu sesuai prioritas kebutuhan ke depan

7. EBD

Kode KRO	Deskripsi KRO	Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R
6043.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	12,29	12,56	15,80	16,80

Realisasi fisik dan keuangan berjalan sesuai rencana, tidak terdapat kendala yang dihadapi, langkah berikutnya adalah melakukan kegiatan yang telah direncanakan untuk triwulan berikutnya, dan melakukan pergeseran pagu sesuai prioritas kebutuhan ke depan

III.3. HAMBATAN DAN KENDALA PELAKSANAAN

Hambatan atau kendala yang dialami di triwulan I. antara lain:

Tabel 3.7-Hambatan dan Kendala

Kode KRO	Deskripsi KRO	Kendala / Permasalahan
4957.BDB	Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga	Tidak terdapat kendala
4957.QDJ	Fasilitasi dan Pembinaan <i>Start Up</i>	Pertanggungjawaban keuangan atas kegiatan yang telah dilaksanakan masih on-progress, karena personel pengelola Inbis pada Jan dan Feb full turun sebagai panitia lokasi diklat Dapot
4957.FAI	Peningkatan Manajemen Lembaga Pendidikan	Sertifikat pelatihan tidak seluruhnya langsung diterima oleh pegawai sehingga belum dapat langsung di unggah di aplikasi mySAPK
4957.RBL	Prasarana Bidang Industri dan Perdagangan	Paket SIRUP tidak dapat diperbarui yang mana paket SIRUP saat ini masih tayang sesuai pagu lama
4957.SCH	Pelatihan Bidang Industri	Tidak terdapat kendala
6043.EBD	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	Tidak terdapat kendala
6043.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	Tidak terdapat kendala

III.4. LANGKAH TINDAK LANJUT

Hambatan dan kendala tersebut ditindaklanjuti dengan langkah tindak lanjut, sebagai berikut:

Tabel 3.8 - Langkah Tindak Lanjut yang Dapat Dilakukan

Kode KRO	Kendala / Permasalahan	Tindak Lanjut
4957.BDB	Tidak terdapat kendala	Melaksanakan kegiatan berikutnya sesuai rencana
4957.QDJ	Pertanggungjawaban keuangan atas kegiatan yang telah dilaksanakan masih on-progress, karena personel pengelola Inbis pada Jan dan Feb full turun sebagai panitia lokasi diklat Dapot	Mengejar pertanggung jawaban keuangan dan meminta dilakukan revisi POK, ditargetkan pada April masalah ini sudah terselesaikan
4957.FAI	Sertifikat pelatihan tidak seluruhnya langsung diterima oleh pegawai sehingga belum dapat langsung di unggah di aplikasi mySAPK	Segera memperbarui data mySAPK setelah mendapatkan sertifikat, ditargetkan pada bulan April masalah ini sudah terselesaikan
4957.RBL	Paket SIRUP tidak dapat diperbarui yang mana paket SIRUP saat ini masih tayang sesuai pagu lama (sebelum pengurangan SCH)	Berkordinasi ke pihak terkait, ditargetkan pada April masalah ini sudah terselesaikan
4957.SCH	Tidak terdapat kendala	Melaksanakan kegiatan berikutnya sesuai rencana
6043.EBD	Tidak terdapat kendala	Melaksanakan kegiatan berikutnya sesuai rencana
6043.EBA	Tidak terdapat kendala	Melaksanakan kegiatan berikutnya sesuai rencana

BAB IV. PENUTUP

Sampai dengan Triwulan I. BDI Denpasar mencapai realisasi anggaran sebesar Rp8.823.840.583 (*Delapan milyar delapan ratus dua puluh tiga juta delapan ratus empat puluh ribu lima ratus delapan puluh tiga rupiah*). jumlah ini setara dengan 37,63% dari pagu total.

Berbagai permasalahan dan kendala yang ada harus segera dicari solusinya. dan diawasi pelaksanaannya. agar tidak terus berulang dan menjadi kebiasaan yang kontraproduktif terhadap tujuan organisasi. Kemudian. kegiatan pengawasan dan evaluasi tersebut perlu didokumentasikan dengan baik sebagai bukti pelaksanaannya

Akhir kata. demikianlah laporan ini disusun sebagai bahan evaluasi pelaksanaan kegiatan BDI Denpasar. serta sebagai menjadi bahan pertimbangan pelaksanaan realisasi di tahun anggaran berikutnya.

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2024
BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR**

I. DATA UMUM

- | | |
|---|---|
| 1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi | : (579342) BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR |
| 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi | : 10. Pendidikan |
| 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi | : 10.90. Pendidikan dan Kebudayaan Lainnya |
| 4. Nomor Kode dan Nama Program | : 10.90.WA. Program Dukungan Manajemen |
| 5. Indikator Hasil | : - |
| 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan | : 6043 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri |
| 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke | : 1/1 |
| 8. Penanggung Jawab Kegiatan | : Arga Mahendra, SH, MH |
| 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan | : Jl. WR. Supratman No.302. Tohpati |
| 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA | : SP DIPA-019.10.2.579342/2020 |

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
EBA. Layanan Dukungan Manajemen Internal		-	11.072.000	11.072.000		1 Layanan, Laporan, Dokumen, Rekomendasi, Unit
EBD. Layanan Manajemen Kinerja Internal		-	760.000	760.000		1 Dokumen, Layanan, Laporan, Rekomendasi
Total			11.832.000	11.832.000		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
EBA. Layanan Dukungan Manajemen Internal	-	-	-	-	16.16	18.09	25.00	25.00	16.16	18.09	25.00	25.00	BALI
EBD. Layanan Manajemen Kinerja Internal	-	-	-	-	12.29	12.56	15.80	16.80	12.29	12.56	15.80	16.80	BALI
Jumlah					8.03	8.93	12.32	12.35	8.03	8.95	12.32	12.35	

IV. KENDALA DAN TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-



Denpasar. April 2024

KEPALA BDI DENPASAR

Aga Mahendra, SH, MH

NIP. 198407132008031001

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2024
BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR

I. DATA UMUM

11. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (579342) BALAI DIKLAT INDUSTRI DENPASAR
12. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 10. Pendidikan
13. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 10.04. Pendidikan Nonn-Formal dan Informal
14. Nomor Kode dan Nama Program : 10.04.DL. Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi
15. Indikator Hasil : -
16. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : 4957 – Pelatihan Vokasi Industri
17. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
18. Penanggung Jawab Kegiatan : Arga Mahendra, SH, MH
19. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. WR. Supratman No.302. Tohpati
20. Nomor Surat Pengesahan DIPA : SP DIPA-019.10.2.579342/2020

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
BDB. Fasilitas dan Pembinaan Lembaga		-	140.000	140.000		1 Lembaga
FAI. Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan		-	200.000	200.000		1 Lembaga
QDJ. Fasilitas dan Pembinaan Start Up		-	1.000.000	1.000.000		22 Startup
RBL. Prasarana Bidang Industri dan Perdagangan		-	1.500.000	1.500.000		2 Unit, ruas
SCH. Pelatihan Bidang Industri		-	8.775.000	8.775.000		1350 orang
Total			11.615.000	11.615.000		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
BDB. Fasilitas dan Pembinaan Lembaga	-	-	-	-	-	-	13,64	13,64	-	-	13,64	13,64	BALI
FAI. Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan	-	-	-	-	15,09	18,32	24,74	24,74	15,09	18,32	24,74	24,74	BALI
QDJ. Fasilitas dan Pembinaan Start Up	-	-	-	-	-	-	1,64	0,64	-	-	1,64	0,64	BALI
RBL. Prasarana Bidang Industri dan Perdagangan	-	-	-	-	37,31	35,99	35,25	35,25	37,31	35,99	35,25	35,25	BALI
SCH. Pelatihan Bidang Industri	-	-	-	-	66,55	70,78	100,0	100,0	66,55	70,78	100	100,0	BALI
Jumlah	35.10	35.40	51.87	49.83	20.66	12.31	4.79	5.41	55.76	47.71	56.66	55.24	

IV. KENDALA DAN TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-



Denpasar. April 2024
KEPALA BDI DENPASAR

ga Mahendra, SH, MH
NIP. 195407132008031001